

## ΑΙΤΗΣΗ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Αίτημα «Χορήγηση δήλωσης τ.μ. για νέα ηλεκτροδότηση/ ή τροποποίηση στοιχείων ακινήτου»

ΠΡΟΣ :	ΔΗΜΟ ΠΑΠΑΓΟΥ-ΧΟΛΑΡΓΟΥ <u>Τμήμα Εσόδων &amp; Περιουσίας</u>	ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ (Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία)	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
1. Πρώτη ηλεκτροδότηση ακινήτου		6. Συνένωση ακινήτων <sup>(4)</sup>	
2. Ηλεκτροδότηση εργοταξιακής παροχής <sup>(3)</sup>		7. Αλλαγή χρήσης ακινήτου <sup>(5)</sup>	
3. Ηλεκτροδότηση κοινοχρήστων οικοδομής		8. Επανασύνδεση ρεύματος ακινήτου	
4. Διόρθωση τετραγωνικών μέτρων ακινήτου		9. Διακοπή ηλεκτροδότησης	
5. Διαχωρισμός ακινήτου <sup>(4)</sup>		10. Δήλωση νέας ιδιοκτησίας <sup>(6)</sup>	
ΑΚΙΝΗΤΟ:	ΗΛΕΚΤΡΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ <input type="checkbox"/>	Αριθμός Παροχής Ηλεκτροδότησης.....	
	ΜΗ ΗΛΕΚΤΡΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ <input type="checkbox"/>		
Διεύθυνση Ακινήτου:		Δημοτική Κοινότητα:	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ:			
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:	
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:			
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:			
Α.Φ.Μ. :		Δ.Ο.Υ. :	
Τόπος Κατοικίας :		Οδός :	Αριθ. : TK :
Τηλ. :		E-mail :	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ: <sup>(2)</sup>	Μονοκατοικία: <input type="checkbox"/>	Πολυκατοικία: <input type="checkbox"/>	
1. Χρήση ακινήτου:	ΣΥΝΔΕΟΜΕΝΑ ΑΚΙΝΗΤΑ:		
2. Επιφάνεια (τ.μ.):	Αποθήκη/ες (αριθμός – τ.μ.): 1).....τμ 2) .....τμ3) .....τ.μ		
3. Όροφος και αρ. διαμερίσματος:			
4. Ημερομ. Άδειας οικοδομής	Χώρος/οι στάθμευσης: (αριθμός – τ.μ.): 1).....τμ 2) .....τμ 3) .....τ.μ		
5. Επιφάνεια Οικοπέδου (τ.μ):.			
6. Αρ. συμβολαίου- ημερομηνία κτήσης/ συμβολαιογράφος	Τετραγωνικά– περιγραφή νομιμοποιημένων τακτοποιούμενων χώρων:		
Στοιχεία καταναλωτή ρεύματος: Ονοματεπώνυμο:			Α.Φ.Μ.:
ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ- ΣΥΝΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ <sup>(1)</sup>	1.	2.	3.
Ονοματεπώνυμο:			
Πατρώνυμο:			
Α.Φ.Μ.:			
Δ/ση κατοικίας:			
Τηλ. σταθερό, κινητό			
Email:			
Μορφή & Ποσοστό ιδιοκτησίας			

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	ΚΑΤΑΤΕΘΗΚΕ ΜΕ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ
1.Επίδειξη δελτίου ταυτότητας ή άλλου εγγράφου ταυτοποίησης αιτούντα.	
2.Συμβόλαιο κτήσης, ή απόσπασμα κτηματολογικού πίνακα, ή οικοδομική άδεια, ή μισθωτήριο TAXIS, ή σύσταση οριζοντίου ιδιοκτησίας, ή πίνακας χιλιοστών ή υπεύθυνη δήλωση μηχανικού, ή δήλωση φόρου κληρονομιάς ή ηλεκτρονική ταυτότητα ακινήτου).	
3.Βεβαίωση ηλεκτρολόγου με τον αρ. παροχής (περιπτώσεις 1,2,3,5,6.)	
4.Τελευταίος λογαριασμός ρεύματος (περιπτώσεις 3 έως 10) ή τελικός αν έχει γίνει διακοπή ρεύματος με το αποδεικτικό εξόφλησης (περιπτώσεις 3,5,6,7).Σε περίπτωση ύπαρξης αποθηκών, γκαράζ που ηλεκτροδοτούνται από το κοινόχρηστο το λογαριασμό κοινόχρηστου ή τον αριθμό παροχής.	
5. Υπεύθυνη δήλωση-βεβαίωση μηχανικού για τα τ.μ. των κοινόχρηστων χώρων (περ.3 & σε όλες τις περιπτώσεις στις οποίες υπάρχουν κοινόχρηστοι χώροι & δεν υπάρχει κοινόχρηστη παροχή).	
6. Τυχόν νομιμοποιήσεις αυθαίρετων χώρων(Ν. 3843/10, Ν.4178/13 & Ν.4495/17) (περιπτώσεις 1,4,5,6,7,8,9).	
7. Εξουσιοδότηση σε περίπτωση που ο αιτών δεν είναι ιδιοκτήτης του ακινήτου.	

#### ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ

1. Για να δηλώσετε πρόσθετους ιδιοκτήτες, πρέπει να έχετε σχετικές εξουσιοδοτήσεις, όπου θα αναγράφονται και τα πλήρη στοιχεία τους, ταυτότητας και επικοινωνίας, καθώς και είδος και ποσοστό συνιδιοκτησίας.
2. Περιγράψτε με όσο το δυνατόν μεγαλύτερη ακρίβεια το ακίνητό. Ενδεικτικά, συμπληρώστε είδος (διαμέρισμα, μονοκατοικία, κατάστημα, αποθήκη κ.α.), όροφο, εμβαδό και οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο ή/και πληροφορία θεωρείται απαραίτητο ή χρήσιμο για την διεκπεραίωση της υπόθεσής και προσκομίστε οποιοδήποτε επιπλέον δικαιολογητικό θεωρείται ότι απαιτείται για την ορθή μελέτη του ακινήτου. Σε περίπτωση που το συμβόλαιο ιδιοκτησίας έχει προσκομιστεί την τελευταία πενταετία δεν απαιτείται να το προσκομίσετε εκ νέου.
3. Για την ηλεκτροδότηση εργοταξιακής παροχής απαιτείται συμβόλαιο κτήσης ή εργολαβικό, η οικοδομική άδεια, αν υπάρχει άδεια κατεδάφισης παλαιών κτισμάτων, βεβαίωση αποξήλωσης τυχόν παλαιών παροχών και τους τελικούς λογαριασμούς των παροχών αυτών εξοφλημένους ή βεβαίωση μη οφειλής από τον πάροχο.
4. Για τον διαχωρισμό ακινήτων απαιτούνται 2 αιτήσεις μία για κάθε ακίνητο και αν δεν υπάρχει σχετικό συμβόλαιο ή ηλεκτρονική ταυτότητα ακινήτου, βεβαίωση μηχανικού από την οποία θα προκύπτουν τα τ.μ. του κάθε ακινήτου. Ομοίως για την συνένωση θα πρέπει να αποδεικνύονται τα συνολικά τ.μ. με έναν από τους αναφερόμενους, στην παρούσα παράγραφο, τρόπους.
5. Για αλλαγή χρήσης ακινήτου, αν δεν αναγράφεται στο συμβόλαιο η αιτούμενη χρήση, θα πρέπει να προσκομιστεί μισθωτήριο taxis με την αιτούμενη χρήση ή αλλαγή χρήσης με νομιμοποιήσεις χώρων (Ν.3843/10, Ν.4178/13 & Ν.4495/17).
6. Στη δήλωση νέας ιδιοκτησίας απαιτείται μόνο το νέο συμβόλαιο και ένας λογαριασμός ρεύματος.
7. Συμπληρώστε τον προτιμώμενο τρόπο απάντησης
8. Σε περίπτωση που ο/η αιτών/-ούσα είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον/την υπόχρεο ή δεν είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Νομικού Προσώπου, απαιτείται προσκόμιση εξουσιοδότησης με θεώρηση γνησίου υπογραφής ή πληρεξουσίου.

**ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ των ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ κατά το άρθρο 13 του Γενικού Κανονισμού 679/2016 ΕΕ** (συνοδεύει το Έντυπο της Αίτησης Υπεύθυνης δήλωσης για χορήγηση βεβαίωση τ.μ. για ακίνητο του Τμήματος Εσόδων & Περιουσίας της Δνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Παπάγου Χολαργού). Το ΝΠΔΔ-ΟΤΑ Α' βαθμού με την επωνυμία «Δήμος Παπάγου Χολαργού», που εδρεύει στο Χολαργό (οδός . Περικλέους 55,Τ.Κ. 15561 τηλ.: .2132002800,801), όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Δήμαρχο του, ενημερώνει με το παρόν, και σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ιδιαιτέρως του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 679/2016, υπό την ιδιότητά του ως «Υπεύθυνος Επεξεργασίας» το φυσικό πρόσωπο που συμπληρώνει και υπογράφει την ως άνω Αίτηση (εφεξής καλούμενο «Υποκείμενο των Δεδομένων»), ότι ο ίδιος ο ΟΤΑ και οι αρμόδιες Υπηρεσίες-Διευθύνσεις-Τμήματα αυτού (όπως και οι υπάλληλοί του, που ενεργούν υπό την εποπτεία του, κατ' εντολή και για λογαριασμό του και στα πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, πιθανόν δε και άλλοι ως από κοινού "Υ.Ε.", "Εκτελούντες την Επεξεργασία", τρίτοι ή αποδέκτες: υπουργεία, δημόσιες αρχές, ΔΟΥ, δικαστικές αρχές κλπ, βάσει συμμόρφωσης με έννομη υποχρέωση του "Υπευθύνου Επεξεργασίας" ή σε εκπλήρωση καθήκοντος του ή για εκτέλεση σύμβασης), συλλέγει, επεξεργάζεται και τηρεί τα προσωπικά δεδομένα που αναφέρονται στην Αίτηση και στα συνοδευτικά αυτής έγγραφα, τα οποία αυτοβούλως και για την ικανοποίηση των αιτημάτων του υποβάλλει ο αιτών/ούσα -"Υποκείμενο των Δικαιωμάτων". Τα δεδομένα αυτά θα χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες διεκπεραίωσης της παρούσας Αίτησης. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση της Αίτησης, η ανάγκη επικοινωνίας με το «Υποκείμενο», οι ανάγκες εκτέλεσης και λειτουργίας της σχετικής υπηρεσίας που παρέχει ο Δήμος και η εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στον "Υπεύθυνο Επεξεργασίας" (άρθρο 6 παρ.2ε' ΓενΚαν) ή η συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση του Δήμου(άρθρο 6 παρ.1γ' ΓενΚαν). Τα δεδομένα αυτά διατηρούνται στο αρμόδιο Τμήμα για το απαραίτητο χρονικό διάστημα διεκπεραίωσης της Αίτησης και για όσο απαιτεί η οικεία νομοθεσία και κατόπιν αρχιεθετούνται σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους που δεν παρέχουν πρόσβαση σε μη εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους. Δυνατόν να προβλέπεται η ασφαλής καταστροφή τους μετά την πάροδο του απαραίτητου χρονικού διαστήματος που προβλέπει η νομοθεσία κατά περίπτωση (πχ ΠΔ 480/1985). Η παροχή των δεδομένων αυτών είναι απαραίτητη για την παρούσα Αίτηση και, αν δεν δοθούν από το «Υποκείμενο των Δεδομένων», η διεκπεραίωση της δεν θα είναι δυνατή Το «Υποκείμενο των Δεδομένων» έχει δικαίωμα υποβολής αιτήματος στον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» για: πρόσβαση-ενημέρωση, διόρθωση, περιορισμό επεξεργασίας των δεδομένων που το αφορούν, αντίταξη στην επεξεργασία καθώς και για τη διαγραφή και τη φορητότητα, πάντα υπό τους όρους και τους περιορισμούς της κείμενης νομοθεσίας (πχ 17 παρ.3, 20 παρ.3, 23 ΓενΚαν). Τα δικαιώματα αυτά ασκούνται είτε με τη συμπλήρωση της αντίστοιχης αίτησης-φόρμας που υπάρχει διαθέσιμη στον Δήμο, είτε με αποστολή επιστολής στη διεύθυνση: Περικλέους 55,Τ.Κ. 15561 τηλ.: .2132002800,801), είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση: info@dparxol.gov.gr. Ο "Υπεύθυνος Επεξεργασίας" παρέχει στο "Υποκείμενο των Δεδομένων" πληροφορίες για την ενέργεια που πραγματοποιείται κατόπιν αιτήματος, δυνάμει των άρθρων 15 έως 22 ΓενΚαν, χωρίς καθυστέρηση και σε κάθε περίπτωση εντός μηνός από την παραλαβή του αιτήματος. Η εν λόγω προθεσμία μπορεί να παραταθεί κατά δύο ακόμη μήνες, εφόσον απαιτείται, λαμβανομένων υπόψη της πολυπλοκότητας του αιτήματος και του αριθμού των αιτημάτων (βλ. αναλυτικότερα: άρθρο 12 παρ. 3-4 ΓενΚαν). Επίσης, για τυχόν καταγγελία, το "Υποκείμενο των Δεδομένων" έχει το δικαίωμα να απευθυνθεί εγγράφως στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Δνση: Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα) είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα (www.dpa.gr).

Σημείωση: έχετε δικαίωμα ανάκλησης ανά πάσα στιγμή της συγκατάθεσης-συναίνεσης που δίνετε, χωρίς να θιγεί η νομιμότητα της επεξεργασίας που βασίστηκε στη συγκατάθεση προ της ανάκλησής της (άρθρο 7.3 Γεν.Καν). Σημείωση: έχετε δικαίωμα ανάκλησης ανά πάσα στιγμή της συγκατάθεσης-συναίνεσης που δίνετε, χωρίς να θιγεί η νομιμότητα της επεξεργασίας που βασίστηκε στη συγκατάθεση προ της ανάκλησής της (άρθρο 7.3 Γεν.Καν).

**ΣΥΝΑΙΝΩ** ☐ **ΔΕ ΣΥΝΑΙΝΩ** ☐ στη μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τηλεφώνου, επικοινωνία μου με το εν λόγω Τμήμα του Δήμου. (σημειώνετε με X την επιλογή σας).<sup>(7)</sup>

**ΔΗΛΩΝΩ ΥΠΕΥΘΥΝΑ** ότι έχω λάβει γνώση της ανωτέρω ενημέρωσης **ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ των ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ και ότι έχω εξασφαλίσει** τη συναίνεση τυχόν τρίτων προσώπων που αναφέρω στην Αίτηση για την καταγραφή και εν γένει επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων. Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπεται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: **ΟΛΑ ΟΣΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΣΤΗ ΣΥΜΦΕΚΡΙΜΕΝΗ ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΕΙΝΑΙ ΑΛΗΘΗ.**

**Ο – Η Δηλ.....<sup>(8)</sup>**

(Υπογραφή)