



Γραφείο Γενικού Γραμματέα

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ

ΕΤΟΥΣ 2024

1. Αρμοδιότητες της υπηρεσίας και αποτύπωση των εργασιών

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
Αρμοδιότητα	Στοιχεία 2024	Στοιχεία 2023
ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΗ – ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΗ (Γραφείο Πρωτοκόλλου)	Πρωτοκολλήθηκαν συνολικά 31.939 έγγραφα εκ των οποίων: εισερχόμενα : 16.887 οίκοθεν εξερχόμενα: 3.123 εξερχόμενα: 4.396 άδειες προσωπικού: 3.916 *λοιπά: 3.617 *(μη ολοκληρωμένα, ακυρωμένα, κ.ο.κ.)	Πρωτοκολλήθηκαν συνολικά 30.343 έγγραφα εκ των οποίων: εισερχόμενα : 16.435 οίκοθεν εξερχόμενα: 6.862 άδειες προσωπικού: 4.626 *λοιπά: 2.420 *(μη ολοκληρωμένα, ακυρωμένα, κ.ο.κ.)
Σύστημα Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων «ΙΡΙΔΑ»	Τα ανωτέρω αναφερόμενα εισερχόμενα/εξερχόμενα διανεμήθηκαν κάτωθι μέσω Ίριδας: Εισερχόμενα μέσω «Ίριδα»: 1.464 Εξερχόμενα μέσω «Ίριδα»: 234	Τα ανωτέρω αναφερόμενα εισερχόμενα/εξερχόμενα διανεμήθηκαν κάτωθι μέσω Ίριδας: Εισερχόμενα μέσω «Ίριδα»: 1.173 Εξερχόμενα μέσω «Ίριδα»: 273
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (2 βάρδιες: 07:00-15:00, 15:00-23:00, ΔΕ-Παρ)	Υπάλληλος απαντά στο τηλεφωνικό κέντρο, καταγράφει αιτήματα ή συμβάντα, ενημερώνει αρμοδίως, δίνει πληροφορίες και συνδέει πολίτες με επιμέρους υπηρεσίες (γραμμές: 800, 801, 891, 15800)	Υπάλληλος απαντά στο τηλεφωνικό κέντρο, δίνει πληροφορίες και συνδέει πολίτες με επιμέρους υπηρεσίες (γραμμές: 800, 801, 891, 15800)
ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ	Καταγράφονται οι ανάγκες των κτιριακών εγκαταστάσεων και επιλύονται προβλήματα σε συνεργασία με την Τ.Υ. ή εξωτερικούς συνεργάτες.	Καταγράφονται οι ανάγκες των κτιριακών εγκαταστάσεων και επιλύονται προβλήματα σε συνεργασία με την Τ.Υ.
ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ	- Εκδοθείσες βεβαιώσεις: 629 Εκ των οποίων: - Μέσω θυρίδων gov.gr: 462 ολοκληρωμένες, 41 απορριφθείσες - Μέσω ψηφιακών αιτήσεων ιστοσελίδας Δήμου:	(αντίστοιχα 2023): 796 βεβαιώσεις Εκ των οποίων: - Μέσω θυρίδων gov.gr: 386 ολοκληρωμένες, 47 απορριφθείσες



Γραφείο Γενικού Γραμματέα

	41 ολοκληρωμένες, 4 απορριφθείσες	
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ ΜΕ ΠΟΛΙΤΕΣ (ΓΝΗΣΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ, ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΥΠΑΡΞΗΣ ΕΝ ΖΩΗ, κλπ.)	Καθημερινά προσέρχονται πολίτες. Δεν καταμετρήθηκαν	Δεν καταμετρήθηκαν
ΕΠΙΔΟΣΕΙΣ & ΘΥΡΟΚΟΛΛΗΣΕΙΣ ΣΕ ΠΟΛΙΤΕΣ-ΚΑΤΟΙΚΟΥΣ ΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΑΛΛΩΝ ΔΗΜΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΑΝΑΡΤΗΣΕΙΣ ΑΓΝΩΣΤΟΥ ΔΙΑΜΟΝΗΣ:	ΕΠΙΔΟΣΕΙΣ: 64 ΘΥΡΟΚΟΛΛΗΣΕΙΣ: 66 ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΟΝ ΠΙΝΑΚΑ ΑΓΝΩΣΤΟΥ ΔΙΑΜΟΝΗΣ: 60	ΕΠΙΔΟΣΕΙΣ: 26 ΘΥΡΟΚΟΛΛΗΣΕΙΣ: 107 ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΟΝ ΠΙΝΑΚΑ ΑΓΝΩΣΤΟΥ ΔΙΑΜΟΝΗΣ: 59
ΕΠΙΔΟΣΕΙΣ & ΘΥΡΟΚΟΛΛΗΣΕΙΣ ΣΕ ΠΟΛΙΤΕΣ ΑΠΟ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ & ΑΝΑΡΤΗΣΕΙΣ ΑΓΝΩΣΤΟΥ ΔΙΑΜΟΝΗΣ	Διενεργήθηκαν από τους κλητῆρες του Τμήματος Δ.Υ.Υ. για λογαριασμό Τμημάτων του Δήμου (κυρίως Εσόδων, Ταμειακής Υπηρεσίας, ΥΔΟΜ, Καταστημάτων & Αδειοδοτήσεων, Ανθρώπινου Δυναμικού, κλπ), ως εξής: Επιδόσεις περίπου: 170 Θυροκολλήσεις περίπου: 431 Για όσους πολίτες δεν βρέθηκαν να κατοικούν στην περιοχή του Δήμου έγιναν αποδεικτικά ανάρτησης στον πίνακα αγνώστου διαμονής: 156 .	Διενεργήθηκαν από τους κλητῆρες του Τμήματος Δ.Υ.Υ. για λογαριασμό Τμημάτων του Δήμου (κυρίως Εσόδων, Ταμειακής Υπηρεσίας, ΥΔΟΜ, Καταστημάτων & Αδειοδοτήσεων, κλπ), ως εξής: Επιδόσεις και Θυροκολλήσεις περίπου: 918 Για όσους πολίτες δεν βρέθηκαν να κατοικούν στην περιοχή του Δήμου έγιναν αποδεικτικά ανάρτησης στον πίνακα αγνώστου διαμονής: 108 .
ΠΑΡΑΛΑΒΗ Ή ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΚΛΗΤΗΡΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ:	Συνολικά για το έτος 2024 καταγράφηκαν 450 κινήσεις των κλητῆρων του Τμήματος για την παραλαβή ή παράδοση της αλληλογραφίας υπηρεσιών του Δήμου σε υπηρεσίες, αιρετούς και πολίτες. <u>Δεν έχει υπολογιστεί</u> ο αριθμός παραδόσεων της <u>αλληλογραφίας του Γραφείου Δημάρχου & Αντιδημάρχων</u> (φάκελοι για νέους δημότες, προσκλήσεις για εορταστικές εκδηλώσεις, κάρτες Χριστουγέννων, Πάσχα, περιοδικό Δήμου, κ.ο.κ.)	Συνολικά για το έτος 2023 καταγράφηκαν 362 κινήσεις των κλητῆρων του Τμήματος για την παραλαβή ή παράδοση της αλληλογραφίας υπηρεσιών του Δήμου σε υπηρεσίες, αιρετούς και πολίτες. <u>Δεν έχει υπολογιστεί</u> ο αριθμός παραδόσεων της <u>αλληλογραφίας του Γραφείου Δημάρχου & Αντιδημάρχων</u> (φάκελοι για νέους δημότες, προσκλήσεις για εορταστικές εκδηλώσεις, κάρτες Χριστουγέννων, Πάσχα, περιοδικό Δήμου, κ.ο.κ.)
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ	Γραμματειακή υποστήριξη Δημοτικού Συμβουλίου και Δημοτικής Επιτροπής από Υπάλληλο του Γραφείου Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων και	Γραμματειακή Υποστήριξη Δημοτικού Συμβουλίου, Ο.Ε. ΕΠΖ, Επ. Διαβούλευσης, Κοινοτήτων

Γραφείο Γενικού Γραμματέα

	αναπλήρωση Γραμματέως Δημοτικής Επιτροπής	
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ	Γραμματειακή υποστήριξη από υπάλληλο του Τμήματος έως 30/6/2024 (κατάργηση Σχ. Επιτροπών)	Γραμματειακή υποστήριξη από υπάλληλο του Τμήματος
ΜΗΤΡΩΟ ΝΠΔΔ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΔΗΜΟΥ	Συγκεντρώθηκαν τα αντίστοιχα στοιχεία για το έτος 2023 και έγινε η απαιτούμενη αλληλογραφία που αφορούσε στην από 1/1/2024 κατάργηση των τριών (3) Ν.Π.Δ.Δ. σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 5056/2023	Συγκεντρώθηκαν στοιχεία από τα ΝΠΔΔ και απεστάλη στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής η ετήσια επικαιροποίηση του Μητρώου ΝΠΔΔ
Σύστημα Διαλειτουργικότητας Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών Δήμων Ελλάδας "govHub" της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδος (ΚΕΔΕ)	<p>Ορίστηκε μία (1) νέα χρήστης του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Υπηρεσιών στη διαδικτυακή υπηρεσία «Βεβαίωση Μόνιμης Κατοικίας».</p> <p>Ορίστηκε ένας (1) νέος χρήστης του Τμήματος Εσόδων & Περιουσίας στις υπηρεσίες: «Πληροφορίες Μητρώου για Φυσικά και μη Φυσικά πρόσωπα», «Χορήγηση Στοιχείων Κατόχου Οχήματος», «Χορήγηση στοιχείων ακινήτων στους Ο.Τ.Α.», «Πλατφόρμα Δήλωσης Διόρθωσης τ.μ. Ακινήτων προς τους Ο.Τ.Α.», «Πλατφόρμα Δήλωσης επί των Ακαθαρίστων Εσόδων και Παρεπιδημούντων».</p> <p>Ορίστηκε μία (1) νέα χρήστης από το Τμήμα Ταμειακής Διαχείρισης στην υπηρεσία: «Πληροφορίες Μητρώου για Φυσικά και μη Φυσικά πρόσωπα», «Χορήγηση Στοιχείων Κατόχου Οχήματος», «Χορήγηση στοιχείων ακινήτων στους Ο.Τ.Α.» & «Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας»</p>	<p>Ορίστηκε μία (1) νέα χρήστης για το Τμ. Εσόδων & Περιουσίας στις διαδικτυακές υπηρεσίες (web services) «Διόρθωση Τ.Μ. Ακινήτων», «Μητρώο Φυσικών Προσώπων», «Κάτοχοι Οχημάτων», «Περιουσιολόγιο», ένας (1) νέος χρήστης για το Αυτοτελές Τμ. Δημοτικής Αστυνομίας της υπηρεσίας «Μητρώο Φυσικών Προσώπων, μέσω του ενδιαμέσου κόμβου της ΚΕΔΕ (govHub).</p> <p>Τέλος, η υπηρεσία μας συνέδραμε το Ν.Π.Δ.Δ. ΔΟΚΜΕΠΑ για τον ορισμό χρηστών στη διαδικτυακή υπηρεσία: «Λήψη Αποδεικτικού Φορολογικής Ενημερότητας» μέσω του ενδιαμέσου κόμβου της ΚΕΔΕ (govHub).</p>
ΕΚΛΟΓΕΣ : 09/06/2024 Διενέργεια εκλογών για την ανάδειξη των μελών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου	(Οργάνωση εκλογικής διαδικασίας, παραλαβή-κατανομή-παραλαβή-φύλαξη και διαμοιρασμός εκλογικού υλικού σε συνεργασία με τα εκλογικά συνεργεία, σύνταξη-εκτύπωση-και δημοσίευση προγραμμάτων εκλογών, αφισών, κλπ υλικού, Εκπαίδευση στη Μετάδοση Αποτελεσμάτων και Μετάδοση μέσω	



Γραφείο Γενικού Γραμματέα

	ΚΔΗΣΕ Ίριδα II, υποδοχή δικαστικών αντιπροσώπων, ενημέρωση Περιφέρειας για την άφιξη των δικαστικών αντιπροσώπων, βεβαιώσεις πολιτών, ενημέρωση Υπ. Εσωτερικών για την ομαλή έναρξη ψηφοφορίας, συντονισμός συνεργειών και αγγελιαφόρων, συνεργασία με Πρωτοδικείο, συγκέντρωση αποτελεσμάτων, τήρηση φακέλου), κ.ο.κ.	
--	--	--

Αποτυπώστε τις απόψεις σας σχετικά με τις εργασίες και δράσεις της υπηρεσίας σας κατά το 2024

2. Απασχολούμενο προσωπικό

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα
1	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
5	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
1	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ
1	ΔΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ
1	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ
1	ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ
1	ΔΕ	ΚΗΠΟΥΡΩΝ
1	ΔΕ	ΤΥΦΛΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ (ΑΠΟΣΠΑΣΜΕΝΟΣ)

3. Καταλληλότητα, επάρκεια

Οι ειδικότητες και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων της Υπηρεσίας;

Εν μέρει ΟΧΙ

Οι περισσότεροι ασκούν αλλότρια καθήκοντα (π.χ. τηλεφωνικό κέντρο-πληροφορίες-έλεγχος εισόδου: 1 άτομο ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ και ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ. Καθήκοντα κλητήρα ασκούν πλέον του ενός ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ-ΘΥΡΩΡΩΝ, ένας ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ και ένας ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ. Ο μοναδικός υπάλληλος ΥΕ Κλητήρων-Θυρωρών συνταξιοδοτήθηκε στις 31/12/2023 και δεν αντικαταστάθηκε. Ελλείψει προσωπικού, λοιπόν, της απαιτούμενης ειδικότητας η πλήρωση των θέσεων γίνεται από εργαζόμενους άλλων ειδικοτήτων.



Γραφείο Γενικού Γραμματέα

Για τη βέλτιστη απόδοση του προσωπικού στα καθήκοντα των θέσεων που έχουν τοποθετηθεί απαιτούνται πρόσθετα προσόντα, γνώσεις και δεξιότητες.

Πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη έμφαση στην απόκτηση ψηφιακών δεξιοτήτων.

4. Περιγράψτε κατά προτεραιότητα (ειδικότητα, επίπεδο σπουδών, κτλ, βάσει του ΟΕΥ) προσωπικό που θα επιθυμούσατε να ενταχθεί στην υπηρεσία σας μέσω της κινητικότητας.

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα
2	ΠΕ /ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (για την υποστήριξη του Γραφείου Συλλογικών Οργάνων και του Γραφείου Πρωτοκόλλου)
1	ΠΕ/ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ή και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (για την υποστήριξη των ψηφιακών πιστοποιητικών και των ηλεκτρονικών εφαρμογών)
1	ΔΕ	ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ (για την υποστήριξη του τηλεφωνικού κέντρου και της γραμμής δημότη)
2	ΥΕ	Κλητήρων-Θυρωρών

5. Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού

Προσδιορίστε τους τίτλους των θεμάτων για τα οποία ενδεχομένως χρειάζεται πρόσθετη ενημέρωση/ επιμόρφωση το προσωπικό της Υπηρεσίας.

Χειρισμός προγραμμάτων Η/Υ για μέρος του προσωπικού ΔΕ (χρήση του office, word, excel, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, internet, παρουσιάσεις, κλπ)

Λοιπές ψηφιακές δεξιότητες με στόχο την ψηφιοποίηση και ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων, καθώς και την εξυπηρέτηση του πολίτη με ψηφιακά μέσα.

Επιμόρφωση στο θεσμικό πλαίσιο της τοπικής αυτοδιοίκησης για την καλύτερη απόδοση των υπαλλήλων σε θέματα μονομελών και συλλογικών οργάνων διοίκησης, επιτροπών , κλπ.

Επιμόρφωση σε επιμέρους θέματα εξυπηρέτησης του πολίτη, γνώση και κατανόηση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας, καθώς και των νέων δεδομένων που προκύπτουν τις τεχνολογικές εξελίξεις.



Γραφείο Γενικού Γραμματέα

6. Προτάσεις για την ανάπτυξη/αναβάθμιση της Υπηρεσίας

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο

1	<Σύγχρονο σύστημα αρχειοθέτησης των αρχείων των υπηρεσιών
2	Ηλεκτρονικός εξοπλισμός υπηρεσιών
3	Αναβάθμιση χώρων που στεγάζονται οι υπηρεσίες
4	Ρουχισμός/εξοπλισμός κλητήρων