



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ-ΧΟΛΑΡΓΟΥ
Περικλέους 55, 155 61 ΧΟΛΑΡΓΟΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ Τ.Π.Ε.
ΤΗΛ: 213 2002887-889

Χολαργός 16-05-2016

α/α μελέτης : 14

**Προμήθεια δύο (2) ανακατασκευασμένων
φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, με
συντήρηση - τεχνική υποστήριξη.**

ΔΑΠΑΝΗ:	2.780,00 €
ΦΠΑ 23%	639,40 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ:	3.419,40 €

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα αφορά την προμήθεια δύο (2) ανακατασκευασμένων φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για την εγκατάσταση του στο Δημοτολόγιο-Ληξιαρχείο του Δήμου (Περικλέους 55), και στο Ληξιαρχείο της Δημοτικής Κοινότητας Παπάγου (Αναστάσεως 90), των οποίων τα μηχανήματα δεν επισκευάζονται πλέον λόγω παλαιότητας, και πρέπει να αντικατασταθούν άμεσα.

Η λύση που προτείνεται κρίνεται συμφέρουσα καθώς τα ανακατασκευασμένα φωτοαντιγραφικά έχουν εξοικονόμηση στο κόστος αγοράς 50%-70% από την τιμή αντίστοιχου καινούριου.

Τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα πρέπει να διαθέτουν κατ' ελάχιστο τα κάτωθι χαρακτηριστικά:

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Εκτύπωση: Ασπρόμαυρη

Μέγεθος χαρτιού: A3, A4 A/M

Ταχύτητα εκτύπωσης: Έως 25 αντίγραφα το λεπτό

Πολλαπλή αντιγραφή 1-9999 αντίγραφα

Σμίκρυνση-Μεγέθυνση 25-400% ανά ένα βήμα

Να εργάζεται ως printer και scanner

Ανάλυση: 1800 x 600

Printer languages: Postscript3, PCL6, PCL 5e/c, XPS

Μνήμη: έως 2000 MB

Μνήμη σκληρού δίσκου 250 GB

Interfaces: USB2, Gigabit Ethernet

Λειτουργικά συστήματα: Windows, Mac, Linux

Σελίδες ανά μήνα: 19.000

Τρόπος εκτύπωσης: Autoduplex, με βάση και αυτόματο τροφοδότη με αναστροφή

Αυτόματος τροφοδότης έως 100 πρωτότυπα

2 κασέτες των 500 φύλλων των 80 gr A4-A3 έκαστη ρυθμιζόμενες για όλα τα μεγέθη χαρτιού από 60-90 gr

Multy by pass 150 φύλλων 60-210 gr

Τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα να είναι ανακατασκευασμένα από την επίσημη αντιπροσωπεία του κατασκευαστή, και να παραδοθούν στον Δήμο με όλα τα αναλώσιμα υλικά (Developer, Drum, toner, ροδάκια) καινούρια και αμεταχειρίστα.

Να αναλάβει ο προμηθευτής την δέσμευση της συντήρησης τους με ετήσιο συμβόλαιο συντήρησης που θα περιλαμβάνει όλα τα αναλώσιμα υλικά, τα ανταλλακτικά που θα απαιτηθούν, και την εργασία του τεχνικού.

Η συντήρηση θα αφορά όλες τις τεχνικές υπηρεσίες που απαιτούνται για την αποτελεσματική τεχνική συντήρηση των μηχανημάτων από εξειδικευμένο προσωπικό, τις επισκέψεις των τεχνικών για βλάβες ή συντήρηση, τα οδοιπορικά τους, καθώς και τη δωρεάν χορήγηση των ανταλλακτικών, και αναλωσίμων ανταλλακτικών, εκτός χαρτιού και συρραπτικών, ύστερα από σχετική γραπτή ή προφορική αίτηση του Δήμου Παπάγου-Χολαργού.

Επίσης θα δεσμευτεί με δήλωση του για την επάρκεια ανταλλακτικών τουλάχιστον για πέντε (5) έτη, από την ημερομηνία αγοράς.

Κωδικός CPV: 30121100-4 - Φωτοαντιγραφικά

Κωδικός CPV: 50313200-4 - Υπηρεσίες συντήρησης φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.

Ο Συντάξας

Χολαργός 16-05-2016

Ο Προϊστάμενος Τμήματος Τ.Π.Ε.

Θεωρήθηκε

Η Διευθύντρια Διοικητικών υπηρεσιών

Αλ. Πολίτης

Γεωργία Παγώνη

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

1. Προμήθεια φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ
Φωτοαντιγραφικό μηχάνημα	30121100-4	2	550,00 €	1100,00 €
ΦΠΑ 23%				253,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ				1.353,00 €

Η δαπάνη προέρχεται από πόρους του Δήμου και θα βαρύνει τον Κ.Α. 10.7131.0002 του προϋπολογισμού έτους 2016.

2. Ετήσια συντήρηση φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΜΗΧ/ΤΟΣ	CPV	ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΟΓΚΟΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΚΑΤΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ	ΕΤΗΣΙΟΣ ΟΓΚΟΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΚΑΤΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ
ΠΕΡΙΚΛΕΟΥΣ 55	50313200-4	8.000	96.000	960,00 €
ΑΝΑΣΤΑΣΕΩΣ 90	50313200-4	6.000	72.000	720,00 €
		ΣΥΝΟΛΟ		1680,00 €
		ΦΠΑ 23%		386,40 €
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		2066.40 €

Ο υπολογισμός του κόστους ανά αντίγραφο γίνεται ενδεικτικά με βάση των αριθμό των αντιγράφων των μηχανημάτων ανά μήνα του παραπάνω πίνακα.

- Σε περίπτωση παραγωγής λιγότερων ή περισσότερων αντιγράφων, θα λαμβάνεται υπόψη το κόστος που έχει προσφερθεί ανά μηχάνημα ανά παραγόμενο αντίγραφο, με βάση την μηνιαία παραγωγή των αντιγράφων.

- Ο αριθμός των αντιγράφων του παραπάνω πίνακα τίθεται για λόγους υπολογισμού του κόστους συντήρησης και δεν δεσμεύει τον Δήμο για την παραγωγή τους.

- Η τιμή ανά αντίγραφο που θα προσφερθεί θα ισχύει για τον κάθε αριθμό παραγωγής μηνιαία, είτε αυτός είναι μικρότερος, είτε μεγαλύτερος των αντιγράφων ανά μηχάνημα του ενδεικτικού πίνακα.

- Ο ανάδοχος θα καταθέσει αναλυτική προσφορά που θα αναγράφεται το κόστος συντήρησης που θα χρεώνεται ανά αντίγραφο ή 1000 αντίγραφα πλέον ΦΠΑ 23%.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑ 10.6265.0002 του προϋπολογισμού έτους 2016 καθώς και θα προβλεφθεί πίστωση σε σχετικό ΚΑ προϋπολογισμού έτους 2017.

Η παρούσα προμήθεια των μηχανημάτων διέπεται από τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ όπως ισχύει, με την επιφύλαξη των ειδικών ρυθμίσεων του Π.Δ.370/1995 (ΦΕΚ 199^Α) όπως αυτές έχουν

τροποποιηθεί από το Π.Δ. 105/2000 (ΦΕΚ 100^Α) και των αντιστοίχων Π.Δ. 67/2000 (ΦΕΚ 45^Α), του Ν. 3669/2008 και του Ν. 3463/2006, άρθρο 209, του Ν. 4281/14 καθώς και από όλες τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας που διέπει τις προμήθειες των Ο.Τ.Α.

Η υπηρεσία - εργασία συντήρησης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80, των άρθρων 103 και 209 του Ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, του άρθρου 20 παρ. 13 του Ν. 3731/08, του Ν. 2362/95 και τις διατάξεις του άρθρου 4 και 23 του ΕΚΠΟΤΑ, του άρθρου 133 του Ν. 4270/2014, του Ν. 4281/2014 και της κείμενης νομοθεσίας όπως ισχύει σήμερα.

Ο Συντάξας

Χολαργός 16-05-2016

Ο Προϊστάμενος Τμήματος Τ.Π.Ε.

Θεωρήθηκε

Η Διευθύντρια Διοικητικών υπηρεσιών

Αλ. Πολίτης

Γεωργία Παγώνη

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ-ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 1º: Αντικείμενο προμήθειας-εργασίας

Η συγγραφή αυτή αφορά την προμήθεια δύο (2) φωτοαντιγραφικών και την εργασία συντήρησης-επισκευής τους. Όπου στην παρούσα αναγράφεται «ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ», νοείται ο Δήμος Παπάγου – Χολαργού και όπου «ΑΝΑΔΟΧΟΣ-ΠΑΡΟΧΟΣ» αυτός στον οποίο θα ανατεθεί η προμήθεια-εργασία.

ΑΡΘΡΟ 2º: Ισχύουσες διατάξεις

Η παρούσα προμήθεια των μηχανημάτων διέπεται από τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ όπως ισχύει, με την επιφύλαξη των ειδικών ρυθμίσεων του Π.Δ.370/1995 (ΦΕΚ 199^Α) όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί από το Π.Δ. 105/2000 (ΦΕΚ 100^Α) και των αντιστοίχων Π.Δ. 67/2000 (ΦΕΚ 45^Α), του Ν. 3669/2008 και του Ν. 3463/2006, άρθρο 209, του Ν. 4281/14 καθώς και από όλες τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας που διέπει τις προμήθειες των Ο.Τ.Α.

Η υπηρεσία - εργασία συντήρησης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80, των άρθρων 103 και 209 του Ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, του άρθρου 20 παρ. 13 του Ν. 3731/08, του Ν. 2362/95 και τις διατάξεις του άρθρου 4 και 23 του ΕΚΠΟΤΑ, του άρθρου 133 του Ν. 4270/2014, του Ν. 4281/2014 και της κείμενης νομοθεσίας όπως ισχύει σήμερα.

ΑΡΘΡΟ 3º: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων
- β. Η τεχνική έκθεση
- γ. Η προσφορά του ενδιαφερομένου
- δ. Οι προδιαγραφές που απαιτούνται για τη συγκεκριμένη προμήθεια-εργασία.

ΑΡΘΡΟ 4º: Σύμβαση – Τρόπος εκτελέσεως.

Ο ανάδοχος της εργασίας μετά την έγκριση του αποτελέσματος σύμφωνα με το Νόμο, υποχρεούται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, για να υπογραφεί η σύμβαση, η οποία θα προβλέπει αναλυτικά τις υποχρεώσεις του αναδόχου-παρόχου. Η προθεσμία εκτελέσεως της εργασίας ορίζεται σε δύο (2) μήνες για την προμήθεια, και ένα (1) έτος για την συντήρηση-επισκευή.

Η σύμβαση συντήρησης μετά τη λήξη της **λύεται αυτόματα** εκτός και αν, εγγράφως, ο Δήμος εκδηλώσει επιθυμία παράτασης και προβεί σε όλες τις νόμιμες διαδικασίες, με τη σύμφωνη γνώμη του αναδόχου-παρόχου.

ΑΡΘΡΟ 5º: Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων, φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού πλην του Φ.Π.Α. που βαρύνει το Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 6º: Ποιότητα υλικών

Τα εξαρτήματα-ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιηθούν για την συντήρηση-επισκευή των μηχανημάτων θα είναι αρίστης ποιότητας, και σύμφωνα με τους όρους των αντίστοιχων προδιαγραφών των μηχανημάτων και της προσφοράς του αναδόχου-παρόχου.

ΑΡΘΡΟ 7º: Αναθεώρηση τιμών.

Οι τιμές μονάδας της προσφοράς του αναδόχου-παρόχου είναι σταθερές και αμετάβλητες καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8º: Παραλαβή

Η παραλαβή της προμήθειας-εργασίας θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή εντός πέντε (5) ημερών από της ημερομηνίας ανάθεσης της εκάστοτε εργασίας, και η πληρωμή του αναδόχου εντός μηνός από την παράδοση της εργασίας.

Ο Συντάξας
Χολαργός 16-05-2016
Ο Προϊστάμενος Τμήματος Τ.Π.Ε.

Θεωρήθηκε
Η Διευθύντρια Διοικητικών υπηρεσιών

Αλ. Πολίτης

Γεωργία Παγώνη