



Γραφείο Γενικού Γραμματέα

## ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ

ΕΤΟΥΣ 2024

### 1. Αρμοδιότητες της υπηρεσίας και αποτύπωση των εργασιών

ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ		
Αρμοδιότητα	Στοιχεία 2024	Στοιχεία 2023
Τεχνική υποστήριξη χρηστών Η/Υ	15 αιτήματα ημερησίως	15 αιτήματα ημερησίως
Επιστολές προς πολίτες	2	2
Επιστολές προς διαφ. Αρχές	4	4
Μελέτες υπηρεσιών & προμηθειών	20	22
Ενημέρωση ιστοσελίδας dparxol.gov.gr	20 αναρτήσεις ημερησίως	15 αναρτήσεις ημερησίως

Αποτυπώστε τις απόψεις σας σχετικά με τις εργασίες και δράσεις της υπηρεσίας σας κατά το 2023

### 2. Απασχολούμενο προσωπικό

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ		
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα
1	ΠΕ	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
1	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
1	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
1	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ

### 3. Καταλληλότητα, επάρκεια

Οι ειδικότητες και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων της Υπηρεσίας;

--



Γραφείο Γενικού Γραμματέα

- 4. Περιγράψτε κατά προτεραιότητα (ειδικότητα, επίπεδο σπουδών, κτλ, βάσει του ΟΕΥ) προσωπικό που θα επιθυμούσατε να ενταχθεί στην υπηρεσία σας μέσω της κινητικότητας.**

--	--	--

**5. Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού**

Προσδιορίστε τους τίτλους των θεμάτων για τα οποία ενδεχομένως χρειάζεται πρόσθετη ενημέρωση/επιμόρφωση το προσωπικό της Υπηρεσίας.

Διαχείριση Δικτύων, Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων, Διαχείριση Windows Server, Τεχνολογίες Ασφάλειας Azure (Azure Security Technologies), Azure Administrator, Microsoft 365.