

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ - ΧΟΛΑΡΓΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έγκριση όρων διακήρυξης πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια με τίτλο «Προμήθεια θυρίδων οστεοφυλακίων» και όρων και τεχνικών προδιαγραφών της υπ' αριθ. 57/2015 Μελέτης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου».

Αριθμός Απόφασης: 93

Χολαργός σήμερα την 30^η του μηνός **Μαΐου** του έτους **2016**, ημέρα **Δευτέρα** ώρα **09.30** και στο κατάστημα του Δήμου Παπάγου - Χολαργού, ύστερα από έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου αυτής που επιδόθηκε την **26-5-2016**, συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή με παρόντες :

<u>Παρόντες</u>	<u>Απόντες</u>
Άννα – Μαρία Τσικρικιώνη – Πρόεδρο	Χρύσα Παρίση.
Γεωργία Αρβανίτη – Φραγκή.	Νικόλαος Αποστολόπουλος
Βασιλική Μπουφούνου	Ιωάννης Κεχρής.
Αγλαΐα Σουρανή	Κων/νος – Πολ/νης Τίγκας
Αθανάσιος Αυγουρόπουλος	

Διαπιστώθηκε Απαρτία, δεδομένου ότι, επί συνόλου **εννέα (9) μελών**, βρέθηκαν **παρόντα πέντε (5)** και **απόντα τέσσερα (4)**.

Ως Ειδικός Γραμματέας παραβρέθηκε ο υπάλληλος κ. Λουκάς Στραβόλαιμος.

Η Πρόεδρος, εισηγούμενη το θέμα, είπε :

Για την εύρυθμη λειτουργία των Δημοτικών Κοιμητηρίων του Δήμου Παπάγου –Χολαργού και για την κάλυψη των αναγκών, η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου μας συνέταξε την υπ' αριθ. **57/2016 Μελέτη με τίτλο «Προμήθεια θυρίδων οστεοφυλακίων»**, η οποία αφορά την προμήθεια ατομικών οστεοφυλακίων, από 12 θυρίδες το καθένα, τα οποία θα τοποθετηθούν, ανάλογα με τις ανάγκες τους, στα Κοιμητήρια των Δημοτικών κοινοτήτων του Δήμου.

Κατόπιν τούτου ο Δήμος προτίθεται να προβεί σε πρόχειρο Διαγωνισμό, η διενέργεια του οποίου έχει εγκριθεί με την υπ' αριθ. 574/2016 Απόφαση Δημάρχου. **Ο προϋπολογισμός της ανωτέρω προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 32.300,00 € μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, και προέρχεται από πόρους του Δήμου.** Η διενέργεια του διαγωνισμού και η δαπάνη της προμήθειας θα βαρύνει τον **Κ.Α. 45.7135.0001** του προϋπολογισμού έτους 2016 όπου έχει προβλεφθεί σχετική πίστωση.

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 2286/95, της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Φ.Ε.Κ. τ. Β 185/1993), του Π.Δ. 60/2007, όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2055/51/ΕΚ (ΦΕΚ τ.Α 64/2007) της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16 Νοεμβρίου 2005, του Ν.3463/2006, του

Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278, του Ν. 4281/2014 (όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα), με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφορά.

Κατόπιν των ανωτέρω, παρακαλούμε όπως εγκρίνετε τους επισυναπτόμενους όρους της διακήρυξης **πρόχειρου διαγωνισμού** για την προμήθεια με τίτλο **«Προμήθεια θυρίδων οστεοφυλακίων»** και τους όρους και τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. 57/2016 Μελέτης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου.

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού άκουσε την Πρόεδρο και έλαβε υπόψη της :

- Την εισήγηση της προέδρου.
-
- Την τήρηση της νόμιμης διαδικασίας.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ομόφωνα

Την έγκριση των Όρων της διακήρυξης **πρόχειρου διαγωνισμού** για την προμήθεια με τίτλο **«Προμήθεια θυρίδων οστεοφυλακίων»** και τους όρους και τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. 57/2016 Μελέτης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, ως ακολούθως :

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.

Η παρούσα μελέτη συντάχθηκε από την Τεχνική Υπηρεσία και αφορά την προμήθεια ατομικών οστεοφυλακίων, από 12 θυρίδες το καθένα, τα οποία θα τοποθετηθούν, ανάλογα με τις ανάγκες τους, στα Κοιμητήρια των Δημοτικών Κοινοτήτων του Δήμου.

Α. Περιγραφή οστεοφυλακίων

Τα οστεοφυλάκια θα αποτελούνται από συγκροτήματα των δώδεκα (12) θυρίδων, ίσης χωρητικότητας.

- Οι διαστάσεις του συγκροτήματος (12 θυρίδων) είναι μήκους 2,10 μ, βάθους (πλάτος) 0,45 μ και ύψους (μαζί με τη μετώπη) 0,25 μ.
- Οι διαστάσεις των θυρίδων είναι μήκους 0,57 μ βάθους (πλάτος) 0,36 μ, ύψος 0,25 μ. Οι θυρίδες θα κλείνουν με πόρτα από λευκό μάρμαρο διαστάσεων 0,60Χ0,30Χ0,02 και κλειδαριά ασφαλείας.
- Το εικονοστάσιο θα έχει διαστάσεις: ύψος 1,10 βάθος (πλάτος 0,45, μήκος 0,40 μ). Η κατασκευή θα εδράζεται σε βάση από οπλισμένο σκυρόδεμα C20-25 με πλέγμα T131, ύψους 0,25 μ. περίπου.

Τα ατομικά οστεοφυλάκια θα είναι παρόμοια αυτών που ήδη υπάρχουν κατασκευασμένα προκειμένου να υπάρχει οπτική συνέχεια στην όλη κατασκευή.

Β. Περιγραφή υλικών κατασκευής

Τα τοιχώματα των οστεοφυλακίων θα είναι κατασκευασμένα από οπλισμένο σκυρόδεμα ποιότητας C 20-25 και δομικό πλέγμα διπλής εσχάρας Φ6 και ανοιγμάτων 10Χ10 εκ, ως αδρανή θα χρησιμοποιηθούν άμμος και γαρμπίλι, αναμεμιγμένα με υπέρλευκο τσιμέντο και στεγανωτικό

υλικό, έτσι ώστε αφ' ενός να επιτυγχάνεται η επιθυμητή αντοχή του σκυροδέματος και αφ' ετέρου απόλυτη στεγανότητα.

Οι μαρμάρινες πόρτες θα είναι αρίστης ποιότητας, από λευκό μάρμαρο και θα τοποθετούνται κατά τρόπο που να εξασφαλίζεται το ερμητικό κλείσιμο της θυρίδας.

Η παρούσα αφορά στην προμήθεια προκατασκευασμένων θυρίδων οστεοφυλακίου από λευκό τσιμέντο και μαρμάρινη θύρα που θα τοποθετηθούν σε βάσεις από οπλισμένο σκυρόδεμα ποιότητας C 20-25.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου, έτους **2016** και συγκεκριμένα τον **ΚΑ 45.7135.0001**.

Ο προϋπολογισμός της ανωτέρω προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **€ 32.300,00** πλέον ΦΠΑ 23% **€ 7.429,00** δηλαδή συνολική δαπάνη **€ 39.729,00** και προέρχεται από πόρους του Δήμου.

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (Καλλικράτης), τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ όπως ισχύει, του Ν. 3669/2008, του Ν. 3463/2006, άρθρο 209, του Ν.4281/2014, το Π1/3305/10/ Υπ. Οικονομικών, καθώς και από όλες τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας που διέπει τις προμήθειες των Ο.Τ.Α.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΜΟΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	Συγκρότημα 12 θυρίδων με κλειδαριές, εγκατεστημένο πάνω σε βάση από οπλισμένο σκυρόδεμα	Τεμ	17	1.900,00	32.300,00
				ΔΑΠΑΝΗ	32.300,00
				ΦΠΑ 23%	7.429,00
			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ		39.729,00

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

Προμήθεια ατομικών οστεοφυλακίων, διαστάσεων όπως περιγράφεται στην τεχνική περιγραφή της παρούσας μελέτης, μετά της βάσεως εδράσεως αυτού από οπλισμένο σκυρόδεμα ποιότητας C 20-25.

Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται η προμήθεια, εγκατάσταση, εργασία πλήρως περαιωμένη.

Τιμή με 12 θυρίδες ανά τεμάχιο €1.900,00 (χίλια εννιακόσια ΕΥΡΩ)

ΓΕΝΙΚΗ & ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**ΑΡΘΡΟ 1ο: Αντικείμενο της προμήθειας**

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια θυρίδων οστεοφυλακίων του Δήμου ΠαπάγουΧολαργού.

Εφεξής ως εργοδότης ορίζεται ο Δήμος Παπάγου- Χολαργού. Ανάδοχος δε ο μειοδότης για την εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας.

Η δαπάνη της προμήθειας έχει προϋπολογισθεί σε € 39.729,00 (περιλαμβάνει ΦΠΑ 23%) και θα πληρωθεί από την πίστωση του προϋπολογισμού του Δήμου του έτους 2016 με Κ.Α. **45.7135.0001.**

ΑΡΘΡΟ 2ο: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης είναι:

- α) Η σύμβαση
- β) Η Οικονομική Προσφορά
- γ) Το Τιμολόγιο Μελέτης
- δ) Η παρούσα Γενική και Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
- ε) Οι Τεχνικές Προδιαγραφές
- ζ) Η Τεχνική Έκθεση
- η) Ο Προϋπολογισμός Μελέτης

ΑΡΘΡΟ 3ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με:

- Την με αριθμό 11389/1993 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 185/Β'/23-3-1993) «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΕΚΠΟΤΑ).
- Το Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19 /Α'/1-2-1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Το Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Το Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Την με αριθμό 35130/739/2010 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 1291/Β'/11-8-2010) «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
- Τις διατάξεις του Ν.3886/2010
- Το Π.Δ. 60/07
- Τον Ν.4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»
- Το Ν.4281/2014

ΑΡΘΡΟ 4ο: Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας

Η εκτέλεση της παρούσας προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την οικονομικότερη προσφορά, με τους όρους που καθορίζονται από την Οικονομική Επιτροπή και σύμφωνα με τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. (Υ.Α. 11389/93) και τις διατάξεις του άρθρου 209 του Νόμου 3463/2006, που αφορά στην έγκριση προμηθειών.

ΑΡΘΡΟ 5ο: Ανακοίνωση αποτελέσματος

Ο ανάδοχος της προμήθειας αυτής, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος και μετά την ανακοίνωση του αποτελέσματος υποχρεούται να προσέλθει στο Δήμο μέσα σε διάστημα δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή του εγγράφου της ανακοινώσεως του αποτελέσματος, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης (άρθρο 24 του ΕΚΠΟΤΑ).

ΑΡΘΡΟ 6ο: Σύμβαση

Η σύμβαση συντάσσεται από τον αρμόδιο υπάλληλο και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία, βάση του άρθρου 25 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 7ο: Συμβατική προθεσμία

Η συμβατική προθεσμία ολοκλήρωσης του αντικειμένου της παρούσας προμήθειας ορίζεται σε εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Η ολοκλήρωση του συμβατικού αντικειμένου θα επέλθει με την παράδοση και πλήρη εγκατάσταση των οστεοφυλακίων στις τελικές τους θέσεις, όπως αυτή προβλέπεται.

ΑΡΘΡΟ 8ο: Εγγύηση συμμετοχής-καλής εκτέλεσης της προμήθειας

Κάθε προσφορά συνοδεύεται από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 2% της συνολικής ενδεικτικά προϋπολογισθείσας αξίας, σύμφωνα με το άρθρο 157 παρ. 1α του Ν. 4281/2014. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ίδια παράγραφο του ως άνω άρθρου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζεται σε 5% της συμβατικής αξίας της προμήθειας χωρίς το Φ.Π.Α., σύμφωνα με το άρθρο 157 παρ. 1β του Ν. 4281/2014 και κατατίθεται κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά την ολοκλήρωση και της τελευταίας προσωρινής παραλαβής των προς προμήθεια ειδών από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλομένων.

ΑΡΘΡΟ 9ο: Τιμές προσφορών

Η οικονομική προσφορά για κάθε υποψήφιο προμηθευτή, ο οποίος θα αναλάβει τελικά να προμηθεύσει το σύνολο των ειδών της παρούσας προμήθειας, θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σχετικής σύμβασης. Συνεπώς σε αυτή την περίπτωση η τιμή μονάδας της προσφοράς του προμηθευτή για τα προς προμήθεια είδη θα παραμένει σταθερή για όσο θα είναι σε ισχύ η σύμβαση για την παρούσα προμήθεια, δηλαδή μέχρι την πραγματοποίηση και της τελευταίας παράδοσης των προς προμήθεια ειδών σύμφωνα με ότι προβλέπεται στην παρούσα μελέτη. Οποιαδήποτε αλλαγή τους από την πλευρά του προμηθευτή θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη στους όρους της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 10ο: Παραλαβή των προς προμήθεια ειδών

Η παραλαβή των προς προμήθεια ειδών ενεργείται από την αρμόδια επιτροπή παρουσία του αναδόχου, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις, ως την πάροδο του συμβατικού χρόνου. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει ή την ολική απόρριψη ή τη μερική αυτής ή την αντικατάσταση των όποιων ανωμαλιών. Η παράδοση των ειδών θα γίνει με την πλήρη εγκατάσταση των οστεοφυλακίων στις τελικές τους θέσεις. Στην τιμή της προσφοράς θα περιλαμβάνεται και η μεταφορά των οστεοφυλακίων στην τελική τους θέση και η ορθή εγκατάσταση αυτών με βάση τις ισχύουσες προδιαγραφές.

Άρθρο 11ο: Πληρωμή αναδόχου

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει εφάπαξ κι εξ ολοκλήρου, μετά τη λήξη της προθεσμίας περαίωσης της προμήθειας.

Για την πληρωμή θα προσκομίζεται σχετικό τιμολόγιο πληρωμής και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής

ΑΡΘΡΟ 12ο: Ποιότητα των υλικών

Όλα τα είδη θα είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Όλα τα υλικά πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και να πληρούν τους όρους των αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών.

ΑΡΘΡΟ 13ο – Πλημμελής προμήθεια – Ευθύνες αναδόχου

Εάν η προμήθεια δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης ή εμφανίζει ελαττώματα ή κακοτεχνίες, ο ανάδοχος υποχρεούται να την αποκαταστήσει ή να την βελτιώσει, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο ανάδοχος ευθύνεται σε όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης για την πιστή τήρηση και εφαρμογή των όρων της μελέτης. Επίσης, θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφάλειας και υγιεινής των εργαζομένων του, με βάση την ισχύουσα νομοθεσία.

Επίσης τα απαιτούμενα για την υλοποίηση των εργασιών μέσα, όπως υλικά, μηχανήματα, προσωπικό, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Ο Δήμος διατηρεί δε το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν ολοκληρώσει τις ανωτέρω υποχρεώσεις.

ΑΡΘΡΟ 14ο: Ποινικές ρήτρες – Έκπτωση αναδόχου

Εφόσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτελέσεων των εργασιών δύναται να επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα όπως προβλέπεται στις ισχύουσες διατάξεις. Μετά την πάροδο του συμβατικού χρόνου εκτέλεσης των εργασιών δύναται ο ανάδοχος να κηρυχθεί έκπτωτος.

Επίσης, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν ολοκληρώνει τις υποχρεώσεις του.

ΑΡΘΡΟ 15ο: Εγγυήσεις

Ο κάθε συμμετέχων οφείλει να καταθέσει επί ποινή αποκλεισμού τα εξής:

- Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρει ότι, αποδέχεται τους όρους της μελέτης και των υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτήν.
- Κατάλογο στον οποίο να αναφέρονται οι παραδόσεις, σε ίδια είδη των τριών (3) τελευταίων ετών από τον διαγωνιζόμενο σε Δήμους.

Στον κατάλογο αυτό θα αναφέρονται η ονομασία του Δήμου, οι ποσότητες της κάθε παράδοσης και ο χρόνος παράδοσης των προϊόντων.

• Επίσης θα πρέπει να επισυναφθούν επικυρωμένα αντίγραφα των αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής.

ΌΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ**ΑΡΘΡΟ 1^ο****Τόπος και χρόνος διενέργειας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού στο **κτήριο του Δήμου Παπάγου-Χολαργού**, σε ημέρα και ώρα έναρξης και λήξης παραλαβής προσφορών που θα ορίζεται στη Διακήρυξη του Διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 2^ο**Ισχύουσες διατάξεις**

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις διατάξεις

- α. του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. τ.Α 19/1995),
- β. της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. τ. Β 185/1993),
- γ. του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2055/51/ΕΚ(ΦΕΚ τ.Α 64/2007) της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16 Νοεμβρίου 2005
- δ. του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α΄ 114/2006) και ιδιαίτερα του άρθρου 158 παράγραφος και του άρθρου 209.
- ε. του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278.
- ζ. της Απόφασης [Υπ. Οικονομίας, Αντ. & Ναυτιλίας Π1/3305/2010- ΦΕΚ 1789/12.11.2010](#) και του Ν. 4281/2014
- η. Την υπ' αριθ. πρωτ. 5838/30-12-2015 ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα «Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής και Καλής εκτέλεσης» (ΑΔΑ 7ΕΩ5ΟΞΤΒ-ΗΞΘ)

όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα.

ΑΡΘΡΟ 3^ο**Τεύχη δημοπράτησης**

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας κατά σειρά ισχύος είναι: α) η παρούσα διακήρυξη, β) η τεχνική έκθεση και οι τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. 57/2016 Μελέτης γ) η Γενική και Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων της υπ' αριθ. 57/2016 Μελέτης, δ) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπ' αριθ. 57/2016 Μελέτης .

ΑΡΘΡΟ 4^ο**Προϋπολογισμός**

Ο προϋπολογισμός της ανωτέρω προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των € 32.300,00 πλέον Φ.Π.Α. 23% € 7.429,00, δηλαδή συνολική δαπάνη € 39.729,00 προέρχεται από πόρους του Δήμου. Η δαπάνη για τη διενέργεια του διαγωνισμού και η δαπάνη για τη προμήθεια θα βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2016 και συγκεκριμένα τον ΚΑ 45.7135.0001 όπου έχει προβλεφθεί σχετική πίστωση.

ΑΡΘΡΟ 5^ο**Εγγυήσεις**

Η **εγγύηση για τη συμμετοχή**, επί ποινή αποκλεισμού, στο διαγωνισμό ορίζεται σε **(2%)** επί του συνολικού ποσού του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ ήτοι **646,00 €** και δίδεται με

ισόποσο γραμμάτιο του Τ.Π.κ.Δ. ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή του Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. συντεταγμένης με τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο. Η ισχύς της εγγυητικής πρέπει να είναι τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς

(Η συνολική προσφορά θα ισχύει για εκατό είκοσι (120) ημέρες τουλάχιστον από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού).

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης **εγγύηση καλής εκτέλεσης**, ύψους ίσου με το **5%** της **συνολικής συμβατικής αξίας** χωρίς το ΦΠΑ και ισχύος τουλάχιστον δώδεκα (12) μηνών είναι σύμφωνο με τις διατάξεις της παρ. 2 άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης της σύμβασης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν **και** τα ακόλουθα:

1. Την ημερομηνία έκδοσης.
2. Τον εκδότη.
3. Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται (ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ).
4. Τον αριθμό της εγγύησης.
5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
6. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
7. Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τα προς προμήθεια υλικά (τίτλο προμήθειας) (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως. (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
9. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α. (ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ) που έχει συνάψει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από της απλής έγγραφης ειδοποίησης. (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
10. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
11. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.
Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά το χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά, πλέον δύο (2) μήνες (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
12. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. (ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ) που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης. (άρθρο 26 παρ.2δ ΕΚΠΟΤΑ, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. 4590/3.11.2014)

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης. (άρθρο 26 παρ.4 ΕΚΠΟΤΑ, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. 4590/3.11.2014).

Οι εγγυήσεις (συμμετοχής και καλής εκτέλεσης) θα πρέπει να είναι σύμφωνα με όσα όριζει η υπ' αριθ. πρωτ. 5838/30-12-2015 ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ της Γεν. Διεύθυνσης Δημ. Συμβάσεων με θέμα «Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής και Καλής εκτέλεσης» (ΑΔΑ 7ΕΩ5ΟΞΤΒ-ΗΞΘ).

ΑΡΘΡΟ 6ο

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων - δημοσιεύσεις

Της διακηρύξεως αυτής και της μελέτης μπορούν να λάβουν γνώση οι ενδιαφερόμενοι στο γραφείο του Τμήματος Προμηθειών του Δήμου, Περικλέους 55, Χολαργός, τηλ. 213 2002841,842 & 859 όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 08:00 – 15:00 (καθώς και στο site του Δήμου www.drapxoi.gov.gr). Η δημοσίευση της περίληψης της διακηρύξεως θα γίνει σε **μία ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα**, τοπική ή της έδρας του νομού, **πέντε τουλάχιστον ημέρες** πριν από την διενέργειά του (ΕΚΠΟΤΑ άρθρο 23 παρ 5) και θα **τοιχοκολληθεί** στο Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 7ο

Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής - Υποβολή προσφορών

Κάθε προμηθευτής, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό οφείλει να προσκομίσει, μαζί με την προσφορά του, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω αναφερόμενα δικαιολογητικά. Όλα τα δικαιολογητικά θα είναι εις διπλούν και θα είναι γραμμένα στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση αλλοδαπού προμηθευτή, πρέπει να υπάρχει επίσημη μετάφραση. Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα παρακάτω δικαιολογητικών συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις της διακήρυξης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το διαγωνισμό. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της παρούσης διακηρύξεως και ότι αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα. Η επίδοση της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες της προμήθειας ως και τα συμβατικά στοιχεία της αντίστοιχης μελέτης.

Δομή και σύνταξη προσφορών

Όλα τα έγγραφα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένα, χωρίς σβησίματα, ξυσίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Σε περίπτωση που υπάρχει κάτι τέτοιο, πρέπει να είναι καθαρογραμμένο και να συνοδεύεται από σφραγίδα της εταιρίας και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή δεν δίνεται ενιαία τιμή για όλα τα τεμάχια κάποιου από τα είδη της μελέτης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

- **Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα.**
- Οι προσφερόμενες τιμές στην οικονομική προσφορά, αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε περίπτωση δε διαφοράς, υπερισχύουν οι ολογράφως αναγραφόμενες τιμές.
- **Η συνολική προσφορά θα ισχύει για εκατό είκοσι ημέρες (120) τουλάχιστον από την διενέργεια του διαγωνισμού και θα κατατίθεται εις διπλούν (ΠΡΩΤΟΤΥΠΗ + ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ).**
- **Κάθε υποψήφιος ανάδοχος δύναται να καταθέσει μόνο μία προσφορά.**
- **Το συνολικό ποσό της προσφοράς δεν μπορεί να υπερβαίνει το γενικό σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού.**

ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

Α) Οι λέξεις «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΘΥΡΙΔΩΝ ΟΣΤΕΟΦΥΛΑΚΙΩΝ» με κεφαλαία γράμματα.

Β) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού:

Γ) Η πλήρης επωνυμία της εταιρείας (διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, e mail και φαξ του διαγωνιζόμενου).

Μέσα στον κυρίως (εξωτερικό) φάκελο της προσφοράς πρέπει να είναι τοποθετημένα:

1. όλα τα ζητούμενα από τη διακήρυξη δικαιολογητικά, εις διπλούν. Ένα από τα δύο σετ πρέπει να έχει μονογραφή σε κάθε φύλλο του από το νόμιμο εκπρόσωπο της προσφέρουσας. (όπως αναφέρονται παρακάτω)
2. Η τεχνική προσφορά εις διπλούν. Ένα από τα δύο σετ θα είναι πρωτότυπο και πρέπει να έχει μονογραφή σε κάθε φύλλο του από το νόμιμο εκπρόσωπο της προσφέρουσας.
3. Σφραγισμένος φάκελος οικονομικής προσφοράς (με πρωτότυπη οικονομική προσφορά καθώς και αντίγραφο αυτής)
4. (Μόνο για την συνεννόηση και σε περίπτωση αναθέσεως της προμήθειας)
Εξουσιοδότηση ορίζουσα αντιπρόσωπο του προμηθευτή.

Τεχνική προσφορά

Η κάθε προσφορά θα συνοδεύεται από πλήρη τεχνική περιγραφή των ειδών. Τα προσφερόμενα είδη **πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, με τη τεχνική έκθεση, με την ειδική και γενική συγγραφή υποχρεώσεων όπως περιγράφονται στην υπ' αριθ. 57/2016 μελέτη.** Προτεινόμενες λύσεις που παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις ή υστέρηση σε σχέση με τις τεχνικές απορρίπτονται και δεν βαθμολογούνται. Επίσης απορρίπτονται προσφορές με ασαφή ή ελλιπή τεχνικά στοιχεία.

Για τις ανάγκες της αξιολόγησης η επιτροπή διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα να ζητήσει συμπληρωματικές διευκρινήσεις.

Επίσης, θα κατατεθούν :

- **Υπεύθυνη Δήλωση ότι τα προσφερόμενα είδη** είναι σύμφωνα με τις ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της υπ' αριθ. 57/2016 Μελέτης του Δήμου.
- **Κατάλογος** στον οποίο αναφέρονται οι παραδόσεις (σε Δήμους) σε όμοια είδη, των τριών (3) τελευταίων ετών. Στον κατάλογο αυτό θα αναφέρονται η ονομασία του Δήμου, οι ποσότητες της κάθε παράδοσης και ο χρόνος παράδοσης των προϊόντων
- Επικυρωμένα αντίγραφα των αντίστοιχων **πρωτοκόλλων παραλαβής** (των ειδών του ως άνω καταλόγου)

Στο φάκελο της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα αναγράφεται:

- Οι λέξεις «Τεχνική Προσφορά»,
- Η επωνυμία του προσφέροντος,
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- Ο αριθμός πρωτοκόλλου της διακήρυξης και
- Η αναθέτουσα αρχή (Δήμος Παπάγου - Χολαργού).

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο σφραγισμένος υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς.

Ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς θα είναι καλά σφραγισμένος και **θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου** με τη διαφορά ότι αντί για «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα αναγράφει **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (επί ποινή απορρίψεώς της).** Μέσα στον φάκελο θα βρίσκεται η οικονομική προσφορά και το αντίγραφο αυτής.

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. (Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο).

Η προσφορά πρέπει να αναφέρει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον εκατό είκοσι (120) ημερών από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να φαίνονται :

- η τιμή για το είδος της διακήρυξης – μελέτης (αριθμητικώς και ολογράφως)
- Το ποσό που αναλογεί στο ΦΠΑ, αριθμητικώς και ολογράφως, καθώς και το ποσοστό ΦΠΑ που αναλογεί στο είδος.
- το συνολικό ποσό της προσφοράς (χωρίς ΦΠΑ και συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) το οποίο θα αναγράφονται και αριθμητικώς και ολογράφως

Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται τα έξοδα μεταφοράς σε σημείο του Δήμου των ειδών προς προμήθεια, οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση που θα ισχύει κατά την ημέρα της δημοπράτησης, εκτός από τον αναλογούντα ΦΠΑ που θα βαρύνει τον Δήμο Παπάγου - Χολαργού. Σε περίπτωση μεταβολής του συντελεστή ΦΠΑ η διαφορά θα βαρύνει το Δήμο.

Επίσης στις τιμές συμπεριλαμβάνονται και η εγκατάσταση των ειδών.

Όλες οι τιμές θα είναι σε Ευρώ και πρέπει να είναι σαφείς και ορισμένες.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή δεν δίνεται ενιαία τιμή για όλα τα τεμάχια κάποιου από τα είδη της διακήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο διαγωνισμός θα κατακυρωθεί στη **οικονομικότερη** προσφορά (καθαρό ποσό χωρίς ΦΠΑ).

Σε περίπτωση κατάθεσης προσφορών με το ίδιο ποσό, θα πραγματοποιείται κλήρωση.

ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι - επί ποινή αποκλεισμού - μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν ως δικαιολογητικά στην Επιτροπή του Διαγωνισμού :

- α) Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο (**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ ή ΘΕΩΡΗΜΕΝΟ**

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

β) Υπεύθυνες δηλώσεις του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ή του τύπου που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του) στις οποίες να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού (τίτλος διαγωνισμού, αριθμός πρωτοκόλλου διακήρυξης) με την οποία θα δηλώνεται:

- ι. Ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων και των προδιαγραφών της υπ' αριθ. 57/2016 μελέτης, ότι η προσφορά τους και τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τα όλα τα τεχνικά χαρακτηριστικά που προβλέπει η υπ' αριθ. 57/2016 μελέτη (τεχνική έκθεση, ειδική συγγραφή υποχρεώσεων, γενική συγγραφή υποχρεώσεων). _Ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται.

«αποδεχόμαστε πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της με αριθμό πρωτοκόλλου: _____ (Σημείωση προς προμηθευτές: Συμπληρώστε τον αριθμό πρωτοκόλλου της διακήρυξης) διακήρυξης του Δήμου Παπάγου-Χολαργού. Οι τεχνικές προδιαγραφές των προσφερομένων από εμάς ειδών καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της υπ' αριθ. 57/2016 μελέτης. Τα είδη που θα προμηθεύσουμε τον Δήμο σας σε περίπτωση κατακύρωσης, θα είναι ακριβώς αυτά που προδιαγράφει η διακήρυξη και η υπ' αριθ. 57/2016 μελέτη και περιλαμβάνει η τεχνική προσφορά μας,

ή ανώτερες/νεότερες. Η παράδοση και η εγκατάσταση των ειδών θα γίνει σε χρόνο και τόπο που θα υποδείξει η αρμόδια υπηρεσία σας.»

- ii. Ότι δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- iii. Ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- iv. Ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού. Διευκρινίζεται ότι, η ασφαλιστική ενημερότητα θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, και όχι των μελών του Δ.Σ. ατομικά παρά μόνον αν απασχολούνται με εξαρτημένη εργασία και περιλαμβάνονται στο προσωπικό. Δεν περιλαμβάνονται οι απλοί μέτοχοι ή ανεξάρτητοι επιχειρηματίες ως υπερ εργολάβοι (ΣτΕ Ε.Α. 865/05).
- v. Ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Ότι δεν έχουν στερηθεί του δικαιώματος να συμμετέχουν σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων, με δικαστική απόφαση ή άλλη διαδικασία που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους, δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησής τους, δεν έχουν διαπράξει σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, δεν έχουν υποβάλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία, η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται σε χρόνο και τόπο που θα υποδεικνύει η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Η ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ.

γ) Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση εκπροσώπησης, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου.

δ) **Όταν πρόκειται για εταιρεία, υποβάλλεται ΘΕΩΡΗΜΕΝΟ ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ του καταστατικού της εταιρείας ή σχετική απόφαση Δ.Σ. στην οποία να δηλώνεται ότι ο εξουσιοδοτών είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, που έχει το δικαίωμα αυτό. Επίσης υποβάλλεται ΘΕΩΡΗΜΕΝΟ ΑΚΡΙΒΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΟ της απόφασης του Διοικ. Συμβουλίου για τη συμμετοχή της εταιρείας στον εν λόγω διαγωνισμό.**

Όταν πρόκειται για ανώνυμη εταιρεία, απαιτείται εξουσιοδότηση από τον νόμιμο εκπρόσωπό της, στον καταθέτοντα την προσφορά, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπρόσωπος ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι

υπόλοιπες προσφορές πλην μίας.

Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.

Αν τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκαιρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία, επιστρέφονται δε η εγγυητική επιστολή συμμετοχής και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς.

Ο προμηθευτής στον οποίο θα ανατεθεί η προμήθεια οφείλει πριν την απόφαση κατακύρωσης να προσκομίσει στην Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού τα πρωτότυπα έγγραφα και πιστοποιητικά :

- α. Ασφαλιστική ενημερότητα (όπως περιγράφεται στη παραπάνω λίστα δικαιολογητικών - παράγραφος (iv)
- β. φορολογική ενημερότητα (όπως περιγράφεται στη παραπάνω λίστα δικαιολογητικών - παράγραφος (iv)
- γ. ένορκη βεβαίωση (για όσα αναφέρει στην υπεύθυνη δήλωση του όπως περιγράφεται στη παραπάνω λίστα δικαιολογητικών - παράγραφος (v)

Όσον αφορά τις παραγράφους ii, iii της παραπάνω λίστας δικαιολογητικών ο Δήμος θα προβεί στην αυτεπάγγελτη αναζήτηση ποινικών μητρώων.

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά και πιστοποιητικά, πλην αυτών που έχουν εκδοθεί από Δημόσια αρχή, προσκομίζονται πρωτότυπα ή σε θεωρημένα αντίγραφα.

Όλα τα δικαιολογητικά θα έχουν εκδοθεί το πολύ ενενήντα (90) ημέρες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, εκτός αν από την κείμενη νομοθεσία ισχύει κάτι το διαφορετικό και πρέπει να είναι πλήρη και έγκυρα. Σε περίπτωση μη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω έγγραφα και πιστοποιητικά ή αν από την αυτεπάγγελτη αναζήτησή τους και τον έλεγχο αυτών προκύψει κώλυμα σύναψης της σύμβασης, η κατακύρωση γίνεται σε συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη καλύτερη για το φορέα προσφορά. Η κατατιθέμενη εγγύηση συμμετοχής του πρώτου μειοδότη στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 8º

Παραλαβή και αποσφράγιση προσφορών – διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στο Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Παπάγου - Χολαργού (οδός Περικλέους αριθμ. 55 ταχ. κώδ. 155 61) μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του διαγωνισμού ή να κατατίθενται απευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού στο τόπο διεξαγωγής του Διαγωνισμού (όπως ορίζεται στο άρθρο , την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσης Διακήρυξης.

Σε κάθε φάκελο, που παραδίδεται, εφ' όσον βεβαιωθεί η από το διαγωνιζόμενο νόμιμη επίδοση της προσφοράς του, αναγράφεται σ' αυτή και στο πρακτικό, της δημοπρασίας ο ίδιος αύξων αριθμός. Αναγράφεται ακόμη στο πρακτικό και η τυχόν επίδοση προσφοράς, χωρίς τη σύγχρονη κατάθεση πιστοποιητικού ταυτότητας του διαγωνιζομένου και του από το λόγο αυτό απαράδεκτο αυτής (προσφοράς).

Όταν περάσει η ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται τούτο στα πρακτικά απαγορευμένης για οποιονδήποτε λόγο της αποδοχής μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού εκτός αν η

επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξεως της αποδοχής των, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση αρχίζει από την επιτροπή η αποσφράγιση των εξωτερικών φακέλων κατά σειρά επιδόσεως και γράφονται στο πρακτικό τα σε κάθε φάκελο ευρισκόμενα έγγραφα, περιληπτικά μεν αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι, προς τους όρους της διακηρύξεως παρουσία των παρισταμένων.

Συγκεκριμένα :

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, ξεκινά την αποσφράγιση των προσφορών σε δημόσια συνεδρίαση, την ημέρα και ώρα που ορίζεται στην περιληπτική διακήρυξη. Στην αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι (ή οι εξουσιοδοτημένοι) εκπρόσωποι των προσφερόντων. Η αποσφράγιση γίνεται κατά την παρακάτω διαδικασία σε τρεις διακριτές φάσεις:

Α. Αποσφράγιση και αξιολόγηση δικαιολογητικών συμμετοχής.

Αποσφραγίζεται μόνον ο κυρίως φάκελος της προσφοράς και μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής τα δικαιολογητικά συμμετοχής. Ο σφραγισμένος υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς μονογράφεται επίσης από τα μέλη της Επιτροπής αλλά δεν αποσφραγίζεται σε αυτή τη φάση.

Εξετάζονται από τα μέλη της Επιτροπής τα δικαιολογητικά συμμετοχής των προσφερόντων και συντάσσεται πρακτικό, στο οποίο καταχωρούνται οι συμμετέχοντες και η πληρότητα/ορθότητα ή μη των δικαιολογητικών που υπέβαλαν.

Β. Αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών.

Μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής και στη συνέχεια αξιολογούνται, μόνον οι τεχνικές προσφορές των εταιριών που πέρασαν επιτυχώς τη φάση ελέγχου των δικαιολογητικών και συμπληρώνεται το σχετικό πρακτικό. Για τις ανάγκες της αξιολόγησης η επιτροπή διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα να ζητήσει συμπληρωματικές διευκρινήσεις.

Γ. Αποσφράγιση και αξιολόγηση οικονομικών προσφορών.

Αποσφραγίζονται μόνο οι οικονομικές προσφορές των εταιριών που πέρασαν επιτυχώς και από τη φάση ελέγχου των τεχνικών προσφορών. Τα μέλη της επιτροπής μονογράφουν κάθε φύλλο των οικονομικών προσφορών. Στη συνέχεια αξιολογούν συγκριτικά τις προσφορές και σε σχέση με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που δύο προμηθευτές καταθέσουν προσφορές οι οποίες προσφέρουν την ίδια ακριβώς συνολική τιμή και εφόσον αυτή η τιμή μειοψηφήσει στο διαγωνισμό, διενεργείται δημόσια κλήρωση παρουσία των ενδιαφερομένων μερών.

Η επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό γνωμοδότησης και το υποβάλλει στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου για την τελική έγκριση.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Ανακήρυξη μειοδότη - Σύμβαση

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, ύστερα από τη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Ανάδοχος, για κάθε είδος, κηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη **οικονομικότερη τιμή. Η σύμβαση που θα προκύψει κατόπιν των σχετικών νόμιμων διαδικασιών θα είναι διάρκειας εκατό είκοσι (120) ημέρες από την υπογραφή της**, με δικαίωμα παράτασης της σύμβασης για ένα (1) μήνα, μετά από έγκριση του αρμοδίου οργάνου και με προϋπόθεση ότι δεν θα υπάρχει υπέρβαση του αρχικού συμβατικού ποσού ή των αρχικών συμβατικών ποσοτήτων. Στην περίπτωση αυτή ο Προμηθευτής υποχρεούται να ικανοποιήσει το αίτημα του Δήμου με το ίδιο ακριβώς ποσοστό έκπτωσης ή με την ίδια τιμή με αυτή της προσφοράς του. Τα συμβατικά στοιχεία, τα οποία θα προσαρτηθούν σ' αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

α) η παρούσα διακήρυξη, β) η τεχνική έκθεση και οι τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. 57/2016 Μελέτης γ) η Γενική και Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων της υπ' αριθ. 57/2016 Μελέτης, δ) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπ' αριθ. υπ' αριθ. 57/2016 Μελέτης ε) Η προσφορά του Αναδόχου.

Επιβλέπουσα Υπηρεσία για την ορθή εκτέλεση της προμήθειας και των ανάλογων εργασιών θα είναι η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 10°

Παραγγελία και παραλαβή ειδών

Ο ανάδοχος, με δική του μέριμνα και έξοδα, οφείλει να παραδώσει τα είδη σε σημείο του Δήμου, σε χρόνο και στους χώρους που θα υποδειχτούν από την αρμόδια υπηρεσία (Δημοτικά Κοιμητήρια), συνοδευόμενα από τα νόμιμα παραστατικά, όπως η υπ' αριθ. 57/2016 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών ορίζει.

Η παραλαβή των ειδών της εν λόγω προμήθειας θα γίνει από την επιτροπή παραλαβής του Δήμου Παπάγου - Χολαργού, σύμφωνα με τον ΕΚΠΟΤΑ, αφού έχει ολοκληρωθεί η παράδοση τους. Εάν, έως την παραλαβή, διαπιστωθεί απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να δώσει στον ανάδοχο ρητή προθεσμία για να συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, η επιτροπή παραλαβής προτείνει την τέλεια απόρριψη των παραλαμβανομένων ειδών από τον ανάδοχο και εφαρμόζονται οι διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ. Ο Δήμος δικαιούται να ενεργήσει την τακτοποίηση αυτών σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο για τις ανάγκες και τα συμφέροντά του τρόπο.

Σε περίπτωση αδικαιολόγητης υπέρβασης και εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, ο Δήμος δύναται να επιβάλει ποινικές ρήτρες ή/και να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 11°

Ενστάσεις

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

Α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, από όποιον έχει έννομο συμφέρον, μέσα στο πρώτο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

Β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου.

Γ. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, μετά την οριστική κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού δεν γίνονται αποδεκτές.

Δ. Κατά της κατακυρωτικής απόφασης μπορεί να υποβληθεί ενδικοφανής προσφυγή ή να ασκηθεί προσφυγή στον αρμόδιο υπουργό, κατά τα προβλεπόμενα στα άρθρα 150 – 152 του Ν.3463/2006.

ΑΡΘΡΟ 12°**Επιβαρύνσεις, φόροι, τέλη, κρατήσεις, έξοδα δημοσίευσης**

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής, βαρύνουν τον ανάδοχο που θα του κατακυρωθεί η προμήθεια.

Τον ανάδοχο της προμήθειας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις για το Δημόσιο, εισφορές κλπ. όπως κάθε φορά ισχύουν.

ΑΡΘΡΟ 13°**Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την κατάθεση όλων των απαραίτητων παραστατικών που απαιτούνται για την έκδοση του Χρηματικού Εντάλματος Πληρωμής και κατόπιν θεωρήσεως αυτού από όλες τις αρμόδιες υπηρεσίες ελέγχου (Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου). Σε περίπτωση κατάθεσης του σχετικού τιμολογίου κατά το τελευταίο 20ήμερο του ημερολογιακού έτους, τότε λόγω λήξης του οικονομικού έτους και της διακοπής ελέγχου των ενταλμάτων από την αρμόδια Υπηρεσία Ελέγχου (Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου), τα σχετικά τιμολογία -εντάλματα θα πληρωθούν το επόμενο έτος, όταν εγκριθούν κατά το νόμο όλες οι νόμιμες διαδικασίες έναρξης του νέου προϋπολογισμού του Δήμου.

Οι τιμές δεν δύνανται αναπροσαρμογής για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες σε όλη την διάρκεια της σύμβασης και έως την τελική εξόφληση. Σε περίπτωση μεταβολής του συντελεστή ΦΠΑ η διαφορά θα βαρύνει το Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 14°**Ανωτέρα βία**

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσής του καταβλήθηκε η πρέπει επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.ά.

Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

ΑΡΘΡΟ 15°**Ποινικές ρήτρες - έκπτωση αναδόχου - Επίλυση διαφορών**

Εφ' όσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας θα επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 27 και 33 του ΕΚΠΟΤΑ και της κείμενης νομοθεσίας.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα της σύμβασης και τα άρθρα 28-29 του ΕΚΠΟΤΑ. Εάν, κατά την παραλαβή, διαπιστωθεί απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να απορρίψει τα προς παραλαβή είδη από τον ανάδοχο. Εφ' όσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις προτάσεις της Επιτροπής, εντός της από την ίδια οριζόμενης προθεσμίας, ο Δήμος δικαιούται να ενεργήσει την τακτοποίηση αυτών σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο με τις ανάγκες και τα συμφέροντά του, τρόπο. Για την κάλυψη των σχετικών δαπανών χρησιμοποιείται η εγγύηση του αναδόχου.

Για την επίλυση κάθε διαφοράς ή διαφωνίας που τυχόν προκύψει κατά την εκτέλεση της προμήθειας και σε εφαρμογή της σύμβασης, ισχύουν οι ρητές διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ. Δικαστήρια αρμόδια επίλυσης τυχόν διαφορών ορίζονται τα των Αθηνών.

ΑΡΘΡΟ 16°

Πληροφορίες για τον Διαγωνισμό

Πληροφορίες για τον διαγωνισμό παρέχονται όλες τις εργάσιμες μέρες και ώρες.

Για θέματα διαδικαστικά του διαγωνισμού, θέματα δικαιολογητικών, κ.λπ.:

- Τμ. Προμηθειών, τηλ: 213.2002841-2,859, email: promithies@dpaxol.gov.gr

Για τεχνικά θέματα, προδιαγραφές των ειδών, κ.λπ.:

- Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών, κ. Α. Φάρκωνας, τηλ: 213 2027122, e-mail: afarkonas@dpaxol.gov.gr

Αφού συντάχθηκε η παρούσα, υπογράφεται όπως ακολουθεί.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ANNA – MARIA ΤΣΙΚΡΙΚΩΝΗ

ΤΑ ΜΕΛΗ

- 1 Γεωργία Αρβανίτη – Φραγκή.
- 2 Βασιλική Μπουφούνου
3. Αγλαΐα Σουρανή
4. Αθανάσιος Αυγουρόπουλος