



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

**ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ-ΧΟΛΑΡΓΟΥ**  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
Περικλέους 55, 155 61 ΧΟΛΑΡΓΟΣ

**ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ**

Χολαργός, 22/10/2015  
Αριθ. πρωτ.: 25392

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΘΕΜΑ: Διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με κριτήριο τη χαμηλότερη προσφορά για την εργασία – υπηρεσία με τίτλο : «Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των γραφείων σε κτήρια του Δήμου Παπάγου – Χολαργού».**

**Ο Δήμαρχος Παπάγου-Χολαργού**

Έχοντας υπόψη :

**1. Τις διατάξεις:**

- α. Τις διατάξεις Του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ» και του Ν.4281/2014.
  - β. Τον Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07, τις διατάξεις του Ν.3863/2010 (άρθρο 68) όπως τροποποιήθηκαν από το Ν. 4144/2015 (άρθρο 22).
  - γ. Τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.
  - δ. Τις διατάξεις του άρθρου 209 παρ.2, 9 και 10 του Ν. 3463/2006 περί κύρωσης Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων, όπως τροποποιήθηκαν με το Ν. 3731/08 (άρθρο 20 παρ. 13, σύμφωνα με τις οποίες οι δήμοι δύνανται να αναθέτουν απευθείας ή με συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό) για παροχή υπηρεσιών, που δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 3316/2005 (ΦΕΚ 42 Α'), σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 83 ΠΑΡ.1 εδαφ. έκτο του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α') όπως συμπληρώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 9 του Ν.3899/2010 (Φ.Ε.Κ. 212/1-12-2010).
  - ε. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 273 του Ν. 3463/06 (Δ.Κ.Κ.), μέχρι την έκδοση του προεδρικού διατάγματος της παρ. 2 του άρθρου 209 , σύμφωνα με τις οποίες οι κάθε είδους υπηρεσίες, εκτός από τις υπηρεσίες που παρέχονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3316/2005 (Α'42), διενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π. Δ/τος 28/80 (Α'11), με την επιφύλαξη των ειδικών ρυθμίσεων του Π. Δ/τος 346/1998 (Α'230), ως ισχύει.
  - στ. Του Ν. 4281/2014  
και της κείμενης νομοθεσίας όπως ισχύει
2. Τη διάθεση σχετικής πίστωσης στον Κ.Α. 10.6274.0001 του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2015 και τη πρόβλεψη πίστωσης σε αντίστοιχο ΚΑ του προϋπολογισμού έτους 2016.
  3. Την υπ' αριθ. 203/2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης διενέργειας του διαγωνισμού
  4. Την υπ' αριθ. 1060/2015 απόφαση Δημάρχου
  5. Την με αριθ. 81/2015 μελέτη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου
  6. Την ανάγκη των υπηρεσιών του Δήμου Παπάγου-Χολαργού για τη σχετική εργασία - υπηρεσία
  7. Την υπ' αριθ. 191/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Παπάγου-Χολαργού, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της διακήρυξης και οι προδιαγραφές της με αριθ. 80/2015 μελέτης

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Πρόχειρο διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη προσφορά, για την εργασία-υπηρεσία με τίτλο : **«Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των γραφείων σε κτήρια του Δήμου Παπάγου – Χολαργού»**, για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου Παπάγου-Χολαργού προϋπολογιζόμενης δαπάνης εβδομήντα δύο χιλιάδων ευρώ (**72.000,00€**), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, όπως περιγράφεται στην υπ' αριθ. 80/2015 Μελέτη της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου.

Η δαπάνη για την εργασία - υπηρεσία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2015 και συγκεκριμένα τον ΚΑ 10.6274.0001, ενώ έχει προβλεφθεί σχετικός κωδικός για το έτος 2016.

### **ΑΡΘΡΟ 1° : Τόπος και χρόνος διενέργειας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί, στις **4/11/2015** ημέρα **Τετάρτη** και από ώρα **13.00 μ.μ.** έως **13.30 μ.μ.** (ώρα λήξης παράδοσης των προσφορών), ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού στο κτήριο του Δήμου Παπάγου-Χολαργού στην **οδό Περικλέους 55, Χολαργός**. Σε περίπτωση που δεν διεξαχθεί ο διαγωνισμός στις 4/11/2015 λόγω απεργίας ή ανωτέρας βίας, θα διενεργηθεί στις 9/11/2015 ημέρα Δευτέρα την ίδια ώρα, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση ή ειδοποίηση.

### **Άρθρο 2° : Ισχύουσες διατάξεις**

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της ως άνω εργασίας – υπηρεσίας, διέπονται από τις κάτωθι διατάξεις:

1. Τις διατάξεις Του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ» και του Ν.4281/2014.
2. Τον Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07.
3. Τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 209 παρ.2, 9 και 10 του Ν. 3463/2006 περί κύρωσης Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων, όπως τροποποιήθηκαν με το Ν. 3731/08 (άρθρο 20 παρ. 13, σύμφωνα με τις οποίες οι δήμοι δύνανται να αναθέτουν απευθείας ή με συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό) για παροχή υπηρεσιών, που δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 3316/2005 (ΦΕΚ 42 Α'), σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 83 ΠΑΡ.1 εδαφ. έκτο του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α') όπως συμπληρώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 9 του Ν.3899/2010 (Φ.Ε.Κ. 212/1-12-2010).
5. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 273 του Ν. 3463/06 (Δ.Κ.Κ.), μέχρι την έκδοση του προεδρικού διατάγματος της παρ. 2 του άρθρου 209 , σύμφωνα με τις οποίες οι κάθε είδους υπηρεσίες, εκτός από τις υπηρεσίες που παρέχονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3316/2005 (Α'42), διενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π. Δ/τος 28/80 (Α'11), με την επιφύλαξη των ειδικών ρυθμίσεων του Π. Δ/τος 346/1998 (Α'230), ως ισχύει.
6. Του Ν. 4281/2014

και της ισχύουσας νομοθεσίας που διέπει τους διαγωνισμούς για τις εργασίες – υπηρεσίες.

### **Άρθρο 3: Τεύχη Δημοπράτησης**

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της ανάθεσης κατά σειρά ισχύος είναι: α) η παρούσα διακήρυξη, β) όλες οι διατάξεις – όροι της μελέτη υπ' αριθ. 80/2015 της

Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, η οποία περιλαμβάνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό και την Γενική και Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων.

#### **Άρθρο 4: Προϋπολογισμός**

Η εργασία (παροχή υπηρεσίας) προϋπολογίστηκε σε εβδομήντα δύο χιλιάδες ευρώ (72.000,00€), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Η δαπάνη διενέργειας του διαγωνισμού θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2015 και συγκεκριμένα τον ΚΑ 10.6274.0001. Για τη δαπάνη της εργασίας έχει προβλεφθεί πίστωση σε αντίστοιχο ΚΑ του προϋπολογισμού έτους 2016.

#### **Άρθρο 5: Εγγυήσεις**

Η **εγγύηση για τη συμμετοχή**, επί ποινή αποκλεισμού, στο διαγωνισμό ορίζεται σε **(2%)** επί του συνολικού ποσού του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ ήτοι **1.170,73 €** και δίδεται με ισόποσο γραμμάτιο του Τ.Π.Κ.Δ. ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή του Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. συντεταγμένης με τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο. Η ισχύς της εγγυητικής πρέπει να είναι τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

(Η συνολική προσφορά θα ισχύει για εκατό είκοσι (120) ημέρες τουλάχιστον από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού).

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της εργασίας - υπηρεσίας υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης **εγγύηση καλής εκτέλεσης**, ύψους ίσου με το **5%** της **συνολικής συμβατικής αξίας** χωρίς το ΦΠΑ και ισχύος τουλάχιστον δεκατέσσερις (14) μήνες είναι σύμφωνο με τις διατάξεις της παρ. 2 άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης της σύμβασης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν **και** τα ακόλουθα:

1. Την ημερομηνία έκδοσης.
2. Τον εκδότη.
3. Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται (ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ).
4. Τον αριθμό της εγγύησης.
5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
6. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του αναδόχου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
7. Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το είδος της εργασίας (τίτλο εργασίας - υπηρεσίας) (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως. (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
9. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α. (ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ) που έχει συνάψει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από της απλής έγγραφης ειδοποίησης. (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
10. Ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
11. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.  
Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο εκτέλεσης, πλέον δύο (2) μήνες (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
12. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. (ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ) που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης. (άρθρο 26 παρ.2δ ΕΚΠΟΤΑ, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. 4590/3.11.2014)

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης. (άρθρο 26 παρ.4 ΕΚΠΟΤΑ, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. 4590/3.11.2014

## **Άρθρο 6** **Πληροφόρηση ενδιαφερομένων**

Της διακηρύξεως αυτής και της μελέτης μπορούν να λάβουν γνώση οι ενδιαφερόμενοι στο γραφείο του Τμήματος Προμηθειών του Δήμου, Περικλέους 55, Χολαργός, τηλ. 213 2002841,842 & 859 όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 08:00 – 15:00 (καθώς και στο site του Δήμου [www.drapxoi.gov.gr](http://www.drapxoi.gov.gr)). Η δημοσίευση της περίληψης της διακηρύξεως θα γίνει σε **μία ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα**, τοπική ή της έδρας του νομού, **πέντε τουλάχιστον ημέρες** πριν από την διενέργειά του και θα **τοιχοκολληθεί** στο Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου.

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών, ημέρες Δευτέρα έως και Παρασκευή και ώρες 8.00 έως 14.00. Διεύθυνση Περικλέους αριθ. 55 – Χολαργός, τηλέφωνο 213 2002841/842/859, FAX 210 6528701.

## **ΑΡΘΡΟ 7°** **Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής - Υποβολή προσφορών**

Κάθε ενδιαφερόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό οφείλει να προσκομίσει, μαζί με την προσφορά του, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω αναφερόμενα δικαιολογητικά. Όλα τα δικαιολογητικά θα είναι εις διπλούν και θα είναι γραμμένα στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση αλλοδαπού προμηθευτή, πρέπει να υπάρχει επίσημη μετάφραση.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα παρακάτω δικαιολογητικών συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις της διακήρυξης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το διαγωνισμό.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις εταιρειών και οι συνεταιρισμοί οι οποίοι είναι γραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο κ έχουν σχετικούς ΚΑΔ (Κωδικοί Αριθμοί Δραστηριότητας) στα κατατεθειμένα έγγραφα της επιχείρησης στην Εφορία.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της παρούσης διακηρύξεως και ότι αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα. Η επίδοση της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες της προμήθειας ως και τα συμβατικά στοιχεία της αντίστοιχης μελέτης.

### **Δομή και σύνταξη προσφορών**

Όλα τα έγγραφα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένα, χωρίς σβησίματα, ξυσίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Σε περίπτωση που υπάρχει κάτι τέτοιο, πρέπει να είναι καθαρογραμμένο και να συνοδεύεται από σφραγίδα της εταιρίας και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου.

### **Δεκτές γίνονται προσφορές μόνο για το σύνολο της εργασίας.**

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

- **Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα.**
- **Οι προσφερόμενες τιμές στην οικονομική προσφορά, αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε περίπτωση δε διαφοράς, υπερισχύουν οι ολογράφως αναγραφόμενες τιμές.**

- Η συνολική προσφορά θα ισχύει για εκατό είκοσι (120) ημέρες τουλάχιστον από την διενέργεια του διαγωνισμού και θα κατατίθεται εις διπλούν (ΠΡΩΤΟΤΥΠΗ + ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ).
- Κάθε υποψήφιος ανάδοχος δύναται να καταθέσει μόνο μία προσφορά.
- Οι ενδεικτικές τιμές των επιμέρους ειδών (ήτοι η τιμή που θα προσφέρει για τις εργασίες-υπηρεσίες για κάθε κτίριο ξεχωριστά) δεν είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο. Όμως, το συνολικό ποσό της προσφοράς θα είναι σταθερό και δεν μπορεί να υπερβαίνει το γενικό σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

### ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

Α) Οι λέξεις «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΣΕ ΚΤΗΡΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ**» με κεφαλαία γράμματα.

Β) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού: .....

Γ) Η πλήρης επωνυμία της εταιρείας (διεύθυνση , αριθμό τηλεφώνου, e mail και φαξ του διαγωνιζόμενου).

**Μέσα στον κυρίως (εξωτερικό) φάκελο της προσφοράς πρέπει να είναι τοποθετημένα:**

1. όλα τα ζητούμενα από τη διακήρυξη δικαιολογητικά, εις διπλούν. Ένα από τα δύο σελ πρέπει να έχει μονογραφή σε κάθε φύλλο του από το νόμιμο εκπρόσωπο της προσφέρουσας. (όπως αναφέρονται παρακάτω)
2. Η τεχνική προσφορά εις διπλούν. Ένα από τα δύο σελ θα είναι πρωτότυπο και πρέπει να έχει μονογραφή σε κάθε φύλλο του από το νόμιμο εκπρόσωπο της προσφέρουσας.
3. Σφραγισμένος φάκελος οικονομικής προσφοράς (με πρωτότυπη οικονομική προσφορά καθώς και αντίγραφο αυτής)

### Τεχνική προσφορά

Η κάθε προσφορά θα συνοδεύεται από περιγραφή (είδος, τύπος, εταιρεία, πιστοποιήσεις Ε.Ε.) και τυχόν προσπέκτους μηχανημάτων και ειδών καθαριότητας που θα χρησιμοποιηθούν και ότι είναι απαραίτητο για την αξιολόγηση των προσφορών. Τα προσφερόμενα υλικά πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές όπως περιγράφονται στην υπ' αριθ. 80/2015 μελέτη. Επίσης απορρίπτονται προσφορές με ασαφή ή ελλιπή τεχνικά στοιχεία.

Για τις ανάγκες της αξιολόγησης η επιτροπή διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα να ζητήσει συμπληρωματικές διευκρινήσεις ή την προσκόμιση δειγμάτων των προσφερόμενων υλικών και πρόσθετα τεχνικά στοιχεία (prospectus).

Στη Τεχνική προσφορά θα αναλύονται κατ' ελάχιστον τα παρακάτω:

- Οργάνωση, υποδομή και εξοπλισμός διαγωνιζόμενου
- Εμπειρία σε παρόμοια εργασία, λίστα με οργανισμούς Δημοσίου με τους οποίους έχει συνεργαστεί τα τελευταία (5) πέντε έτη.
- Κατάσταση στην οποία θα εμφανίζεται ο αριθμός των εργαζομένων στην επιχείρηση που διαθέτουν άδεια εργασίας.

Η μη υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών που αναγράφονται στο άρθρο αυτό και σύμφωνα με τους όρους του Διαγωνισμού καθιστά την προσφορά απορριπτή.

Στο φάκελο της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα αναγράφεται:

- Οι λέξεις «Τεχνική Προσφορά»,
- Η επωνυμία του προσφέροντος,
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- Ο αριθμός πρωτοκόλλου της διακήρυξης και
- Η αναθέτουσα αρχή (Δήμος Παπάγου - Χολαργού).

### **ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Ο σφραγισμένος υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς.**

Ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς θα είναι καλά σφραγισμένος και θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου με τη διαφορά ότι αντί για «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα αναγράφει «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (επί ποινή απορρίψεώς της). Μέσα στον φάκελο θα βρίσκεται η οικονομική προσφορά και το αντίγραφο αυτής.

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. (Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο).

Η προσφορά πρέπει να αναφέρει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον εκατό είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να φαίνονται **αναλυτικά οι τιμές της προσφερόμενης εργασίας – υπηρεσίας ανά κτήριο** και συνολικά για όλα τα κτήρια της μελέτης. Το συνολικό ποσό πρέπει να αναγράφεται και ολογράφως μαζί με τον αναλογούντα ΦΠΑ.

Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση που θα ισχύει κατά την ημέρα της δημοπράτησης, εκτός από τον αναλογούντα ΦΠΑ που θα βαρύνει τον Δήμο Παπάγου - Χολαργού.

Όλες οι τιμές θα είναι σε Ευρώ και πρέπει να είναι σαφείς και ορισμένες.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**Δεκτές γίνονται προσφορές για το σύνολο της εργασίας.**

**4. (Μόνο για την συνεννόηση και σε περίπτωση αναθέσεως της εργασίας) Εξουσιοδότηση**  
ορίζουσα αντιπρόσωπο του προμηθευτή.

**Οι ενδιαφερόμενοι - επί ποινή αποκλεισμού - μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν ως δικαιολογητικά στην Επιτροπή του Διαγωνισμού:**

**α) Υπεύθυνες δηλώσεις** του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ή του τύπου που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του) στις οποίες να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού (τίτλος διαγωνισμού, αριθμός πρωτοκόλλου διακήρυξης) με την οποία θα δηλώνεται:

- i. Ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται.  
«αποδεχόμαστε πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της με αριθμό πρωτοκόλλου: \_\_\_\_\_ (Σημείωση προς προμηθευτές: Συμπληρώστε τον αριθμό πρωτοκόλλου της διακήρυξης) διακήρυξης του Δήμου Παπάγου-Χολαργού. Οι προδιαγραφές των προσφερομένων από εμάς υπηρεσιών καλύπτουν τις προδιαγραφές της διακήρυξης και της υπ' αριθ. 80/2015 μελέτης. Η εργασία που θα εκτελέσουμε για τον Δήμο σας σε περίπτωση κατακύρωσης, θα είναι ακριβώς όπως προδιαγράφει η διακήρυξη και η υπ' αριθ. 80/2015 μελέτη και περιλαμβάνει η τεχνική - οικονομική προσφορά μας, ή ανώτερες/νεότερες.»
- ii. Ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- iii. Ότι έχουν νόμιμη επιχείρηση, με δηλωμένη στην αρμόδια ΔΟΥ τη δραστηριότητα ενασχόλησης με τη διαχείριση καθαρισμού εσωτερικών- εξωτερικών χώρων και συναφών εργασιών.
- iv. Ότι δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- v. Ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- vi. Ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού. Διευκρινίζεται ότι, η ασφαλιστική ενημερότητα θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών και των μελών του διοικ. συμβουλίου εταιρείας, που

είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ι.Κ.Α.

- vii. Ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.
- viii. Ότι τα προσφερόμενα είδη καθαρισμού είναι σύμφωνα με αυτά που προβλέπει η υπ' αριθ. 80/2015 μελέτη.
- ix. Ότι έχουν λάβει γνώση της υπ' αριθ. 80/2015 μελέτης και αποδέχονται τους όρους, προδιαγραφές, υποχρεώσεις αναδόχου και τρόπο εκτέλεσης εργασίας, όπως περιγράφονται σε αυτή.
- x. Ότι το συνεργείο καθαρισμού θα εκτελεί την εργασία όπως ακριβώς αναφέρεται στην υπ' αριθ. 80/2015 μελέτη, θα είναι υγιές – ειδικευμένο και άψογο από πλευράς συμπεριφοράς και ασφαλισμένο υποχρεωτικά στο ΙΚΑ. Ότι δεν θα απασχολούνται ανήλικοι ή αλλοδαποί χωρίς άδεια παραμονής και εργασίας και ότι ο ανάδοχος θα είναι ατομικά υπεύθυνος έναντι του Δήμου για τις υποχρεώσεις έναντι των ασφαλιστικών ταμείων και εν γένει παντός τρίτου για όλα τα θέματα απασχόλησης (αποζημιώσεις, κλπ.), τυχόν δε απασχόληση ανασφαλίστου προσωπικού αποτελεί αυτοτελή και επαρκή λόγο καταγγελίας της σύμβασης μονομερώς από το Δήμο.
- xi. Ότι δεν έχουν στερηθεί του δικαιώματος να συμμετέχουν σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων, με δικαστική απόφαση ή άλλη διαδικασία που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους, δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης, δεν έχουν διαπράξει σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, δεν έχουν υποβάλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία,

Η ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ.

- β) Εφόσον οι εταιρείες συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση εκπροσώπησης, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου.**

Όταν πρόκειται για εταιρεία, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται ότι ο εξουσιοδοτών είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, που έχει το δικαίωμα αυτό και ότι έχει ληφθεί απόφαση του Διοικ. Συμβουλίου για τη συμμετοχή στον εν λόγω διαγωνισμό. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο. Όταν πρόκειται για ανώνυμη εταιρεία, απαιτείται εξουσιοδότηση από τον νόμιμο εκπρόσωπό της, στον καταθέτοντα την προσφορά, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική (ΚΕΠ, ΟΤΑ κ.λπ.) ή δικαστική αρχή. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσώπων ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας.

Δε μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.

- γ) Αντίγραφα των εγγράφων των εργατών οι οποίοι θα αποτελέσουν τα συνεργεία καθαρισμού των κτηρίων του Δήμου, ήτοι πιστοποιητικά υγείας ή/και άδειες παραμονής. Σε περίπτωση που η εταιρεία έχει σκοπό να προσλάβει νέα άτομα προκειμένου να εκτελέσει την εργασία – υπηρεσία ή δεν γνωρίζει εκ των προτέρων**

**δ) όλα τα δικαιολογητικά που ορίζει το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013, ήτοι :**

1. Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
2. Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
3. Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
4. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
5. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
6. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης (εργολάβοι) υποχρεούνται, με Ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

**ε) Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής** αναγνωρισμένης Τράπεζας με ποσό ίσο με το 2% του ενδεικτικού Προϋπολογισμού (χωρίς το ΦΠΑ) της παρούσας μελέτης.

**Αν τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκαιρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία, επιστρέφονται δε η εγγυητική επιστολή συμμετοχής και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς.**

Η εταιρεία στην οποία θα ανατεθεί η προμήθεια οφείλει πριν την απόφαση κατακύρωσης να προσκομίσει στο Δήμο τα πρωτότυπα έγγραφα και πιστοποιητικά (καθώς και αυτά που ορίζει η υπ' αριθ. 80/2015 μελέτη- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ), για τα οποία έχει υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει, πλην αυτών που μπορούν να αναζητούνται αυτεπάγγελτα. Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά και πιστοποιητικά, πλην αυτών που έχουν εκδοθεί από Δημόσια αρχή, προσκομίζονται πρωτότυπα ή σε θεωρημένα αντίγραφα. Όλα τα δικαιολογητικά θα έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, εκτός αν από την κείμενη νομοθεσία ισχύει κάτι το διαφορετικό και πρέπει να είναι πλήρη και έγκυρα. Σε περίπτωση μη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω έγγραφα και πιστοποιητικά ή αν από την αυτεπάγγελτη αναζήτησή τους και τον έλεγχο αυτών προκύψει κώλυμα σύναψης της σύμβασης, η κατακύρωση γίνεται σε συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη καλύτερη για το φορέα προσφορά. Η κατατιθέμενη εγγύηση συμμετοχής του πρώτου μειοδότη στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

## **ΑΡΘΡΟ 8°**

### **Παραλαβή και αποσφράγιση προσφορών**

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στο ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ του Δήμου (υπόψην Επιτροπής Διαγωνισμού /Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Παπάγου – Χολαργού) οδός Περικλέους αριθμ. 55 ταχ. κώδ. 155 61, μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του διαγωνισμού ή να κατατίθενται απευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού, την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσης.

Σε κάθε φάκελο, που παραδίδεται, εφ' όσον βεβαιωθεί η από το διαγωνιζόμενο νόμιμη επίδοση της προσφοράς του, αναγράφεται σ' αυτή και στο πρακτικό του διαγωνισμού ο ίδιος αύξων αριθμός. Αναγράφεται ακόμη στο πρακτικό και η τυχόν επίδοση προσφοράς, χωρίς τη σύγχρονη κατάθεση πιστοποιητικού ταυτότητας του διαγωνιζομένου και του από το λόγο αυτό απαράδεκτο αυτής (προσφοράς).

Όταν περάσει η ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται τούτο στα πρακτικά απαγορευμένης για οποιονδήποτε λόγο της αποδοχής μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού εκτός αν η επίδοση



προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξεως της αποδοχής των, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση αρχίζει από την επιτροπή η αποσφράγιση των φακέλων κατά σειρά επιδόσεως και γράφονται στο πρακτικό τα σε κάθε φάκελο ευρισκόμενα έγγραφα, περιληπτικά μεν αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι, προς τους όρους της διακηρύξεως παρουσία των παρισταμένων.

Στη συνέχεια γίνεται η αποσφράγιση του ΦΑΚΕΛΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, καταγράφονται τα δικαιολογητικά όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση γίνεται μυστική. Η επιτροπή μυστικώς συνεδριάζουσα ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει για τους αποκλειόμενους.

Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ και ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ παραμένουν σφραγισμένοι, αναγράφεται δε σ' αυτούς ο αυτός αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου.

Εν συνεχεία μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους.

Σε επόμενη φάση και μετά από έγκαιρη ειδοποίηση των ενδιαφερομένων διενεργείται η αυτή διαδικασία για το άνοιγμα των Τεχνικών Προσφορών, η Επιτροπή μυστικώς συνεδριάζουσα ανακοινώνει εντός ευλόγου διαστήματος προς τους διαγωνιζόμενους την αξιολόγηση της τεχνικής τους προσφοράς και αποφασίζει για τους αποκλειόμενους.

Εν συνεχεία η Επιτροπή μετά από έγκαιρη ειδοποίηση των ενδιαφερομένων προχωρά στο άνοιγμα των οικονομικών προσφορών, η Επιτροπή μυστικώς συνεδριάζουσα ανακοινώνει αυθημερόν, ή εντός ευλόγου διαστήματος, προς τους διαγωνιζόμενους την αξιολόγηση της οικονομικής τους προσφοράς και αποφασίζει για τους αποκλειόμενους και εν συνεχεία προχωράει στην έκδοση της τελικής αξιολόγησης των διαγωνιζομένων.

Ο ανάδοχος του διαγωνισμού καλείται να προσέλθει στα γραφεία του Δήμου και σε χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Εάν δεν προσέλθει μέσα σε αυτές τις προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι προβλεπόμενες από το Π.Δ. 28/80 κυρώσεις και από τη κείμενη νομοθεσία.

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή του συμφωνητικού.

### **ΑΡΘΡΟ 9° : Ανακήρυξη αναδόχου**

Ανάδοχος κηρύσσεται αυτός που προσφέρει την πιο χαμηλή προσφορά.

Για την επιλογή θα γίνουν οι παρακάτω έλεγχοι:

- I. Έλεγχος και αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής
- II. Αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών
- III. Αξιολόγηση οικονομικών προσφορών (όσων έχουν προκριθεί από το προηγούμενο στάδιο II).

**Ανάδοχος κηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή.** Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός προσφέρουν την ίδια τιμή, διενεργείται κλήρωση μεταξύ τους.

### **ΑΡΘΡΟ 10° : Ενστάσεις**

Οι επί της διεξαγωγής του διαγωνισμού ενστάσεις κατατίθενται στην Επιτροπή που έκανε το διαγωνισμό, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την διεξαγωγή του διαγωνισμού. Αν η ένσταση κατατεθεί στο Δήμο, πρωτοκολλείται και αυθημερόν διαβιβάζεται στην Επιτροπή που ενήργησε το διαγωνισμό. Τα πρακτικά του διαγωνισμού μετά των τυχόν ενστάσεων, επί των οποίων πρέπει να λάβει αιτιολογημένη απόφαση η Οικονομική Επιτροπή, εφ' όσον το Δημοτικό Συμβούλιο δεν έχει επιφυλάξει δικαίωμα επικυρώσεως αποστέλλεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής για επικύρωση.

### **ΑΡΘΡΟ 11° : Επιβαρύνσεις**

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης και τα λοιπά έξοδα διαγωνισμού, βαρύνουν τον ανάδοχο που θα του κατακυρωθεί η δημοπρασία. Τον ανάδοχο της εργασίας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις για το Δημόσιο, εισφορές κλπ. όπως κάθε φορά ισχύουν.

### **ΑΡΘΡΟ 12° : Πληροφορίες για τον Διαγωνισμό**

Πληροφορίες για τον διαγωνισμό παρέχονται όλες τις εργάσιμες μέρες και ώρες.

Για θέματα διαδικαστικά του διαγωνισμού, θέματα δικαιολογητικών, κ.λπ.:

- Τμ. Προμηθειών, τηλ: 213.2002841-2/859, email: [promithies@dpapxol.gov.gr](mailto:promithies@dpapxol.gov.gr)

**Ο Δήμαρχος  
Παπάγου – Χολαργού**

**Ηλίας Αποστολόπουλος**