



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ - ΧΟΛΑΡΓΟΥ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΕΚΤΑΚΤΟ ΘΕΜΑ :**Ορισμός υπολόγου εντάλματος προπληρωμής για πληρωμή ανανέωσης καρτών ψηφιακού ταχογράφου**

Αριθμός Απόφασης:
172

Χολαργός σήμερα την 5^η του μηνός **Σεπτεμβρίου** του έτους **2018**, ημέρα **Τετάρτη**, ώρα **09.00** και στο κατάστημα του Δήμου Παπάγου - Χολαργού, ύστερα από έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου αυτής που επιδόθηκε την **31-8-2018**, **συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή με παρόντες τους κ.κ.:**

<u>Παρόντες</u>	<u>Απόντες</u>
Βικτωρία Νικάκη, Πρόεδρος.	Γιώργο Ρεμούνδο
Γεωργία Αρβανίτη	Δημήτριο Τούτουζα
Βασιλική Μπουφούνου	Κων/νο – Πολ/νη Τίγκα
Αγλαΐα Σουρανή	
Άννα – Μαρία Τσικρικώνη	
Μιχάλη Τράκα	

Στη Συνεδρίαση παραβρίσκονται οι Αιρετοί κ.κ. :

- Ηλίας Αποστολόπουλος, Δήμαρχος Παπάγου – Χολαργού.
- Αθανάσιος Βαλυράκης, Πρόεδρος Δημ. Συμβουλίου.
- Αθανάσιος Αυγουρόπουλος, Αντιδήμαρχος Τεχνικών Έργων – Ποιότητας Ζωής – Βιώσιμης Κινητικότητας.

καθώς επίσης και οι Υπηρεσιακοί Παράγοντες κ.κ.:

- Βασιλική Παπαδέλη, Δ/ντρια Οικ. Υπηρεσιών.
- Φωτεινή Μπότη, Προϊσταμένη Λογιστηρίου.
- Κων/νος Κωνσταντίνος, Υπάλληλος Τεχνικών Υπηρεσιών.

Ως Ειδικός Γραμματέας παραβρίσκεται ο υπάλληλος κ. Λουκάς Στραβόλαιμος.

Η Πρόεδρος, είπε ότι το παρόν θέμα εισάγεται ως ΕΚΤΑΚΤΟ και, προκειμένου να συζητηθεί και ως ΕΚΤΑΚΤΟ, απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των παρόντων μελών.

Κατόπιν των ανωτέρω, η Οικονομική Επιτροπή **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ομόφωνα, όπως το παρόν θέμα συζητηθεί ως ΕΚΤΑΚΤΟ και προταχθεί των θεμάτων ημερήσιας διάταξης.**

Ακολούθως η Πρόεδρος, εισηγούμενη το θέμα, είπε :

Σύμφωνα με Φ450/51477/5520/2011 κοινή υπουργική απόφαση που ορίζει τις διοικητικές κυρώσεις για παραβάσεις των Κοινοτικών οδηγιών 3821/85 και 561/2006 σχετικά με τις μεταφορές, τις ώρες οδήγησης - ανάπαυσης οδηγών και λειτουργία του ταχογράφου, τα οχήματα του Δήμου φέρουν ψηφιακό ταχογράφο. Για την οδήγηση τους, οι οδηγοί πρέπει να έχουν ειδική κάρτα ψηφιακού ταχογράφου. Η παράβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης είναι 600,00€ για το Δήμο

και 300,00€ για τον οδηγό. Ο Δήμος μας αυτή τη στιγμή, διαθέτει 14 οχήματα με ψηφιακό ταχογράφο και στην περίπτωση αγοράς νέων οχημάτων, όλα τα καινούργια οχήματα άνω των 3,5 tn θα διαθέτουν ψηφιακό ταχογράφο.

Το ΔΣ με την υπ' αριθ. 214/17-10-2017 ενέκρινε την έκδοση/ανανέωση κάρτας ψηφιακού ταχογράφου προκειμένου οι αναφερόμενοι στην εισήγηση της Δ/σης Καθαριότητας και Πρασίνου μόνιμοι υπάλληλοι του Δήμου κατηγορίας ΔΕ Οδηγών, να μπορούν να οδηγούν τα οχήματα του δήμου που διαθέτουν ψηφιακό ταχογράφο.

Η σχετική δαπάνη για το έτος 2018, η οποία ανέρχεται στο ποσό των 2.400,00€ και αφορά σε 16 ανανεώσεις (οι οποίες θα πραγματοποιηθούν σε διαφορετικές χρονικές στιγμές εντός του έτους), θα βαρύνει τον ΚΑ 00.6495.0006 του τρέχοντος προϋπολογισμού και θα προβλεφθούν οι σχετικές πιστώσεις στους προϋπολογισμούς των επομένων ετών

Η πληρωμή της σχετικής δαπάνης θα γίνει με έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Στο άρθρο 172 του νέου ΔΚΚ ορίζονται τα εξής :

« 1. Με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής μπορεί να εγκρίνεται η έκδοση ενταλμάτων προπληρωμής για την αντιμετώπιση δαπανών γενικά , εφόσον η πληρωμή με τακτικό ένταλμα στο όνομα του δικαιούχου είναι αδύνατη ή απρόσφορη.

2. Τα εντάλματα προπληρωμής εκδίδονται στο όνομα δημοτικών υπαλλήλων.»

Στο άρθρο 32 του του Β.Δ. 17-5/15-6-1959 «Περί Οικονομικής Διοικήσεως και Λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων» ορίζεται ότι ο υπόλογος υπάλληλος θα πρέπει να αποδίδει λογαριασμό για διαστήματα όχι μεγαλύτερα του τριμήνου στην Δημοτική Επιτροπή, η οποία θα τον απαλλάσσει από κάθε ευθύνη.

Κατόπιν των ανωτέρω και μετά από διαλογική συζήτηση, η Οικονομική Επιτροπή

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της :

- Την εισήγηση της Προέδρου.
- Την τήρηση της νόμιμης διαδικασίας.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ομόφωνα

1. Για την πληρωμή της απαραίτητης δαπάνης προκειμένου να γίνει μια (1) ανανέωση κάρτας ψηφιακού ταχογράφου η οποία πρέπει να πραγματοποιηθεί τον μήνα Σεπτέμβριο 2018, **εγκρίνει την έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής ποσού 150,00€ σε βάρος του ΚΑ 00.6495.0006 στο όνομα του μόνιμου υπαλλήλου κ. Γεωργίου Θεοχάρη**, ο οποίος υποχρεούται να αποδώσει λογαριασμό μέσα σε προθεσμία τριών μηνών.
2. Η διαχείριση του ποσού, να γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 32,33,34 και 37 του του Β.Δ. 17-5/15-6-1959 «Περί Οικονομικής Διοικήσεως και Λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων».

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΒΙΚΤΩΡΙΑ ΝΙΚΑΚΗ

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Γεωργία Αρβανίτη
2. Βασιλική Μπουφούνου
3. Άννα – Μαρία Τσικρικώνη
4. Αγλαΐα Σουρανή.
5. Μιχάλης Τράκας