



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ-ΧΟΛΑΡΓΟΥ
ΠΕΡΙΚΛΕΟΥΣ 55, 155 61 ΧΟΛΑΡΓΟΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ
ΤΗΛ: 213 2002887-889
EMAIL: it@dpapxol.gov.gr

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ:

12024232

ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ:

**Συντήρηση - Τεχνική Υποστήριξη
Ηλεκτρονικών Πινακίδων
Ενημέρωσης Δημοτών**

**ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΜΕΛΕΤΗΣ:**

6.993,60 €

CPV:

50340000-0

Κ.Α.:

30.6265.0001

ΣΥΝΤΑΞΑΣ:

Πολίτης Αλέξης

ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:

Απ' Ευθείας Ανάθεση

**ΚΩΔΙΚΟΣ ΗΛ/ΝΙΚΗΣ
ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ:**

1007.E84609.0001

Ημερομηνία Σύνταξης Μελέτης

06/12/2024

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα αφορά στις απαιτούμενες εργασίες συντήρησης λειτουργίας και απομακρυσμένης ενημέρωσης των **επτά (7) ηλεκτρονικών πινακίδων μεταβλητών μηνυμάτων ενημέρωσης δημοτών** που βρίσκονται εγκατεστημένες στα κάτωθι σημεία του Δήμου Παπάγου – Χολαργού:

1. Στο Τέρμα Λεωφορείων επί της οδού 17 Νοεμβρίου στη Δημοτική Κοινότητα Χολαργού.
2. Έξωθεν του Σταθμού ΜΕΤΡΟ «ΧΟΛΑΡΓΟΣ», στη Δημοτική Κοινότητα Χολαργού.
3. Στον περιβάλλοντα χώρο του Δημαρχείου Παπάγου - Χολαργού, επί της οδού Περικλέους 55, στη Δημοτική Κοινότητα Χολαργού.
4. Στη συμβολή των οδών Αργυροκάστρου και Εθνικής Αμύνης.
5. Στη συμβολή των οδών Κύπρου & 8ης Μεραρχίας (στην πλατεία επί της οδού Κύπρου στο σιντριβάνι.
6. Στη συμβολή Στρατάρχου Παπάγου και Αναστάσεως (στην πλευρά της Δημοτικής Κοινότητας Παπάγου).
7. Έξωθεν του Σταθμού ΜΕΤΡΟ «ΕΘΝΙΚΗ ΑΜΥΝΑ».

Οι ηλεκτρονικές πινακίδες τροφοδοτούνται καθημερινά με πληροφορίες από εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους και απευθύνονται στους κατοίκους, στους διερχόμενους και στους επισκέπτες, ώστε να ενημερώνονται άμεσα και υπεύθυνα για οποιαδήποτε είδηση ή ανακοίνωση τους αφορά, όπως πολιτιστικές εκδηλώσεις, τοπικά αθλητικά γεγονότα, αποφάσεις γενικού ενδιαφέροντος κλπ.

Οι πινακίδες πληροφορούν για τις κυκλοφοριακές συνθήκες και προειδοποιούν τους διερχόμενους οδηγούς για προβλήματα ή αλλαγές στην κυκλοφορία και ότι άλλο κρίνεται σκόπιμο από την δημοτική αρχή.

Οι πινακίδες εντάσσονται πλήρως στο διαμορφωμένο φυσικό και οικιστικό περιβάλλον. Το μέγεθος, η όψη και τα εν γένει ορατά τμήματά τους ικανοποιούν τις απαιτήσεις της αισθητικής τόσο ως μεμονωμένα στοιχεία όσο και σε σχέση με την γύρω περιοχή.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά στην ετήσια συντήρηση, τεχνική υποστήριξη και απομακρυσμένη διαχείριση που απαιτείται για την εύρυθμη λειτουργία των επτά ηλεκτρονικών πινακίδων, που είναι τοποθετημένες στα προαναφερόμενα σημεία του Δήμου Παπάγου – Χολαργού.

Ο ανάδοχος, καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης θα πρέπει να παρέχει τα εξής:

Α) Τηλεφωνική υποστήριξη του προσωπικού που ασχολείται με την ενημέρωση των πινακίδων σε περίπτωση αδυναμίας αποστολής-καταχώρησης ενημερωτικών μηνυμάτων και επίλυσης του προβλήματος τηλεφωνικά εντός της ημέρας που θα πραγματοποιηθεί η κλήση. Σε περίπτωση που για τον οποιοδήποτε λόγο δεν μπορεί να αποκατασταθεί η βλάβη και μέχρι την επίλυση του προβλήματος ο ανάδοχος αναλαμβάνει την αποστολή των μηνυμάτων αυτών από την έδρα του.

Β) Τεχνική υποστήριξη από συνεργείο του αναδόχου σε περίπτωση που για την αποκατάσταση της βλάβης χρειάζεται η επιτόπια μετάβαση τεχνικού. Η αποκατάσταση της βλάβης πρέπει να γίνεται μέσα σε (3) τρεις εργάσιμες ημέρες. Εάν ο χρόνος αποκατάστασης μετά από εκτίμηση των τεχνικών του αναδόχου υπερβαίνει τις (3) τρεις εργάσιμες ημέρες οφείλει να ενημερώσει εγγράφως τον Δήμο για τον εκτιμώμενο χρόνο αποκατάστασης.

Γ) Περιοδικός έλεγχος και συντήρηση από εξειδικευμένο συνεργείο του αναδόχου, τουλάχιστον 4 τέσσερις φορές κατά την διάρκεια της σύμβασης για να επιβεβαιώνεται η καλή τους κατάσταση, προσκομίζοντας το σχετικό δελτίο του τεχνικού ελέγχου στον αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου.

Δ) Στην συντήρηση περιλαμβάνονται όλα τα ανταλλακτικά υλικά για τα ηλεκτρονικά μέρη των ηλεκτρονικών πινακίδων που μπορεί να χρειαστούν όπως λυχνίες led, πλακέτες και τυχόν άλλα υλικά που υπόκεινται σε φυσική φθορά και χρήζουν αντικατάστασης.

Ε) Web Based εφαρμογή η οποία θα παρέχει πλήρη διαχείρισης της κάθε πινακίδας στους διαχειριστές που έχει ορίσει ο Δήμος, καθώς και όλα τα τηλεπικοινωνιακά κόστη GPRS.

Σε περίπτωση που απαιτηθεί η πραγματοποίηση εργασιών που δεν περιγράφονται από τα παραπάνω, αλλά ανήκουν στις υπηρεσίες που καλύπτει ο ανάδοχος τότε ο Δήμος μέσω του αρμόδιου υπαλλήλου που ασχολείται με την ενημέρωση των πινακίδων, μπορεί να κάνει σχετικό αίτημα και η εταιρεία με τεχνικό δελτίο να ενημερώσει αναλυτικά για τις εργασίες που θα πραγματοποιήσει και το κόστος αυτών.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει αναγνωρισμένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας ISO 9001, σύστημα διαχείρισης ποιότητας ISO 14001 καθώς και ISO 27001 στον σχεδιασμό, παραγωγή, εγκατάσταση και τεχνική υποστήριξη ηλεκτρονικών πινακίδων ενημέρωσης **και να προσκομίσει με την προσφορά του τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά επί ποινή αποκλεισμού.**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Συμβόλαιο συντήρησης τεχνικής υποστήριξης λειτουργίας και απομακρυσμένης ενημέρωσης των επτά (7) ηλεκτρονικών πινακίδων μεταβλητών μηνυμάτων ενημέρωσης δημοτών	12 Μήνες	470,00 €	5.640,00 €
Μερικό Σύνολο				5.640,00 €
ΦΠΑ 24%				1.353,60 €
Γενικό Σύνολο				6.993,60 €

Η ανωτέρω δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **6.993,60 €** συμπεριλαμβανομένου του **ΦΠΑ 24%**, προέρχεται από πόρους του Δήμου και θα βαρύνει τον **Κ.Α. 30.6265.0001** του προϋπολογισμού έτους **2025**.

CPV 50340000-0 "Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης οπτικοακουστικού εξοπλισμού".

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από τις Διατάξεις όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα:

1. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
2. Του Ν. 3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α' 114/2006)
3. Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010).
4. Ο Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133Α/2018) «Κλεισθένης Ι».
5. Του Ν. 4605/2019
6. Του Ν. 4782/2021
7. Του Ν. 5027/2023
8. Του Ν. 5056/2023
9. Του Ν. 4601/2019 και των ΚΥΑ 63446/2021, 98979/2021 και 52445/2023, καθώς και την εγκύκλιο του Υπ. Οικ. με αριθμό 78366 ΕΞ 2023/19-5-2023 (ΑΔΑ: 6ΑΒΡΗ-Ι08).
10. Τις διατάξεις του Ν.4727/23-09-2020 Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.
11. Του Ν.2472/1997 (ΦΕΚ Α' 133) «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών», όπως ισχύει.
12. Του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ Α' 138) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».
13. Τις διατάξεις του Ν.4727/23-09-2020 Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
14. Του Ν. 4412/2016 και ειδικότερα το άρθρο 2 ενότητα 9β, περί δημοσίων συμβάσεων που έχουν ως αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών.

ΓΕΝΙΚΗ & ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση, τεχνική υποστήριξη και απομακρυσμένη διαχείριση που απαιτείται για την εύρυθμη λειτουργία των επτά ηλεκτρονικών πινακίδων, που είναι τοποθετημένες σε σημεία του Δήμου Παπάγου – Χολαργού, χρονικής **διάρκειας 12 μηνών**.

Όπου στην παρούσα αναγράφεται “ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ” νοείται ο Δήμος Παπάγου -Χολαργού, όπου “ΑΝΑΔΟΧΟΣ” η εταιρεία που θα αναλάβει την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από τις Διατάξεις όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα:

1. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
2. Του Ν. 3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α΄ 114/2006).
3. Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010).
4. Ο Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133Α/2018) «Κλεισθénης Ι»
5. Του Ν. 4605/2019
6. Του Ν. 4782/2021
7. Του Ν. 5027/2023
8. Του Ν. 5056/2023
9. Του Ν. 4601/2019 και των ΚΥΑ 63446/2021, 98979/2021 και 52445/2023, καθώς και την εγκύκλιο του Υπ. Οικ. με αριθμό 78366 ΕΞ 2023/19-5-2023 (ΑΔΑ: 6ΑΒΡΗ-Ι08).
10. Τις διατάξεις του Ν.4727/23-09-2020 Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.
11. Του Ν.2472/1997 (ΦΕΚ Α΄ 133) «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών», όπως ισχύει.
12. Του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ Α΄ 138) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».
13. Τις διατάξεις του Ν.4727/23-09-2020 Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
14. Του Ν. 4412/2016 και ειδικότερα το άρθρο 2 ενότητα 9β, περί δημοσίων συμβάσεων που έχουν ως αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 3°

ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Η εκτέλεση της υπηρεσίας αυτής θα πραγματοποιηθεί με απ' ευθείας ανάθεση, με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή μετά από συλλογή προσφορών.

Τα τεύχη που αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της υπηρεσίας είναι κατά σειρά ισχύος τα κατωτέρω:

- α. Ο Προϋπολογισμός*
- β. Η Τεχνική Περιγραφή*
- γ. Η Γενική και Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων*
- δ. Η προσφορά του Αναδόχου*

ΑΡΘΡΟ 4°

ΣΥΜΒΑΣΗ

Η διάρκεια εκτελέσεως της υπηρεσίας όπως περιγράφεται στην παρούσα μελέτη, ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η σύμβαση θα συνταχθεί και θα εκτελεστεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα άρθρα 201 έως 205 του Ν 4412/2016.

Ο ανάδοχος υποχρεούται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Σε περίπτωση που απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τη παρούσα μελέτη, αυτή κατατίθεται κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος δεν προσέλθει μέσα στην προαναφερόμενη χρονική προθεσμία να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή με απόφαση Δημάρχου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Αρμόδιο για την παρακολούθηση της σύμβασης και τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης της υπηρεσίας είναι το αρμόδιο Τμήμα που συνέταξε την μελέτη. Ως επόπτης για την επίβλεψη της σύμβασης ορίζεται ο προϊστάμενος του Τμήματος που συνέταξε την μελέτη. (άρθρο 208 παρ.10 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 105 του Ν.4872/2021).

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται, κατόπιν σύμφωνης γνώμης του Αναδόχου και κατόπιν απόφασης αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με όσα ορίζει ο Ν. 4412/2026, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά από την υπογραφή της σχετικής μεταξύ Δήμου Παπάγου Χολαργού και αναδόχου, θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 5°

ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Τα απαιτούμενα για την υλοποίηση της υπηρεσίας μεταφορικά μέσα και υλικά και το απαιτούμενο εργατοτεχνικό προσωπικό βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 6°

ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ - ΠΟΙΟΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη για την έγκαιρη, σωστή και χωρίς οποιοδήποτε πρακτικό πρόβλημα για το Δήμο και τον αρμόδιο για την παρακολούθηση και παραλαβή της εν λόγω υπηρεσίας. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να προτείνει ή την τέλεια απόρριψη του παραλαμβανομένου είδους ή της υπηρεσίας και την αποκατάσταση των κατασκευαστικών ή λειτουργικών ανωμαλιών αυτού.

Η παράδοση, η παραλαβή, οι κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση, ο ποιοτικός έλεγχος και οι λοιπές σχετικές λεπτομέρειες, θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα άρθρα 207 έως 221 του Ν 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα .

ΑΡΘΡΟ 7°

ΕΓΓΥΗΣΗ

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης διότι η σύμβαση είναι αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000,00 ευρώ)

ΑΡΘΡΟ 8°

ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, η τιμή της οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου θα παραμείνει σταθερή και δεν θα υπόκειται σε αναθεώρηση, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία.

ΑΡΘΡΟ 9°

ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Το συμβατικό τίμημα θα καταβληθεί τμηματικά στον ανάδοχο, μετά την παραλαβή των υπηρεσιών, την έκδοση και κατάθεση τιμολογίου στο τμήμα Λογιστηρίου και την κατάθεση πλήρους φακέλου δικαιολογητικών, προκειμένου να εκκαθαριστεί η δαπάνη (Ν. 4583/18).

Σε περίπτωση κατάθεσης του σχετικού τιμολογίου κατά το τελευταίο 20/ήμερο του ημερολογιακού έτους, τότε τα σχετικά τιμολόγια, λόγω λήξης του οικονομικού έτους θα εξοφλούνται το επόμενο οικονομικό έτος, μετά την ολοκλήρωση των απαιτούμενων διαδικασιών έναρξης του επόμενου οικονομικού έτους. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πληρωμής είναι τα προβλεπόμενα στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πληρωμής είναι τα προβλεπόμενα στο άρθρο 200 του Ν 4412/2016.

Ο ανάδοχος/προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να εκδώσει ηλεκτρονικό τιμολόγιο μέσω του κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (ΓΓΠΣΔΔ).

(Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης: 1007.E84609.0001)

ΑΡΘΡΟ 10°

ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τα υπηρεσιακά όργανα για τον έλεγχο και την αξιολόγηση των προσφορών, των αιτήσεων συμμετοχής, την καταλληλότητα των προσφερόντων ή υποψηφίων, την διαπραγμάτευση με τους προσφέροντες ή υποψηφίους, την γνωμοδότηση για το κάθε θέμα που ανακύπτει από την σύμβαση, την γνωμοδότηση επί των ενστάσεων, την παρακολούθηση της σύμβασης και την παραλαβή των υλικών και των υπηρεσιών λειτουργούν σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 221 του Ν 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 11°

ΕΥΘΥΝΕΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί βλάβη σε βάρος του Δήμου από υπαιτιότητα του αναδόχου καταβάλλεται αποζημίωση, ισόποση με το ποσό της οικονομικής βλάβης που θα προκύψει για τον Δήμο.

Ακόμα ο ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολοκληρία υπεύθυνος για τυχόν δόλο, αμέλειες, παραλήψεις ή γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και οφείλει να αποζημιώσει το Δήμο για τυχόν βλάβες που θα προκύψουν εξαιτίας τούτων.

Για κάθε ατύχημα ή δυστύχημα στο προσωπικό του αναδόχου ή σε τρίτους ή οποιαδήποτε ζημιά που προκαλείται από τον προμηθευτή βαρύνετε αποκλειστικά ο ίδιος.

ΑΡΘΡΟ 12°

ΦΟΡΟΙ – ΤΕΛΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Οι κρατήσεις που βαρύνουν τον προμηθευτή είναι κάθε νόμιμη κράτηση που ισχύει κατά το χρόνο εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών, εκτός του ΦΠΑ 24% που βαρύνει τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 13°

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την επιλογή της χαμηλότερης τιμής λαμβάνονται υπ' όψη μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της μελέτης.

Η κάθε προσφορά θα συνοδεύεται από πλήρη τεχνική περιγραφή, προσπέκτους και ότι είναι απαραίτητο για την αξιολόγηση των προσφορών. Τα προσφερόμενα υλικά και οι υπηρεσίες πρέπει να είναι σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή.

Προτεινόμενες λύσεις που παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις ή υστέρηση σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές σε βασικούς μηχανισμούς ή λειτουργικά χαρακτηριστικά απορρίπτονται. Επίσης απορρίπτονται προσφορές με ασαφή ή ελλιπή τεχνικά στοιχεία.

Για τις ανάγκες της αξιολόγησης υπάρχει η δυνατότητα να ζητηθούν συμπληρωματικές διευκρινήσεις ή και πρόσθετα τεχνικά στοιχεία (prospectus).

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει αναγνωρισμένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας ISO 9001, σύστημα διαχείρισης ποιότητας ISO 14001 καθώς και ISO 27001 στον σχεδιασμό, παραγωγή, εγκατάσταση και τεχνική υποστήριξη ηλεκτρονικών πινακίδων ενημέρωσης και να προσκομίσει με την προσφορά του τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά επί ποινή αποκλεισμού.

2. ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Επιπλέον της προσφοράς και προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, απαιτείται να αποστέλλονται τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα θα δηλώνει:

- **ότι είναι νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρίας**
- **ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του (σε περίπτωση φυσικού προσώπου)* οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.**

***Η σχετική αναφορά στην Υπ. Δήλωση θα προσαρμόζεται ανάλογα με το είδος της εταιρίας:**

Σε περίπτωση νομικού προσώπου οι λόγοι αποκλεισμού αφορούν: α) στις περιπτώσεις Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. & Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις Ανωνύμων Εταιρειών (Α.Ε.) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

- **ότι αποδέχεται πλήρως και χωρίς επιφύλαξη τους όρους και προϋποθέσεις της υπ' αριθ. 12024232 μελέτης.**
- **ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016.**

β. Φορολογική ενημερότητα (για κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης χρημάτων)

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ)

ΠΡΟΣΟΧΗ:

- Σε περίπτωση **ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗΣ** εταιρείας χρειάζεται η προσκόμιση ασφαλιστικής ενημερότητας της εταιρείας ΚΑΙ του ιδιοκτήτη (πάντα για χρήση όπως αναφέρεται παραπάνω).
- Σε περίπτωση **ΑΤΟΜΙΚΗΣ** επιχείρησης χρειάζεται η προσκόμιση ασφαλιστικής ενημερότητας της ατομικής επιχείρησης στην οποία θα αναφέρεται ότι ο ιδιοκτήτης είναι ΚΑΙ ασφαλιστικά ενήμερος ως ελεύθερος επαγγελματίας (ή επιπλέον η προσκόμιση ασφαλιστικής ενημερότητας του ιδιοκτήτη από τον φορέα ασφάλισής του (πάντα για χρήση όπως αναφέρεται παραπάνω)).

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους**.

δ. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, **αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης** του νόμιμου εκπροσώπου.

Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης (θα είναι πρωτότυπες με φυσική υπογραφή ή αν κατατεθούν ηλεκτρονικά είναι με ψηφιακή σήμανση μέσω gov.gr.)

Σε περίπτωση νομικού προσώπου οι προαναφερόμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις υποβάλλονται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό, ή το πρακτικό εκπροσώπησής του, κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Σε περίπτωση που η προσφορά κατατεθεί με ηλεκτρονικό τρόπο θα φέρει τόσο η ίδια όσο και τα λοιπά δικαιολογητικά ψηφιακή υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου ή εταιρική σφραγίδα και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου.

ΑΡΘΡΟ 14^ο

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗΝ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

Για την επιλογή της χαμηλότερης τιμής λαμβάνονται υπ' όψη μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Μελέτης.

**Ο Προϊστάμενος
Τμήματος Πληροφορικής & Νέων Τεχνολογιών**

**Η Διευθύντρια
Διεύθυνσης Διοικητικών υπηρεσιών**

Πολίτης Αλέξης

Παπαδέλη Βασιλική