

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ - ΧΟΛΑΡΓΟΥ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έγκριση όρων διακήρυξης πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ Ν.Π.Δ.Δ. Δ.Ο.Κ.Μ.Ε.Π.Α & Δ.Ο.Π.Α.Π.» και όρων και τεχνικών προδιαγραφών της υπ' αριθ. 59/2015 συνολικής Μελέτης του Δήμου.

Αριθμός Απόφασης: 109

Χολαργός σήμερα την 16<sup>η</sup> του μηνός Ιουνίου του έτους 2015 ημέρα Τρίτη, ώρα 09.30 και στο κατάστημα του Δήμου Παπάγου - Χολαργού, ύστερα από έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτής που επιδόθηκε την 12-6-2015, συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή με παρόντες :

<u>Παρόντες</u>	<u>Απόντες</u>
Αθανάσιο Βαλυράκη – Πρόεδρο	Χρύσα Παρίση
Άννα – Μαρία Τσικρικιώνη	Νικόλαος Αποστολόπουλος
Γεωργία Αρβανίτη – Φραγκή.	Ιωάννης Κεχρής
Βασιλική Μπουφούνου	Κων/νος – Πολ/νης Τίγκας
Αγλαΐα Σουρανή	

Η κα Παρίση προσήλθε στη συζήτηση του 5<sup>ου</sup> θέματος.

Ως Ειδικός Γραμματέας παραβρέθηκε ο υπάλληλος κ. Λουκάς Στραβόλαιμος.

Ο Πρόεδρος, εισηγούμενος το θέμα, είπε :

Σας κάνουμε γνωστό ότι, είναι απαραίτητη η «Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ Δ.Ο.Κ.Μ.Ε.Π.Α & Δ.Ο.Π.Α.Π.» Η δαπάνη για την ανωτέρω προμήθεια προϋπολογίζεται στο ποσό των **σαράντα εννέα χιλιάδων τετρακοσίων εξήντα έξι ευρώ και εξήντα έξι λεπτών (49.466,66€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**, σύμφωνα με την 59/2015 συγκεντρωτική μελέτη του Τμήματος Προμηθειών του Δήμου Παπάγου-Χολαργού

Η δαπάνη για την προμήθεια προϋπολογίζεται στο ποσό των € 49.466,66 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για την οποία έχουν προβλεφθεί και εγγραφεί οι αναλογούσες πιστώσεις στους προϋπολογισμούς έτους 2015 σε σχετικούς Κ.Α. α) Δήμου Κ.Α: 15.6473.0002, 10.6634.0001) β) Δ.Ο.Π.Α.Π. ΚΑ:(.6634.) και γ) Δ.Ο.Κ.Μ.Ε.Π.Α. Κ.Α:(15.6634.01) καθώς και θα προβλεφθούν πιστώσεις σε σχετικούς ΚΑ των προϋπολογισμών έτους 2016.

Ο πρόχειρος διαγωνισμός για την ανωτέρω προμήθεια θα εκτελεσθεί από σε εφαρμογή της εγκυκλίου αριθ. 3 από 26.3.2013 του Υπ. Εσ., περί αναδείξεως προμηθευτών των Δήμων και των Νομικών Προσώπων τους και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφορά.

Η διενέργεια της προμήθειας έχει εγκριθεί με την υπ' αριθ. 190/7-10-2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η διενέργεια του πρόχειρου διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις διατάξεις

- α. του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. τ.Α 19/1995),
- β. της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. τ. Β 185/1993),
- γ. του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία

2055/51/ΕΚ(ΦΕΚ τ.Α 64/2007) της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16 Νοεμβρίου 2005

δ. του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α΄ 114/2006) και ιδιαίτερα του άρθρου 158 παράγραφος και του άρθρου 209.

ε. Το ΠΔ:166/2003 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29/6/2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ: Α/138/2003).

στ. Το Ν.3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ: Α/68/2007).

ζ. Το ΠΔ:113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ: Α/194/2010).

η. του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278.

θ. της Απόφασης [Υπ. Οικονομίας, Αντ. & Ναυτιλίας Π1/3305/2010- ΦΕΚ 1789/12.11.2010](#) και του Ν. 4281/2014 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα.

Κατόπιν των ανωτέρω, παρακαλούμε όπως εγκρίνετε τους επισυναπτόμενους όρους της διακήρυξης **πρόχειρου διαγωνισμού** για την προμήθεια με τίτλο «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ Ν.Π.Δ.Δ. Δ.Ο.Κ.ΜΕ.Π.Α & Δ.Ο.Π.Α.Π.**» και τους όρους και τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. 59/2015 Συνολικής Μελέτης του Δήμου.

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη της :

- Την εισήγηση του Προέδρου
- Την τήρηση της νόμιμης διαδικασίας

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ομόφωνα

Εγκρίνει :

- α. Τους όρους και τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. 59/2015 Συνολικής Μελέτης του Δήμου, ως ακολούθως :

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου, των υπηρεσιών του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ. Δ.Ο.Κ.ΜΕ.Π.Α (ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ) & Δ.Ο.Π.Α.Π. (ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ), για το έτος 2015-2016.

Η δαπάνη για την προμήθεια προϋπολογίζεται στο ποσό των **€ 49.466,66** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για την οποία έχουν προβλεφθεί και εγγραφεί οι αναλογούσες πιστώσεις στους προϋπολογισμούς έτους 2015 σε σχετικούς Κ.Α. α) Δήμου Κ.Α: 15.6473.0002, 10.6634.0001) β) Δ.Ο.Π.Α.Π. ΚΑ:(.6634.) και γ) Δ.Ο.Κ.Μ.Ε.Π.Α. Κ.Α:(15.6634.01) καθώς και θα προβλεφθούν πιστώσεις σε σχετικούς ΚΑ των προϋπολογισμών έτους 2016.

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις διατάξεις

- α. του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. τ.Α 19/1995),
- β. της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. τ. Β 185/1993),
- γ. του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2055/51/ΕΚ(ΦΕΚ τ.Α 64/2007) της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16 Νοεμβρίου 2005
- δ. του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α΄ 114/2006) και ιδιαίτερα του άρθρου 158 παράγραφος και του άρθρου 209.
- ε. Το ΠΔ:166/2003 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29/6/2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ: Α/138/2003).
- στ. Το Ν.3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ: Α/68/2007).
- ζ. Το ΠΔ:113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ: Α/194/2010).

η. του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278.

θ. της Απόφασης [Υπ. Οικονομίας, Αντ. & Ναυτιλίας Π1/3305/2010- ΦΕΚ 1789/12.11.2010](#) και του Ν. 4281/2014

ι. Την από 12-12-2012 (ΦΕΚ Α'240) Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου, που κυρώθηκε με το Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α'18), για τη διαδικασία ανάδειξης προμηθευτών- χορηγητών για προμήθειες των Δήμων και των Νομικών Προσώπων τους και τη σχετική εγκύκλιο αριθ. 3/26.3.2013 Υπ. Εσωτερικών, παρέχονται οδηγίες για την εφαρμογή των ανωτέρω.

όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα.

Ο διαγωνισμός θα είναι πρόχειρος, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή στις τιμές του προϋπολογισμού της μελέτης και με την προϋπόθεση ότι τα προσφερόμενα από αυτόν είδη καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ-ΧΟΛΑΡΓΟΥ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ  
ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ Ν.Π.Δ.Δ. Δ.Ο.Κ.ΜΕ.Π.Α & Δ.Ο.Π.Α.Π.»  
Αριθμός μελέτης: 59/2015

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

				Α. ΔΗΜΟΣ		Β. ΚΟΙΝ. ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΔΗΜΟΥ		Γ.ΔΟΚΜΕΠΑ		Δ. ΔΟΠΑΠ			
	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ-ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΕΝΔ. ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	Α1. ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Α2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Β1. ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Β2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Γ1. ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Γ2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Δ1. ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Δ2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (Α1+Β1+Γ1+Δ1)	ΔΑΠΑΝΗ
1	Οδοντόκρεμα	σωληνάριο 100ml	1,10			1435	1.578,50					1435	1.578,50
2	αλάτι για οικιακό πλυντήριο πιάτων, συσκευασία 2kgr	κουτί 2kgr	1,50	20	30,00							20	30,00
3	Απολυμαντικό υγρό - γέλη χεριών, συσκευασία με αντλία	συσκευασία περίπου 475ml με αντλία	8,00	60	480,00							60	480,00
4	Αλουμινόχαρτο 30 ΜΕΤΡΑ	ρολό 30 ΜΕΤΡΑ	2,90					51	147,90			51	147,90
5	Ανταλλακτικά για φτερό ξεσκονίματος τύπου SWIFFER (κουτί 20 τμχ)	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 20 ΤΜΧ	8,50					10	85,00			10	85,00
6	Απορρυπαντικό σε σκόνη για πλύσιμο ρούχων στο χέρι (συσκευασία 400gr)	συσκευασία 400gr	1,00			1035	1.035,00					1035	1.035,00

	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ- ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΕΝΔ. ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	Α1. ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	Α2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Β1. ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	Β2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Γ1. ΠΟΣΟΤΗ ΤΑ	Γ2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Δ1. ΠΟΣΟΤΗ ΤΑ	Δ2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (Α1+Β1+ Γ1+Δ1)	ΔΑΠΑΝΗ
7	Αφρόλουτρο βρεφών 1000 ml	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1 ΛΙΤΡΟΥ	4,04					51	206,04			51	206,04
8	Αφρόλουτρο σώματος	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1 ΛΙΤΡΟΥ	1,80			1435	2.583,00					1435	2.583,00
9	Γάντια κουζίνας, ανθεκτικά, μακράς χρήσεως (μεγέθη M, L, XL)	ζευγάρι	0,81	40	32,40			255	206,55			295	238,95
10	Γάντια μιας χρήσεως (μεγέθη M, L)	ΚΟΥΤΙ 100ΤΜΧ	2,47	80	197,60					18	44,46	98	242,06
11	Γάντια τύπου LATEX INDUSTRIAL (ΜΕΓΕΘΟΣ LARGE)	ζευγάρι	1,36	200	272,00							200	272,00
12	Γάντια τύπου LATEX INDUSTRIAL (ΜΕΓΕΘΟΣ EXTRA LARGE)	ζευγάρι	1,36	200	272,00							200	272,00
13	Διαφανής Μεμβράνη περιτυλιγματος	ρολό 50 μέτρων	1,07	30	32,10							30	32,10
14	Ειδικό καθαριστικό για μελάνι (γραφεία κ.λπ.)	συσκευασία 500ml με σπρέι	4,20	30	126,00							30	126,00
15	Εκθαμβωτικό για οικιακό πλυντήριο Πιάτων	συσκευασία 4 λίτρων	5,70	5	28,50			3	17,10			8	45,60
16	Ιατρικό χαρτί ρολό πλάτους 48- 50εκ	ρολό 50 μέτρων	4,30					137	589,10			137	589,10
17	Ειδικό καθαριστικό αλάτων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1 ΛΙΤΡΟΥ	1,00	50	50,00			51	51,00			101	101,00
18	Υγρό γενικού καθαρισμού (διάφορα αρώματα)	δοχείο 4 λίτρων	2,35	200	470,00	185	434,75	147	345,45	35	82,25	567	1.332,45
19	Κατσαριδοκτόνο, σπρέι 500ml	500ml με σπρέι	3,72	30	111,60							30	111,60
20	Κοντάρι για παρκετέζα ύψους περίπου 1,30μ	τεμ	1,00	10	10,00					11	11,00	21	21,00

	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ - ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΕΝΔ. ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	Α1. ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	Α2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Β1. ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	Β2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Γ1. ΠΟΣΟΤΗ ΤΑ	Γ2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Δ1. ΠΟΣΟΤΗ ΤΑ	Δ2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (Α1+Β1+ Γ1+Δ1)	ΔΑΠΑΝΗ
21	Κοντάρι σκούπας ύψους 1,30 περίπου	τεμ	1,00	30	30,00					10	10,00	40	40,00
22	Κοντάρι επαγγελματικής σφουγγαρίστρας ύψους 1,30 εκ	τεμ	1,00	20	20,00					10	10,00	30	30,00
23	Κουβάς πλαστικός 12 lt περίπου για σφουγγάρισμα με στίφτη	τεμ	2,00	15	30,00							15	30,00
24	Κρέμα καθαρισμού για πλακάκια 2000 ml	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 2 ΛΙΤΡΩΝ	7,00					85	595,00			85	595,00
25	Κρεμοσάπουνο χεριών	ΔΟΧΕΙΟ 4 ΛΙΤΡΩΝ	2,30	80	184,00			170	391,00	55	126,50	305	701,50
26	Μαλακτικό ρούχων 5 lt	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 5 ΛΙΤΡΩΝ	2,70					44	118,80			44	118,80
27	Μάσκες μιας χρήσης με λάστιχο	ΚΟΥΤΙ 50 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	3,00	100	300,00							100	300,00
28	Μηχανισμός κλιπ - ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	τεμ	3,00	20	60,00					15	45,00	35	105,00
29	Νερό απεσταγμένο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 4 ΛΙΤΡΩΝ	0,74					32	23,68			32	23,68
30	Ξεσκονόπανα , 33X60 εκ	τεμ	1,00	40	40,00					30	30,00	70	70,00
31	Ξύστρες μεταλλικές καθαρισμού πατώματος	τεμ	2,00	10	20,00							10	20,00
32	Οινόπνευμα 70° , για εξωτερική χρήση	ΔΟΧΕΙΟ 250 ml	2,50	30	75,00			46	115,00	15	37,50	91	227,50
33	Οινόπνευμα φωτιστικό	ΔΟΧΕΙΟ 340 ML	0,81					51	41,31			51	41,31
34	Πανί πρέσσας τύπου singer	ΤΕΜΑΧΙΟ	16,80					9	151,20			9	151,20

	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ- ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	Α1. ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	Α2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Β1. ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	Β2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Γ1. ΠΟΣΟΤΗ ΤΑ	Γ2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Δ1. ΠΟΣΟΤ ΗΤΑ	Δ2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (Α1+Β1+ Γ1+Δ1)	ΔΑΠΑΝΗ
35	Παρκετέζα συνθετική ανταλλακτικά 1,60μ , περίπου 500 γρ	τεμ	5,00							10	50,00	10	50,00
36	Παρκετέζα συνθετική ανταλλακτικά 1,20μ , περίπου 500 γρ	τεμ	4,00							10	40,00	10	40,00
37	Παρκετέζα βαμβακερή ανταλλακτικά 80X15 εκ , περίπου 300 γρ	τεμ	4,80	10	48,00							10	48,00
38	Πετσέτα απορροφητική Νο 5	ΤΕΜΑΧΙΟ	1,05					170	178,50			170	178,50
39	Πετσετάκι πράσινο για κατσαρόλες	ΤΕΜΑΧΙΟ	0,70					17	11,90			17	11,90
40	Ποτηράκια πλαστικά χωρητικότητας περίπου 250 ml (ύψος περίπου 11εκ και διαμετρος 7 εκ)	συσκευασία 50 τεμαχίων	1,00	30	30,00					15	15,00	45	45,00
41	ρολό (25cmX14m) τύπου "Wettex" απορροφητικό	ρολό 14 μέτρα	8,50	10	85,00					20	170,00	30	255,00
42	Σακούλα τροφίμων ΜΕΣΑΙΑ 40 τμχ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 40 ΤΜΧ	0,50					306	153,00			306	153,00
43	Σακούλες απορριμάτων, χυμα μικρές, για καλαθάκι WC , 55X65 cm	κιλό	2,35	200	470,00					30	70,50	230	540,50
44	Σακούλες απορριμάτων, 65X95 cm μεγάλες,	κιλό	1,55	100	155,00			510	790,50	15	23,25	625	968,75
45	Σακούλες απορριμάτων mini 50 τμχ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 50 ΤΜΧ	0,92					680	625,60			680	625,60
46	Σακούλες απορριμάτων μαύρες 55x80	ΚΙΛΟ	2,30							10	23,00	10	23,00
47	Σακούλες απορριμάτων μεγάλη 10 τμχ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 10 ΤΜΧ	1,33					340	452,20			340	452,20

	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ- ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	Α1. ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	Α2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Β1. ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	Β2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Γ1. ΠΟΣΟΤΗ ΤΑ	Γ2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Δ1. ΠΟΣΟΤ ΗΤΑ	Δ2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (Α1+Β1+ Γ1+Δ1)	ΔΑΠΑΝΗ
48	Σακούλες ηλεκτρικής σκούπας (συμβατές με οικιακές σκούπες) τμχ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1,50	100	150,00			170	255,00	60	90,00	330	495,00
49	Σαμπουάν βρεφών 750 ml	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 750 ML	4,20					26	109,20			26	109,20
50	Σαμπουάν μαλλιών	1lt	2,20			1435	3.157,00					1435	3.157,00
51	Σαπούνι "μπάρα" σώματος (διάφορα αρώματα)	"μπάρα" 125 γρ	0,60			635	381,00					635	381,00
52	Σιδερόπανο	ΤΕΜΑΧΙΟ	2,10					9	18,90			9	18,90
53	Σκόνη πλυντηρίου πιάτων 2,5 κιλών	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 2,5 ΚΙΛΩΝ	8,82					17	149,94			17	149,94
54	Σκόνη πλυντηρίου ρούχων 15 κιλά	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 15 ΚΙΛΩΝ	13,58					47	638,26			47	638,26
55	Σκούπα συνθετική οικιακή ανταλλακτικό	ΤΕΜΑΧΙΟ	1,35	40	54,00			34	45,90	20	27,00	94	126,90
56	Σκουπάκια για την τουαλέτα (Πιγκάλ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1,35	10	13,50			9	12,15			19	25,65
57	Στεγνωτικό επαγγελματικού πλύντηριου πιάτων 5 λίτρων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 5 ΛΙΤΡΩΝ	6,20					34	210,80			34	210,80
58	Συρμα (ατσαλόμαλλο) ανοξείδωτο για πιάτα	ΤΕΜΑΧΙΟ	0,46	30	13,80			51	23,46			81	37,26
59	Σφουγγάρια κουζίνας 2 όψεων, με φιμπρα (12Χ7 εκ)	τεμαχιο	0,50	80	40,00			255	127,50			335	167,50
60	Σφουγγάρια μπάνιου 15Χ9Χ5 εκ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	0,65					17	11,05			17	11,05
61	Σφουγγαρίστρα βιδωτή ανταλλακτικό	ΤΕΜΑΧΙΟ	1,15	60	69,00			68	78,20	20	23,00	148	170,20



	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ- ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	Α1. ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	Α2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Β1. ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	Β2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Γ1. ΠΟΣΟΤΗ ΤΑ	Γ2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Δ1. ΠΟΣΟΤ ΗΤΑ	Δ2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (Α1+Β1+ Γ1+Δ1)	ΔΑΠΑΝΗ
62	Σφουγγαρίστρα υφασμάτινη επαγγελματική (κλιπ) μεγάλη-ανταλακτικ	τεμ	1,95	30	58,50			68	132,60	10	19,50	108	210,60
63	Ταμπλέτες οικιακού πλυντηρίου πιάτων, κουτί περίπου 40 τμχ	κουτί 40 τμχ περίπου	5,40	40	216,00							40	216,00
64	τελάρο παρκετέζας (για παρκετέζα 1,20μ και παρκετέζα 1,60)	TEM	6,00							10	60,00	10	60,00
65	Υγρό απορρυπαντικό για μάλλινα 1000 ml	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1 ΛΙΤΡΟΥ	1,90					34	64,60			34	64,60
66	Υγρό επαγγελματικού πλυντηρίου πιάτων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 5 ΛΙΤΡΩΝ	5,80					85	493,00			85	493,00
67	Υγρό καθαρισμού W.C. (παπί)	ΔΟΧΕΙΟ 750 ml	1,20	120	144,00			510	612,00	240	288,00	870	1.044,00
68	Υγρό σφουγγαρίσματος ξύλου, δοχείο 1000ml	ΔΟΧΕΙΟ 4 ΛΙΤΡΩΝ	4,00	5	20,00					10	40,00	15	60,00
69	Υγρό καθαρισμού τζαμιών 500 ml με σπρεϊ	τεμ	1,25	80	100,00			340	425,00			420	525,00
70	Υγρό καθαρισμού τζαμιών	ΔΟΧΕΙΟ 4 ΛΙΤΡΩΝ	2,20	40	88,00					25	55,00	65	143,00
71	Υγρό πιάτων	ΔΟΧΕΙΟ 4 ΛΙΤΡΩΝ	2,50	50	125,00			85	212,50	15	37,50	150	375,00
72	Υγρό πιάτων 750 ml (άρωμα λεμόνι)	φιάλη 750ml	1,20	100	120,00	835	1.002,00					935	1.122,00
73	Φαράσι με κοντάρι	TEM	1,90	15	28,50					15	28,50	30	57,00
74	Φτερό ξεσκονίσματος τύπου Swiffer	TEMAXIO	3,70					10	37,00			10	37,00
75	Χαρτί κουζίνας λευκό, 500 γρ	συσκευασία 12 ρολών	11,00	120	1.320,00			60	660,00	17	187,00	197	2.167,00

	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ - ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	Α1. ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Α2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Β1. ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Β2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Γ1. ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Γ2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Δ1. ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Δ2. ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (Α1+Β1+Γ1+Δ1)	ΔΑΠΑΝΗ
76	Χαρτί κουζίνας λευκό, 115γρ περίπου	συσκευασία 2 ρολών	1,00			535	535,00					535	535,00
77	Χαρτί υγείας (ρολό περίπου 80 γρ)	συσκευασία 12 ρολών	2,25	300	675,00	435	978,75	455	1.023,75	240	540,00	1430	3.217,50
78	Χαρτί υγείας, λευκό, 500 gr επαγγελματικό	συσκευασία 12 ρολών	10,50	100	1.050,00					70	735,00	170	1.785,00
79	Χαρτομάνηλα	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 100 ΤΜΧ	0,80					476	380,80			476	380,80
80	Χαρτοπετσέτες 30x30 2φυλλες απλές λευκές	ΚΟΥΤΙ 100 ΤΜΧ	0,35			835	292,25	170	59,50	12	4,20	1017	355,95
81	Χειροπετσέτες Λευκή - Γκοφρέ (μία – μια) σε πακέτο	ΚΟΥΤΑ 4000 ΤΕΜ	11,00	300	3.300,00			6	66,00	16	176,00	322	3.542,00
82	Χλωρίνη 4 λίτρων	ΔΟΧΕΙΟ 4 ΛΙΤΡΩΝ	2,10	300	630,00			255	535,50	70	147,00	625	1.312,50
83	Χλωρίνη παχύρευστη 1 Lt	φιάλη 1000ml	1,35	200	270,00	485	654,75	382	515,70			1067	1.440,45
		ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			12.144,50		12.632,00		12.194,14		3.246,16		40.216,80
		ΦΠΑ			2.793,24		2.905,36		2.804,65		746,62		9.249,86
		ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ			14.937,74		15.537,36		14.998,79		3.992,78		49.466,66
					ΔΗΜΟΣ		ΚΟΙΝ. ΠΑΝΤ.		ΔΟΚΜΕΠΑ		ΔΟ.ΠΑΠ.		ΣΥΝ. ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Σύμφωνα με το παραπάνω πίνακα, ο συνολικός προϋπολογισμός της μελέτης ανέρχεται :

<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΛΕΤΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>	<b>40.216,80</b>
ΦΠΑ 23%	9.249,86
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ</b>	<b>49.466,66</b>

- β. Τους Όρους Διακήρυξης **πρόχειρου διαγωνισμού** για την προμήθεια με τίτλο **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ Ν.Π.Δ.Δ. Δ.Ο.Κ.ΜΕ.Π.Α & Δ.Ο.Π.Α.Π.»**, ως ακολούθως :

#### ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>

##### Τόπος και χρόνος διενέργειας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού στο **κτήριο του Δήμου Παπάγου-Χολαργού στην οδό Περικλέους αριθ. 55**, σε ημέρα και ώρα έναρξης και λήξης παραλαβής προσφορών που θα ορίζεται στη Διακήρυξη του Διαγωνισμού.

#### ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>

##### Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις διατάξεις

α. του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. τ.Α 19/1995),

β. της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. τ. Β 185/1993),

γ. του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/EK περί συντονισμού διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2055/51/EK(ΦΕΚ τ.Α 64/2007) της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16 Νοεμβρίου 2005

δ. του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α΄ 114/2006) και ιδιαίτερα του άρθρου 158 παράγραφος και του άρθρου 209.

ε. Το ΠΔ:166/2003 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29/6/2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ: Α/138/2003).

στ. Το Ν.3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ: Α/68/2007).

ζ. Το ΠΔ:113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ: Α/194/2010).

η. του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278.

θ. της Απόφασης [Υπ. Οικονομίας, Αντ. & Ναυτιλίας Π1/3305/2010- ΦΕΚ 1789/12.11.2010](#) και του Ν. 4281/2014

όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα.

Ο πρόχειρος διαγωνισμός για την ανωτέρω προμήθεια θα εκτελεσθεί από σε εφαρμογή της εγκυκλίου αριθ. 3 από 26.3.2013 του Υπ. Εσ., περί αναδείξεως προμηθευτών των Δήμων και των Νομικών Προσώπων τους και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφορά.

#### ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>

##### Τεύχη δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας κατά σειρά ισχύος είναι: α) η παρούσα διακήρυξη, β) η τεχνική έκθεση και οι τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. 59/2015 Μελέτης του Δήμου γ) η Γενική και Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων της υπ' αριθ. 59/2015 Μελέτης του Δήμου, δ) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπ' αριθ. 59/2015 Μελέτης του Δήμου.

## ΑΡΘΡΟ 4ο

## Προϋπολογισμός

Η δαπάνη για την προμήθεια προϋπολογίζεται στο ποσό των € 49.466,66 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για την οποία έχουν προβλεφθεί και εγγραφεί οι αναλογούσες πιστώσεις στους προϋπολογισμούς έτους 2015 σε σχετικούς Κ.Α. α) Δήμου Κ.Α: 15.6473.0002, 10.6634.0001) β) Δ.Ο.Π.Α.Π. ΚΑ:(.6634.) και γ) Δ.Ο.Κ.Μ.Ε.Π.Α. Κ.Α:(15.6634.01) καθώς και θα προβλεφθούν πιστώσεις σε σχετικούς ΚΑ των προϋπολογισμών έτους 2016.

Τα προς προμήθεια είδη και οι ενδεικτικές τιμές τους αναφέρονται στην υπ' αριθ. 59/2015 Μελέτη του Δήμου. Τα είδη προς προμήθεια φαίνονται στο παρακάτω πίνακα :

	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.
1	Οδοντόκρεμα	σωληνάριο 100ml
2	αλάτι για οικιακό πλυντήριο πιάτων, συσκευασία 2kg	κουτί 2kg
3	Απολυμαντικό υγρό - γέλη χεριών, συσκευασία με αντλία	συσκευασία περίπου 475ml με αντλία
4	Αλουμινόχαρτο 30 ΜΕΤΡΑ	ρόλό 30 ΜΕΤΡΑ
5	Ανταλλακτικά για φτερό ξεσκονίματος τύπου SWIFFER (κουτί 20 τμχ)	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 20 ΤΜΧ
6	Απορρυπαντικό σε σκόνη για πλύσιμο ρούχων στο χέρι (συσκευασία 400gr)	συσκευασία 400gr
7	Αφρόλουτρο βρεφών 1000 ml	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1 ΛΙΤΡΟΥ
8	Αφρόλουτρο σώματος	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1 ΛΙΤΡΟΥ
9	Γάντια κουζίνας, ανθεκτικά, μακράς χρήσεως (μεγέθη Μ, L, XL)	ζευγάρι
10	Γάντια μιας χρήσεως (μεγέθη Μ, L)	ΚΟΥΤΙ 100ΤΜΧ
11	Γάντια τύπου LATEX INDUSTRIAL (ΜΕΓΕΘΟΣ LARGE)	ζευγάρι
12	Γάντια τύπου LATEX INDUSTRIAL (ΜΕΓΕΘΟΣ EXTRA LARGE)	ζευγάρι
13	Διαφανής Μεμβράνη περιτυλιγματος	ρόλό 50 μέτρων
14	Ειδικό καθαριστικό για μελάνι (γραφεία κ.λπ.)	συσκευασία 500ml με σπρέι
15	Εκθαμβωτικό για οικιακό πλυντήριο Πιάτων	συσκευασία 4 λίτρων
16	Ιατρικό χαρτί ρολό πλάτους 48-50εκ	ρόλό 50 μέτρων
17	Ειδικό καθαριστικό αλάτων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1 ΛΙΤΡΟΥ
18	Υγρό γενικού καθαρισμού (διάφορα αρώματα)	δοχείο 4 λίτρων
19	Κατσαριδοκτόνο, σπρέι 500ml	500ml με σπρέι
20	Κοντάρι για παρκετέζα ύψους περίπου 1,30μ	τεμ
21	Κοντάρι σκούπας ύψους 1,30 περίπου	τεμ
22	Κοντάρι επαγγελματικής σφουγγαρίστρας ύψους 1,30 εκ	τεμ

23	Κουβάς πλαστικός 12 lt περίπου για σφουγγάρισμα με στίφτη	τεμ
24	Κρέμα καθαρισμού για πλακάκια 2000 ml	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 2 ΛΙΤΡΩΝ
25	Κρεμοσάπουνο χεριών	ΔΟΧΕΙΟ 4 ΛΙΤΡΩΝ
26	Μαλακτικό ρούχων 5 lt	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 5 ΛΙΤΡΩΝ
27	Μάσκες μιας χρήσης με λάστιχο	ΚΟΥΤΙ 50 ΤΕΜΑΧΙΩΝ
28	Μηχανισμός κλιπ - ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	τεμ
29	Νερό απεσταγμένο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 4 ΛΙΤΡΩΝ
30	Ξεσκονόπανα , 33X60 εκ	τεμ
31	Ξύστρες μεταλλικές καθαρισμού πατώματος	τεμ
32	Οινόπνευμα 70° , για εξωτερική χρήση	ΔΟΧΕΙΟ 250 ml
33	Οινόπνευμα φωτιστικό	ΔΟΧΕΙΟ 340 ML
34	Πανί πρέσσας τύπου singer	ΤΕΜΑΧΙΟ
35	Παρκετέζα συνθετική ανταλλακτικά 1,60μ , περίπου 500 γρ	τεμ
36	Παρκετέζα συνθετική ανταλλακτικά 1,20μ , περίπου 500 γρ	τεμ
37	Παρκετέζα βαμβακερή ανταλλακτικά 80X15 εκ , περίπου 300 γρ	τεμ
38	Πετσέτα απορροφητική Νο 5	ΤΕΜΑΧΙΟ
39	Πετσετάκι πράσινο για κατσαρόλες	ΤΕΜΑΧΙΟ
40	Ποτηράκια πλαστικά χωρητικότητας περίπου 250 ml (ύψος περίπου 11εκ και διαμετρος 7 εκ)	συσκευασία 50 τεμαχίων
41	ρολό (25cmX14m) τύπου "Wettex" απορροφητικο	ρολό 14 μέτρα
42	Σακούλα τροφίμων ΜΕΣΑΙΑ 40 τμχ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 40 ΤΜΧ
43	Σακούλες απορριμάτων, χυμα μικρές, για καλαθάκι WC , 55X65 cm	κιλό
44	Σακούλες απορριμάτων, 65X95 cm μεγάλες,	κιλό
45	Σακούλες απορριμάτων mini 50 τμχ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 50 ΤΜΧ
46	Σακούλες απορριμάτων μαύρες 55x80	ΚΙΛΟ
47	Σακούλες απορριμάτων μεγάλη 10 τμχ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 10 ΤΜΧ
48	Σακούλες ηλεκτρικής σκούπας (συμβατές με οικιακές σκούπες) τμχ	ΤΕΜΑΧΙΟ
49	Σαμπουάν βρεφών 750 ml	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 750 ML
50	Σαμπουάν μαλλιών	1lt
51	Σαπούνι "μπάρα" σώματος (διάφορα αρώματα)	"μπάρα" 125 γρ
52	Σιδερόπανο	ΤΕΜΑΧΙΟ
53	Σκόνη πλυντηρίου πιάτων 2,5 κιλών	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 2,5 ΚΙΛΩΝ
54	Σκόνη πλυντηρίου ρούχων 15 κιλά	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 15 ΚΙΛΩΝ

55	Σκούπα συνθετική οικιακή ανταλλακτικό	TEMAXIO
56	Σκουπάκια για την τουαλέτα (Πιγκάλ)	TEMAXIO
57	Στεγνωτικό επαγγελματικού πλυντηρίου πιάτων 5 λίτρων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 5 ΛΙΤΡΩΝ
58	Συρμα (ατσάλωμαλλο) ανοξείδωτο για πιάτα	TEMAXIO
59	Σφουγγάρια κουζίνας 2 όψεων, με φιμπρα (12Χ7 εκ)	τεμαχιο
60	Σφουγγάρια μπάνιου 15Χ9Χ5 εκ.	TEMAXIO
61	Σφουγγαρίστρα βιδωτή ανταλλακτικό	TEMAXIO
62	Σφουγγαρίστρα υφασμάτινη επαγγελματική (κλιπ) μεγάλη-ανταλλακτικό	τεμ
63	Ταμπλέτες οικιακού πλυντηρίου πιάτων, κουτί περίπου 40 τμχ	κουτί 40 τμχ περίπου
64	τελάρο παρκετέζας (για παρκετέζα 1,20μ και παρκετέζα 1,60)	TEM
65	Υγρό απορρυπαντικό για μάλλινα 1000 ml	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1 ΛΙΤΡΟΥ
66	Υγρό επαγγελματικού πλυντηρίου πιάτων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 5 ΛΙΤΡΩΝ
67	Υγρό καθαρισμού W.C. (παπί)	ΔΟΧΕΙΟ 750 ml
68	Υγρό σφουγγαρίσματος ξύλου, δοχείο 1000ml	ΔΟΧΕΙΟ 4 ΛΙΤΡΩΝ
69	Υγρό καθαρισμού τζαμιών 500 ml με σπρέϊ	τεμ
70	Υγρό καθαρισμού τζαμιών	ΔΟΧΕΙΟ 4 ΛΙΤΡΩΝ
71	Υγρό πιάτων	ΔΟΧΕΙΟ 4 ΛΙΤΡΩΝ
72	Υγρό πιάτων 750 ml (άρωμα λεμόνι)	φιάλη 750ml
73	Φαράσι με κοντάρι	TEM
74	Φτερό ξεσκονίσματος τύπου Swiffer	TEMAXIO
76	Χαρτί κουζίνας λευκό, 115γρ περίπου	συσκευασία 2 ρολών
77	Χαρτί υγείας (ρολό περίπου 80 γρ)	συσκευασία 12 ρολών
78	Χαρτί υγείας, λευκό, 500 gr επαγγελματικό	συσκευασία 12 ρολών
79	Χαρτομάντηλα	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 100 ΤΜΧ
80	Χαρτοπετσέτες 30x30 2φυλλες απλές λευκές	ΚΟΥΤΙ 100 ΤΜΧ
81	Χειροπετσέτες Λευκή - Γκοφρέ (μία – μια) σε πακέτο	ΚΟΥΤΑ 4000 TEM
82	Χλωρίνη 4 λίτρων	ΔΟΧΕΙΟ 4 ΛΙΤΡΩΝ
83	Χλωρίνη παχύρευστη 1 Lt	φιάλη 1000ml

**ΑΡΘΡΟ 5ο****Εγγυήσεις**

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης **εγγύηση καλής εκτέλεσης**, ύψους ίσου με το **5%** της **συνολικής**

**συμβατικής αξίας**, χωρίς το ΦΠΑ, και ισχύος τουλάχιστον δέκα τεσσάρων (14) μηνών, και να είναι σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν  
και τα ακόλουθα:

1. Την ημερομηνία έκδοσης.
2. Τον εκδότη.
3. Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης ή του Ν.Π.Δ.Δ. προς τον οποίο απευθύνεται
4. Τον αριθμό της εγγύησης.
5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
6. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
7. Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης ή το τίτλο της προμήθειας και τα προς προμήθεια υλικά (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως. (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
9. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α. (ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ) ή του εκάστοτε ΝΠΔΔ που έχει συνάψει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από της απλής έγγραφης ειδοποίησής. (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
10. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
11. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.
12. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. (ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ) που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης. ([άρθρο 26 παρ.2δ ΕΚΠΟΤΑ](#), [Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. 4590/3.11.2014](#))

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης. ([άρθρο 26 παρ.4 ΕΚΠΟΤΑ](#), [Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. 4590/3.11.2014](#))

#### **ΑΡΘΡΟ 6°**

##### **Πληροφόρηση ενδιαφερομένων – δημοσιεύσεις**

Της διακηρύξεως αυτής και της μελέτης μπορούν να λάβουν γνώση οι ενδιαφερόμενοι στο γραφείο του Τμήματος Προμηθειών του Δήμου, Περικλέους 55, Χολαργός, τηλ. 213 2002841,842 & 859 όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 08:00 – 15:00 (καθώς και στο site του Δήμου [www.drapxol.gov.gr](http://www.drapxol.gov.gr)). Η δημοσίευση της περίληψης της διακηρύξεως θα γίνει σε **μία ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα**, τοπική ή της έδρας του νομού, **πέντε τουλάχιστον ημέρες** πριν από την διενέργειά του ([ΕΚΠΟΤΑ άρθρο 23 παρ 5](#)) και θα **τοιχοκολληθεί** στο Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου.

Η εν λόγω περίληψη της διακηρύξεως θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3861/2010

Τέλος, η διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, κατά τα προβλεπόμενα στην ΚΥΑ Π1/2380/18.12.2012 (ΦΕΚ:Β/3400/2012).

#### **ΑΡΘΡΟ 7ο**

##### **Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής - Υποβολή προσφορών**

Κάθε προμηθευτής, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό οφείλει να προσκομίσει, μαζί με την προσφορά του, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω αναφερόμενα δικαιολογητικά. Όλα τα δικαιολογητικά θα είναι εις διπλούν και θα είναι γραμμένα στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση αλλοδαπού προμηθευτή, πρέπει να υπάρχει επίσημη μετάφραση.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα παρακάτω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις της διακήρυξης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το διαγωνισμό.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της παρούσης διακηρύξεως και ότι αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα. Η επίδοση της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες της προμήθειας ως και τα συμβατικά στοιχεία της αντίστοιχης μελέτης.

##### **Δομή και σύνταξη προσφορών**

Όλα τα έγγραφα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένα, χωρίς σβησίματα, ξυσίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Σε περίπτωση που υπάρχει κάτι τέτοιο, πρέπει να είναι καθαρογραμμένο και να συνοδεύεται από σφραγίδα της εταιρίας και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου.

**Δεκτές γίνονται προσφορές για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας και των ειδών ή και για μέρος των ειδών (αλλά για το σύνολο των ποσοτήτων κάθε είδους).**

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή δεν δίνεται ενιαία τιμή για όλα τα τεμάχια κάποιου από τα είδη της μελέτης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

- **Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα.**
- Οι προσφερόμενες τιμές στην οικονομική προσφορά, αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε περίπτωση δε διαφοράς, υπερισχύουν οι ολογράφως αναγραφόμενες τιμές.
- **Η συνολική προσφορά θα ισχύει για τρεις (3) μήνες τουλάχιστον από την διενέργεια του διαγωνισμού και θα κατατίθεται εις διπλούν (ΠΡΩΤΟΤΥΠΗ + ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ).**
- **Κάθε υποψήφιος ανάδοχος δύναται να καταθέσει μόνο μία προσφορά, η οποία πρέπει να καλύπτει υποχρεωτικά όλα τα είδη του ενδεικτικού προϋπολογισμού.**
- **Οι ενδεικτικές τιμές που αναγράφονται στην υπ' αριθ. 59/2015 μελέτη των επιμέρους ειδών δεν είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο. Όμως, το συνολικό ποσό της προσφοράς δεν μπορεί να υπερβαίνει το γενικό σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού.**

#### **ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ**

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α) Οι λέξεις ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ Ν.Π.Δ.Δ. Δ.Ο.Κ.ΜΕ.Π.Α & Δ.Ο.Π.Α.Π.» με κεφαλαία γράμματα.

β) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού: .....



γ) Η πλήρης επωνυμία της εταιρείας (διεύθυνση , αριθμό τηλεφώνου, e mail και φαξ του διαγωνιζόμενου).

**Μέσα στον κυρίως (εξωτερικό) φάκελο της προσφοράς πρέπει να είναι τοποθετημένα:**

1. όλα τα ζητούμενα από τη διακήρυξη δικαιολογητικά, εις διπλούν. Ένα από τα δύο σελ πρέπει να είναι μονογραμμένο σε κάθε φύλλο του από το νόμιμο εκπρόσωπο της προσφέρουσας. (όπως αναφέρονται παρακάτω)
2. Η τεχνική προσφορά εις διπλούν. Ένα από τα δύο σελ θα είναι πρωτότυπο και πρέπει να είναι μονογραμμένο σε κάθε φύλλο του από το νόμιμο εκπρόσωπο της προσφέρουσας.

#### **Τεχνική προσφορά**

Η τεχνική προσφορά θα περιλαμβάνει απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού και τα παρακάτω:

Λίστα με τα προσφερόμενα είδη, ακολουθώντας κατά γράμμα και επί ποινή αποκλεισμού τη σειρά που αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό, στην οποία θα αναγράφονται.

- Η μάρκα- τύπος του προϊόντος
- Ακριβής περιγραφή της συσκευασίας - προσφερόμενου είδους /μονάδας (βάρους/όγκος, μέτρα, τυχόν αντλία, άρωμα κ.λπ.)
- Ότι διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης και  
Αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, καθώς και τα συστατικά / χημική σύσταση του προϊόντος
- Χώρα προέλευσης

### **3. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Ο σφραγισμένος υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς.**

Ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς θα είναι καλά σφραγισμένος και **θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου** με τη διαφορά ότι αντί για «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα αναγράφει **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (επί ποινή απορρίψεώς της)**. Μέσα στον φάκελο θα βρίσκεται η οικονομική προσφορά ακολουθώντας κατά γράμμα και επί ποινή αποκλεισμού τη σειρά που αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. (Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο).

Η προσφορά πρέπει να αναφέρει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον τριών (3) μηνών από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να φαίνονται αναλυτικά οι τιμές για το κάθε είδος και συνολικά για όλα τα είδη που προσφέρει ο ενδιαφερόμενος. Το συνολικό ποσό πρέπει να αναγράφεται και ολογράφως μαζί με τον αναλογούντα ΦΠΑ.

Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση που θα ισχύει κατά την ημέρα της δημοπράτησης, εκτός από τον αναλογούντα ΦΠΑ που θα βαρύνει τον Δήμο Παπάγου - Χολαργού.

Περιλαμβάνεται επίσης η μεταφορά και παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη ή που θα υποδείξει η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου ή των Ν.Π.Δ.Δ.

Όλες οι τιμές θα είναι σε Ευρώ και πρέπει να είναι σαφείς και ορισμένες.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή δεν δίνεται ενιαία τιμή για όλα τα τεμάχια κάποιου από τα είδη της διακήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**Δεκτές γίνονται προσφορές για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας ή και για μέρος των ειδών (αλλά για το σύνολο των ποσοτήτων κάθε είδους).**

Οι προσφορές για τα είδη α/α 1,6,8,49,50,51,53,72,73, 76 και 80 της μελέτης, (όπως φαίνονται στο παρακάτω πίνακα) πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να είναι σύμφωνες με τη μονάδα μέτρησης της υπ' αριθ. 59/2015 μελέτης. Για τα λοιπά είδη, σε περίπτωση που κατατεθεί προσφορά η οποία προσφέρει κάποιο είδος σε άλλη συσκευασία από την αναγραφόμενη στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της υπ' αριθ. 59/2015 Μελέτης, ο προμηθευτής θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού, να έχει κάνει στη προσφορά του αναγωγή στη μονάδα μέτρησης της μελέτης.

	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ- ΜΟΝ.ΜΕΤΡ.
1	Οδοντόκρεμα	σωληνάριο 100ml
6	Απορρυπαντικό σε σκόνη για πλύσιμο ρούχων στο χέρι (συσκευασία 400gr)	συσκευασία 400gr
8	Αφρόλουτρο σώματος	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 1 ΛΙΤΡΟΥ
49	Σαμπουάν βρεφών 750 ml	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 750 ML
50	Σαμπουάν μαλλιών	1lt
51	Σαπούνι "μπάρα" σώματος (διάφορα αρώματα)	"μπάρα" 125 gr
53	Σκόνη πλυντηρίου πιάτων 2,5 κιλών	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 2,5 ΚΙΛΩΝ
72	Υγρό πιάτων 750 ml (άρωμα λεμόνι)	φιάλη 750ml
73	Φαράσι με κοντάρι	TEM
76	Χαρτί κουζίνας λευκό, 115gr περίπου	συσκευασία 2 ρολών
80	Χαρτοπετσέτες 30x30 2φυλλες απλές λευκές	ΚΟΥΤΙ 100 ΤΜΧ

**4. (Μόνο για την συνεννόηση και σε περίπτωση αναθέσεως της εργασίας) Εξουσιοδότηση** ορίζουσα αντιπρόσωπο του προμηθευτή.

Οι ενδιαφερόμενοι - επί ποινή αποκλεισμού - μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν ως δικαιολογητικά στην Επιτροπή του Διαγωνισμού:

**α) Υπεύθυνες δηλώσεις** του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ή του τύπου που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του) στις οποίες να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού (τίτλος διαγωνισμού, αριθμός πρωτοκόλλου διακήρυξης) με την οποία θα δηλώνεται:

ι. Ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται.

- ii. Ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- iii. Ότι δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- iv. Ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- v. Ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού. Διευκρινίζεται ότι, η ασφαλιστική ενημερότητα θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών και των μελών του διοικ. συμβουλίου εταιρείας, που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ι.Κ.Α.
- vi. Ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.
- vii. Ότι τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά, που προβλέπει η υπ' αριθ. 59/2015 μελέτη, Τα υλικά θα είναι επώνυμα, καινούργια, θα πληρούν όλες τις προδιαγραφές ασφαλείας και υγιεινής της Ε.Ε. και θα είναι επαγγελματικής ποιότητας.
- viii. Ότι δεν έχουν στερηθεί του δικαιώματος να συμμετέχουν σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων, με δικαστική απόφαση ή άλλη διαδικασία που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους, δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης, δεν έχουν διαπράξει σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, δεν έχουν υποβάλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία, η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται σε χρόνο και τόπο που θα υποδεικνύει η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Η ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ.

**β) Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση εκπροσώπησης, αρμοδώς θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου.**

Όταν πρόκειται για εταιρεία, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται ότι ο εξουσιοδοτών είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, που έχει το δικαίωμα αυτό και ότι έχει ληφθεί απόφαση του Διοικ. Συμβουλίου για τη συμμετοχή στον εν λόγω διαγωνισμό. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα φέρουν θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο. Όταν πρόκειται για ανώνυμη εταιρεία, απαιτείται εξουσιοδότηση από τον νόμιμο εκπρόσωπό της, στον καταθέτοντα την προσφορά, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας.

Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.

Αν τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκαιρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία, επιστρέφονται δε η εγγυητική επιστολή συμμετοχής και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς.

Ο προμηθευτής στον οποίο θα ανατεθεί η προμήθεια οφείλει πριν την απόφαση κατακύρωσης να προσκομίσει στο Δήμο τα πρωτότυπα έγγραφα και πιστοποιητικά, για τα οποία έχει υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει, πλην αυτών που μπορούν να αναζητούνται αυτεπάγγελτα. Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά και πιστοποιητικά, πλην αυτών που έχουν εκδοθεί από Δημόσια αρχή, προσκομίζονται πρωτότυπα ή σε θεωρημένα αντίγραφα. Όλα τα δικαιολογητικά θα έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, εκτός αν από την κείμενη νομοθεσία ισχύει κάτι το διαφορετικό και πρέπει να είναι πλήρη και έγκυρα. Σε περίπτωση μη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω έγγραφα και πιστοποιητικά ή αν από την αυτεπάγγελτη αναζήτησή τους και τον έλεγχο αυτών προκύψει κώλυμα σύναψης της σύμβασης, η κατακύρωση γίνεται σε συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη καλύτερη για το φορέα προσφορά. Η κατατιθέμενη εγγύηση συμμετοχής του πρώτου μειοδότη στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

Εάν σε κάποια χώρα (συμπεριλαμβανομένης της Ελλάδας) δεν εκδίδονται τα παρακάτω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή αν αυτά που εκδίδονται δεν καλύπτουν όλες τις αναφερόμενες περιπτώσεις, μπορεί να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση (βεβαίωση) του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Αν στη χώρα του προμηθευτή δεν προβλέπεται από το νόμο η ένορκη δήλωση, μπορεί αντί αυτής να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Στις ανωτέρω περιπτώσεις, μαζί με την ένορκη βεβαίωση ή την υπεύθυνη δήλωση προσκομίζεται και το έγγραφο της δικαστικής ή διοικητικής αρχής που βεβαιώνει την αδυναμία έκδοσης του αντίστοιχου πιστοποιητικού ή εγγράφου.

Οι ένορκες βεβαιώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν εκδοθεί μέσα στο χρόνο που προβλέπεται για τα πιστοποιητικά, αντί των οποίων υποβάλλονται. Εάν οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του αντιπροσωπευόμενου από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.

Τα δικαιολογητικά, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στον Δήμο Παπάγου – Χολαργού και εφόσον δεν έχει λήξει η ισχύς τους. Σε τέτοια περίπτωση θα γίνεται σχετική ρητή μνεία στην προσφορά και θα υποβάλλονται τα αντίστοιχα αντίγραφα των πρωτοτύπων που είναι κατατεθειμένα στον Δήμο.

#### **ΑΡΘΡΟ 8ο**

**Παραλαβή και αποσφράγιση προσφορών –διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού.**

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στο Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Παπάγου - Χολαργού (οδός Περικλέους αριθμ. 55 ταχ. κώδ. 155 61) μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του διαγωνισμού ή να κατατίθενται απευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού στην

**οδό Περικλέους 55, Χολαργός, την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσης.**

Σε κάθε φάκελο, που παραδίδεται, εφ' όσον βεβαιωθεί η από το διαγωνιζόμενο νόμιμη επίδοση της προσφοράς του, αναγράφεται σ' αυτή και στο πρακτικό, της δημοπρασίας ο ίδιος αύξων αριθμός. Αναγράφεται ακόμη στο πρακτικό και η τυχόν επίδοση προσφοράς, χωρίς τη σύγχρονη κατάθεση πιστοποιητικού ταυτότητας του διαγωνιζομένου και του από το λόγο αυτό απαράδεκτο αυτής (προσφοράς).

Όταν περάσει η ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται τούτο στα πρακτικά απαγορευμένης για οποιονδήποτε λόγο της αποδοχής μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξεως της αποδοχής των, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση αρχίζει από την επιτροπή η αποσφράγιση των εξωτερικών φακέλων κατά σειρά επιδόσεως και γράφονται στο πρακτικό τα σε κάθε φάκελο ευρισκόμενα έγγραφα, περιληπτικά μεν αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι, προς τους όρους της διακηρύξεως παρουσία των παρισταμένων.

**Συγκεκριμένα :**

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, ξεκινά την αποσφράγιση των προσφορών σε δημόσια συνεδρίαση, την ημέρα και ώρα που ορίζεται στην περιληπτική διακήρυξη. Στην αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι (ή οι εξουσιοδοτημένοι) εκπρόσωποι των προσφερόντων. Η αποσφράγιση γίνεται κατά την παρακάτω διαδικασία σε τρεις διακριτές φάσεις:

*A. Αποσφράγιση και αξιολόγηση δικαιολογητικών συμμετοχής.*

Αποσφραγίζεται μόνον ο κυρίως φάκελος της προσφοράς και μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής τα δικαιολογητικά συμμετοχής. Ο σφραγισμένος υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς μονογράφεται επίσης από τα μέλη της Επιτροπής αλλά δεν αποσφραγίζεται σε αυτή τη φάση. Εξετάζονται από τα μέλη της Επιτροπής τα δικαιολογητικά συμμετοχής των προσφερόντων και συντάσσεται πρακτικό, στο οποίο καταχωρούνται οι συμμετέχοντες και η πληρότητα/ορθότητα ή μή των δικαιολογητικών που υπέβαλαν.

*B. Αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών.*

Μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής και στη συνέχεια αξιολογούνται, μόνον οι τεχνικές προσφορές των εταιριών που πέρασαν επιτυχώς τη φάση ελέγχου των δικαιολογητικών και συμπληρώνεται το σχετικό πρακτικό.

*Γ. Αποσφράγιση και αξιολόγηση οικονομικών προσφορών.*

Αποσφραγίζονται μόνο οι οικονομικές προσφορές των εταιριών που πέρασαν επιτυχώς και από τη φάση ελέγχου των τεχνικών προσφορών. Τα μέλη της επιτροπής μονογράφουν κάθε φύλλο των οικονομικών προσφορών. Στη συνέχεια αξιολογούν συγκριτικά τις προσφορές και σε σχέση με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που δύο προμηθευτές προσφέρουν την ίδια ακριβώς συνολική τιμή και εφόσον αυτή η τιμή μειοψηφήσει στο διαγωνισμό, διενεργείται δημόσια κλήρωση παρουσία των ενδιαφερομένων μερών.

Η επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό γνωμοδότησης και το υποβάλλει στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου για την τελική έγκριση.

**ΑΡΘΡΟ 9°****Ανακήρυξη μειοδότη - Σύμβαση**

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, ύστερα από τη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Ανάδοχος, για κάθε είδος, κηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή. Εάν περισσότεροι του ενός προσφέρουν την ίδια τιμή, διενεργείται κλήρωση μεταξύ τους. Ο Δήμος και τα Ν.Π.Δ.Δ. διατηρούν το δικαίωμα να μην εξαντλήσουν τις συμβατικές ποσότητες και το συμβατικό ποσό. Η σύμβαση που θα προκύψει κατόπιν των σχετικών νόμιμων διαδικασιών θα είναι διάρκειας δώδεκα (12) μηνών με δικαίωμα παράτασης της σύμβασης για τρεις (3) μήνες, μετά από έγκριση του αρμοδίου οργάνου και με προϋπόθεση ότι δεν θα υπάρχει υπέρβαση του αρχικού συμβατικού ποσού ή των αρχικών συμβατικών ποσοτήτων. Στην περίπτωση αυτή ο Προμηθευτής υποχρεούται να ικανοποιήσει το αίτημα του Δήμου ή των Ν.Π.Δ.Δ. με το ίδιο ακριβώς ποσοστό έκπτωσης ή με την ίδια τιμή με αυτή της προσφοράς του. Τα συμβατικά στοιχεία, τα οποία θα προσαρτηθούν σ' αυτή κατά σειρά ισχύος είναι: α) η παρούσα διακήρυξη, β) η τεχνική έκθεση και οι τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. 59/2015 Μελέτης γ) η Γενική και Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων της υπ' αριθ. 59/2015 Μελέτης, δ) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπ' αριθ. 59/2015 Μελέτης ε) Η προσφορά του Αναδόχου.

**ΑΡΘΡΟ 10°****Παραγγελία και παραλαβή ειδών**

Ο ανάδοχος, με δική του μέριμνα και έξοδα, οφείλει να παραδώσει τα είδη στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Παπάγου – Χολαργού και στους χώρους των Ν.Π.Δ.Δ., σε χρόνο και στους χώρους που θα υποδειχτούν από την αρμόδια υπηρεσία, συνοδευόμενα από τα νόμιμα παραστατικά.

Η παράδοση των ειδών πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός **δώδεκα (12) μηνών** από την υπογραφή της σύμβασης.

Η παραλαβή των ειδών της εν λόγω προμήθειας θα γίνει από την επιτροπή παραλαβής του Δήμου Παπάγου – Χολαργού και των Ν.Π.Δ.Δ., σύμφωνα με τον ΕΚΠΟΤΑ, αφού έχει ολοκληρωθεί η παράδοση. Εάν, έως την παραλαβή, διαπιστωθεί απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να δώσει στον ανάδοχο ρητή προθεσμία για να συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, η επιτροπή παραλαβής προτείνει την τέλεια απόρριψη των παραλαμβανομένων ειδών από τον ανάδοχο και εφαρμόζονται οι διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ. Ο Δήμος και τα Ν.Π.Δ.Δ. δικαιούνται να ενεργήσει την τακτοποίηση αυτών σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο για τις ανάγκες και τα συμφέροντά του τρόπο.

Σε περίπτωση αδικαιολόγητης υπέρβασης και εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, ο Δήμος και τα Ν.Π.Δ.Δ. δύνανται να επιβάλει ποινικές ρήτρες ή/και να κηρύξουν έκπτωτο τον ανάδοχο σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

**ΑΡΘΡΟ 11°****Ενστάσεις**

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

Α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, από όποιον έχει έννομο συμφέρον, μέσα στο πρώτο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

Β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου.

Γ. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, μετά την οριστική κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού δεν γίνονται αποδεκτές.

Δ. Κατά της κατακυρωτικής απόφασης μπορεί να υποβληθεί ενδικοφανής προσφυγή ή να ασκηθεί προσφυγή στον αρμόδιο υπουργό, κατά τα προβλεπόμενα στα άρθρα 150 – 152 του Ν.3463/2006.

## **ΑΡΘΡΟ 12°**

### **Επιβαρύνσεις, φόροι, τέλη, κρατήσεις, έξοδα δημοσίευσης**

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής, βαρύνουν τον ανάδοχο που θα του κατακυρωθεί η δημοπρασία.

Τον ανάδοχο της προμήθειας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις για το Δημόσιο, εισφορές κλπ. όπως κάθε φορά ισχύουν.

## **Άρθρο 13°**

### **Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά ανάλογα με την πρόοδο της παράδοσης των υλικών και μετά την κατάθεση όλων των απαραίτητων παραστατικών που απαιτούνται για την έκδοση του Χρηματικού Εντάλματος Πληρωμής και κατόπιν θεωρήσεως αυτού από όλες τις αρμόδιες υπηρεσίες ελέγχου.

Οι τιμές δεν δύνανται αναπροσαρμογής για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες σε όλη την διάρκεια της σύμβασης και έως την τελική εξόφληση.

## **Άρθρο 14°**

### **Ανωτέρα βία**

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσής του καταβλήθηκε η πρέπουσα επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.ά.

Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

## **Άρθρο 15°**

### **Ποινικές ρήτρες - έκπτωση αναδόχου - Επίλυση διαφορών**

Εφ' όσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας θα επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 27 και 33 του ΕΚΠΟΤΑ.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα της σύμβασης και τα άρθρα 28-29 του ΕΚΠΟΤΑ. Εάν, κατά την παραλαβή, διαπιστωθεί απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να απορρίψει τα προς παραλαβή είδη από τον ανάδοχο. Εφ' όσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις προτάσεις της Επιτροπής, εντός της από την ίδια οριζόμενης προθεσμίας, ο Δήμος δικαιούται να ενεργήσει την τακτοποίηση αυτών σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο με τις ανάγκες και τα συμφέροντά του, τρόπο. Για την κάλυψη των σχετικών δαπανών χρησιμοποιείται η εγγύηση του αναδόχου.

Για την επίλυση κάθε διαφοράς ή διαφωνίας που τυχόν προκύψει κατά την εκτέλεση της προμήθειας και σε εφαρμογή της σύμβασης, ισχύουν οι ρητές διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ. Δικαστήρια αρμόδια επίλυσης τυχόν διαφορών ορίζονται τα των Αθηνών.

**Άρθρο 16°**

**Πληροφορίες για τον Διαγωνισμό**

Πληροφορίες για τον διαγωνισμό παρέχονται όλες τις εργάσιμες μέρες και ώρες.

Για θέματα διαδικαστικά του διαγωνισμού, θέματα δικαιολογητικών, κ.λπ.:

- Τμ. Προμηθειών, τηλ: 213.2002841-2, email: [promithies@dapxol.gov.gr](mailto:promithies@dapxol.gov.gr)

Αφού συντάχθηκε η παρούσα, υπογράφεται όπως ακολουθεί.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΒΑΛΥΡΑΚΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

1. Άννα – Μαρία Τσικρικώνη.
2. Γεωργία Αρβανίτη – Φραγκή.
3. Βασιλική Μπουφούνου
4. Αγλαΐα Σουρανή.
5. Χρύσα Παρίση